



ΣΧΟΛΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

«Λογιστική και ελεγκτική: Έσοδα των ΟΤΑ, η περίπτωση του
Δήμου Σύμης»

ΜΟΣΚΙΟΥ Γ. ΠΑΝΟΡΜΙΤΑ
Α.Μ. 12691

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ : Κος ΓΕΩΡΓΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

ΠΑΤΡΑ, ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026

Η παρούσα εργασία αποτελεί πνευματική ιδιοκτησία της φοιτήτριας «Μοσκιού Πανορμίτας» που την εκπόνησε. Στο πλαίσιο της πολιτικής ανοικτής πρόσβασης ο συγγραφέας/δημιουργός εκχωρεί στο ΕΑΠ, μη αποκλειστική άδεια χρήσης του δικαιώματος αναπαραγωγής, προσαρμογής, δημόσιου δανεισμού, παρουσίασης στο κοινό και ψηφιακής διάχυσής τους διεθνώς, σε ηλεκτρονική μορφή και σε οποιοδήποτε μέσο, για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς, άνευ ανταλλάγματος και για όλο το χρόνο διάρκειας των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας. Η ανοικτή πρόσβαση στο πλήρες κείμενο για μελέτη και ανάγνωση δεν σημαίνει καθ' οιονδήποτε τρόπο παραχώρηση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του συγγραφέα/δημιουργού ούτε επιτρέπει την αναπαραγωγή, αναδημοσίευση, αντιγραφή, αποθήκευση, πώληση, εμπορική χρήση, μετάδοση, διανομή, έκδοση, εκτέλεση, «μεταφόρτωση» (downloading), «ανάρτηση» (uploading), μετάφραση, τροποποίηση με οποιονδήποτε τρόπο, τμηματικά ή περιληπτικά της εργασίας, χωρίς τη ρητή προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του συγγραφέα/δημιουργού. Ο συγγραφέας/δημιουργός διατηρεί το σύνολο των ηθικών και περιουσιακών του δικαιωμάτων.

«Λογιστική και ελεγκτική: Έσοδα των ΟΤΑ, η περίπτωση του
Δήμου Σύμης»

ΜΟΣΚΙΟΥ Γ. ΠΑΝΟΡΜΙΤΑ

Επιτροπή Επίβλεψης Πτυχιακής / Διπλωματικής Εργασίας

Επιβλέπων Καθηγητής:

«Γεωργόπουλος Αντώνιος»

«Καθηγητής / Τμήμα Διοίκησης
Επιχειρήσεων του Πανεπιστημίου Πατρών»

Συν-Επιβλέπουσα Καθηγήτρια:

«Δασκαλάκη Χαρούλα»

«Επίκουρη Καθηγήτρια / Τμήμα
Οικονομικών Επιστημών του
Πανεπιστημίου Κρήτης»

Πάτρα, Σεπτέμβριος 2026

*«Η διπλωματική αυτή είναι αφιερωμένη στη μητέρα μου Γεωργία, για όλη την αγάπη
και τη δύναμη που μου προσφέρει απλόχερα.*

*Επιπλέον ευχαριστίες και στον Επιβλέπων καθηγητή μου κύριο Γεωργόπουλο, για την
υπομονή και τη στήριξη του, κατά το διάστημα της συγγραφής»*

Περίληψη

Ο ρόλος της Τοπικής αυτοδιοίκησης, είναι η αναβάθμιση της ποιότητας ζωής των πολιτών καθώς και η τοπική οικονομική ανάπτυξη. Για την επίτευξη αυτών των στόχων, αναγκαία είναι η κατασκευή απαραίτητων υποδομών και η βελτίωση κάθε είδους υπηρεσίας προς τον πολίτη. Προκειμένου να γίνουν όμως αυτά πρέπει να υπάρχουν έσοδα από κρατικές επιχορηγήσεις ή ιδίους πόρους και να χρησιμοποιούνται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Μέσω αυτής της διπλωματικής εργασίας, παρουσιάζονται αναλυτικά τα σημαντικότερα είδη εσόδων, δηλαδή χρηματοδοτήσεις και τέλη, ο προϋπολογισμός και ο χαρακτηρισμός των εσόδων σε κωδικούς καθώς και οι διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης τους. Τέλος, αναλύονται οι σημαντικότεροι νόμοι οικονομικής διαχείρισης των ΟΤΑ. Τελειώνοντας, το θεωρητικό μέρος, καταλήγουμε στο γεγονός ότι έγινε μια απλουστευμένη εισαγωγή στα έσοδα των δήμων η οποία είναι κατανοητή στον αναγνώστη.

Στη συνέχεια, αναλύονται οικονομικοί δείκτες των σημαντικότερων εσόδων από τέλη του δήμου Σύμης, περιγράφονται προβλήματα που έχουν προκύψει και γίνεται μια μικρή σύγκριση δημοτικών τελών μεταξύ του Δήμου Σύμης και του Δήμου Πάτμου. Αυτό γίνεται ως βοήθημα για την εξαγωγή συμπερασμάτων από την έρευνα που πραγματοποιήθηκε μέσω ερωτηματολογίου. Τα αποτελέσματα έδειξαν ότι οι ανθρώπινοι πόροι έχουν μεγάλη επίδραση στην αποτελεσματικότητα και στην εμπιστοσύνη που έχουν οι πολίτες προς τον δήμο Σύμης, ενώ η μείωση τελών και ο εκσυγχρονισμός των απαρχαιωμένων μέσων αλληλογραφίας και επικοινωνίας είναι επιτακτική ανάγκη.

Λέξεις κλειδιά:

Έσοδα, Προϋπολογισμός, ΟΤΑ, Βεβαίωση, Είσπραξη, Τέλη, Δήμος Σύμης

Accounting and Auditing: Revenues of Local Government Organizations, the case of the Municipality of Symi

Panormita Moskiou

Abstract

The role of Local Government is to improve the quality of life of citizens as well as local economic development. To achieve these goals, it is required to build necessary infrastructure and improve every kind of service to the citizen. However, in order for this to happen, there must be revenue from state grants or own resources and they must be used in the best possible way.

Through this thesis, the most important types of municipal revenue are presented in detail, namely state grants and charges, revenue budget and the characterization of revenues into codes as well as tax assessment and collection procedures. Finally, the most important laws on the financial management of local governments are analyzed. Concluding the theoretical part, we have provided that a simplified introduction to the revenues of municipalities was made, which is understandable to the reader.

Subsequently, economic indicators of the most important revenue from fees of the municipality of Symi are analyzed, problems that have arisen are described and a small comparison of municipal fees is made between the Municipality of Symi and the Municipality of Patmos. This is done as an aid to drawing conclusions from the research conducted through a questionnaire. The results showed that human resources have a great impact on the efficiency and trust that citizens have in the municipality of Symi, while reducing fees and modernizing obsolete means of correspondence and communication is an imperative.

Keywords

State grants, revenue budget, Local Government, tax assessment, collection procedures, revenues of municipalities, Municipality of Symi

Περιεχόμενα

Περίληψη	σελ 2.
Abstract	σελ 3.
Περιεχόμενα	σελ 4.
Κατάλογος διαγραμμάτων	σελ 6.
Κατάλογος πινάκων	σελ 8.
Συντομογραφίες & Ακρωνύμια	σελ 9.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. : Εισαγωγή

1.1.Αντικείμενο και σημασία της εργασίας.....	σελ10.
1.2. Στόχοι και Ερωτήματα που καλείται να απαντήσει η παρούσα εργασία..	σελ11.
1.3.Μεθοδολογία έρευνας	σελ12.
1.4.Συνοπτική παρουσίαση των ενοτήτων.....	σελ12.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. : Τα έσοδα των ΟΤΑ και πως αναλύονται

2.1. Τα έσοδα των ΟΤΑ και ο προϋπολογισμός.....	σελ14.
2.2.Κωδικοί Κ.Α. και Α.Λ.Ε.	σελ18.
2.3.Πηγές κεφαλαίων ΟΤΑ	σελ20.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. : Διαδικασίες βεβαίωσης εσόδων και είσπραξης τους από τους ΟΤΑ

3.1.Σημαντικά τέλη και ανάλυση τους	σελ 24.
3.2.Διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων	σελ 29.
3.3.Ρυθμίσεις οφειλών και αναγκαστικά μέτρα είσπραξης	σελ 30.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. : Θεσμικό πλαίσιο οικονομικής διαχείρισης των ΟΤΑ

4.1.Θεσμικό πλαίσιο των ΟΤΑ	σελ 32.
4.2. Εσωτερικός έλεγχος και νομοθεσία	σελ 33.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. : Τα έσοδα του Δήμου Σύμης

5.1.Δείκτες σημαντικών εσόδων Δήμου Σύμης	σελ 34.
5.2.Προβλήματα που έχουν προκύψει στην πράξη στο δήμο Σύμης	σελ 40.
5.3.Σύγκριση με δημοτικά τέλη Δήμου Πάτμου	σελ 41.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. : Μεθοδολογία Έρευνας

6.1. Στόχος έρευνας	σελ43.
6.2. Μέθοδος έρευνας	σελ43.
6.2.1. Ερωτηματολόγιο	σελ43.
6.2.2. Δειγματοληψία και Περιγραφική ανάλυση	σελ44.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. : Έρευνα μέσω ερωτηματολογίου, αποτελέσματα και συμπεράσματα

- 7.1. Ανάλυση απαντήσεων ερωτηματολογίου, αποτελέσματα και
συμπεράσματα.....σελ45.
7.2. Περιορισμοί έρευνας και ευρήματασελ66.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. : Συμπεράσματασελ67.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑσελ 69.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : Παράρτημα Α, ΚΥΑ 41522/28.07.2025 (ΦΕΚ 4157/30.07.2025
τεύχος Β'), αντιστοίχιση εσόδωνσελ 72.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: Ερωτηματολόγιοσελ 95.

Κατάλογος Διαγραμμάτων

Διάγραμμα 1- Φύλο συμμετεχόντων	σελ 48.
Διάγραμμα 2- Ποσοστά επιπέδου εκπαίδευσης	σελ 48.
Διάγραμμα 3- Απασχόληση	σελ 49.
Διάγραμμα 4- Ποσοστά μόνιμων και μη κατοίκων της Σύμης	σελ 50.
Διάγραμμα 5- Ποσοστά ετών λειτουργίας επιχειρήσεων	σελ 50.
Διάγραμμα 6- Ποσοστά κατηγορίας επιχειρήσεων	σελ 51.
Διάγραμμα 7- Ερώτηση 7. Γνωρίζεται ποια δημοτικά τέλη και υπηρεσίες καταβάλλετε ή οφείλετε να καταβάλλετε στον Δήμο;	σελ 52.
Διάγραμμα 8- Ερώτηση 8. Γνωρίζεται πως υπολογίζονται και βεβαιώνονται τα δημοτικά τέλη;	σελ 53.
Διάγραμμα 9- Ερώτηση 9. Πως ενημερώνεστε κυρίως για τις οικονομικές σας υποχρεώσεις.	σελ 53.
Διάγραμμα 10- Ερώτηση 10. Δυσκολίες στην κατανόηση ή εξόφληση χρεώσεων του δήμου	σελ 54.
Διάγραμμα 11- Ερώτηση 11. Ποιες δυσκολίες έχετε αντιμετωπίσει	σελ 54.
Διάγραμμα 12- Ερώτηση 12.1 Τέλος καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	σελ 55.
Διάγραμμα 13- Ερώτηση 12.2 Τέλος ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ)	σελ 55.
Διάγραμμα 14- Ερώτηση 12.3. Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)	σελ 56.
Διάγραμμα 15- Ερώτηση 12.4. Τέλος παρεπιδημούντων	σελ 56.
Διάγραμμα 16- Ερώτηση 12.5. Τέλος διαφήμισης πινακίδων	σελ 57.
Διάγραμμα 17- Ερώτηση 12.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων/χώρων	σελ 57.
Διάγραμμα 18- Ερώτηση 12.7. Τέλος νεκροταφείου	σελ 57.
Διάγραμμα 19- Ερώτηση 12.8. Πρόστιμα / προσαυξήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών.....	σελ 58.
Διάγραμμα 20- Ερώτηση 13.1. Τέλος καθαριότητας & ηλεκτροφωτισμού	σελ 59.
Διάγραμμα 21- Ερώτηση 13.2. Τέλος ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ)	σελ 59.
Διάγραμμα 22- Ερώτηση 13.3. Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)	σελ 59.
Διάγραμμα 23- Ερώτηση 13.4. Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)	σελ 60.
Διάγραμμα 24- Ερώτηση 13.5. Τέλος διαφήμισης / πινακίδων	σελ 60.
Διάγραμμα 25- Ερώτηση 13.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων	σελ 60.
Διάγραμμα 26- Ερώτηση 13.7. Τέλος νεκροταφείου	σελ 61.
Διάγραμμα 27- Ερώτηση 13.8. Πρόστιμα / προσαυξήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών.....	σελ 61.
Διάγραμμα 28- Ερώτηση 15. Ικανοποίηση από τον τρόπο που επικοινωνεί ο Δήμος τις οικονομικές υποχρεώσεις των πολιτών	σελ 64.
Διάγραμμα 29- Ερώτηση 16. Θεωρείτε ότι οι πολίτες ενημερώνονται επαρκώς για τις υποχρεώσεις τους προς τον Δήμο;	σελ 64.
Διάγραμμα 30- Ερώτηση 17. Πιστεύετε ότι χρειάζεται επιπλέον προσωπικό στις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου;	σελ 65.

Διάγραμμα 31. Ερώτηση 18. Τι θα σας βοηθούσε περισσότερο για να είστε καλύτερα ενημερωμένοι και εξυπηρετημένοι;σελ 65.

Διάγραμμα 32. Ερώτηση 19. Πιστεύετε ότι η καλύτερη ενημέρωση των πολιτών θα βελτίωνε τη σχέση εμπιστοσύνης με τον Δήμο;σελ 66.

Κατάλογος Πινάκων

Πίνακας 1.- Περιγραφή υπηρεσιών στους οποίους κατανέμονται τα έσοδα/έξοδα του προϋπολογισμού και κωδικοποίηση τους.σελ 18.	
Πίνακας 2.- Κωδικοί Εσόδων Προϋπολογισμού και Αντιστοίχιση τους σε ΑΛΕ..... σελ 19.	
Πίνακας 3.- Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2024, Σημαντικά τέλη..... σελ 35.	
Πίνακας 4.- Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2025, Σημαντικά τέλη..... σελ 36.	
Πίνακας 5.- Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2026, Σημαντικά τέλη..... σελ 37.	
Πίνακας 6.- Σύγκριση τελών Δήμου Πάτμου και Δήμου Σύμης για το 2026.. σελ 44.	
Πίνακας 7.- Ποσοστά και συχνότητα επιπέδου εκπαίδευσηςσελ 49.	
Πίνακας 8.- Ποσοστά και συχνότητα Απασχόλησηςσελ 50.	
Πίνακας 9.- Ποσοστά ετών λειτουργίας επιχειρήσεωνσελ 51.	
Πίνακας 10.- Ποσοστά κατηγορίας επιχειρήσεωνσελ 52.	
Πίνακας 11.- Ποσοστά γενικών γνώσεων τελώνσελ 52.	
Πίνακας 12.- Πόσο επιβαρύνει οικονομικά κάθε τέλος/υπηρεσία τους πολίτες.. σελ 58.	
Πίνακας 13.- Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που θεωρούν δικαιολογημένο/ανταποδοτικό κάθε τέλος και αν λαμβάνουν υπηρεσίες αντάξιες του κόστουςσελ 61.	
Πίνακας 14.- Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που απαντούν στην ερώτηση 5 για το πιο τέλος θεωρούν αδικαιολόγητο και γιατί.σελ 63.	
Πίνακας 15- Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που απαντούν στην ερώτηση 20.σελ 67.	

Συντομογραφίες & Ακρωνύμια

ΟΤΑ : Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Κωδικούς

ΚΑΕ : Κωδικοί Αριθμοί Εσόδων

ΚΑΕ: Κωδικοί Αριθμοί Εξόδων

ΠΟΕ : Παρελθόντα Οικονομικά Έτη

ΑΛΕ : Αναλυτικοί λογαριασμοί Εσόδων ή Εξόδων

ΠΔΕ : Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων

ΚΑΠ : Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι

ΕΝΦΙΑ : Ενιαίος Φόρος Ακίνητης Περιουσίας

ΦΠΑ : Φόρος Προστιθέμενης Αξίας

ΚΕΔΕ : Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος

ΣΑΤΑ : Συλλογική Απόφαση Τοπικής Αυτοδιοίκησης

ΤΑΠ : Τέλος Ακίνητης Περιουσίας

ΚΟΚ : Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας

ΑΑΔΕ : Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

ΚΑΔ : Κωδικών Αριθμών Δραστηριότητας

ΚΟΚ : Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας

ΑΦΜ : Αριθμός Φορολογικού Μητρώου

Ν. ή ν. : νόμος

ΚΥΑ : Κοινή Υπουργική Απόφαση

Π.Δ. : Προεδρικό Διάταγμα

ΔΠΓΚ : Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης

ΦΕΚ: Φύλλο Εφημερίδας της Κυβέρνησης

Β.Δ. : Βασιλικό Διάταγμα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1. : Εισαγωγή

1.1. Αντικείμενο και σημασία της εργασίας

Μέσω της συγκεκριμένης διπλωματικής εργασίας, θα επιχειρηθεί να αναλυθούν θέματα που αφορούν τα έσοδα των ΟΤΑ και πιο συγκεκριμένα πως γίνεται η εφαρμογή των βεβαιώσεων εισπραξής που αφορούν τα διάφορα είδη εσόδων αλλά και ελέγχου στο δήμο Σύμης.

Ένας μικρός δήμος φαινομενικά δεν έχει πολλά προβλήματα, αναλύοντας όμως κάθε έσοδο και κάθε διαδικασία εφαρμογής εισπραξής του όπως ορίζει η φορολογική διοίκηση φανερώνει πολλά κενά και ελλείψεις. Με τις νέες μεθόδους βεβαίωσης φόρων, τελών κ.τ.λ. παρακολούθησης εισπραξής και ταυτόχρονης συνεργασίας εισπραξής π.χ. με την ΑΑΔΕ, του τέλους παρεπιδημούντων, μπορούμε να δούμε το χαοτικό πριν με το ευοίωνο μετά.

Πως γίνονται οι εισπράξεις των μισθωμάτων; τι είναι η αναπροσαρμογή και το τέλος χαρτοσήμου;

Τα έσοδα των ΟΤΑ είναι ένα μεγάλο κομμάτι των δήμων το οποίο δεν πρέπει να γνωρίζουν μόνο οι υπάλληλοι των ΟΤΑ αλλά και οι δημότες κάθε δήμου. Ας μην ξεχνάμε άλλωστε πως τα έσοδα των δήμων δεν αποτελούνται μόνο από χρηματοδοτήσεις αλλά και από διάφορα τέλη που καλούνται οι πολίτες να πληρώσουν με άμεσο ή έμμεσο τρόπο στους ΟΤΑ.

Αναλύοντας για παράδειγμα τους Κ.Α. εσόδων (πλέον ΑΛΕ), θα δούμε να ξεδιπλώνεται μπροστά στα μάτια μας ένας κόσμος νομικών, διοικητικών και οικονομικών διαδικασιών σε πρακτικό επίπεδο, αλλά και με το ερωτηματολόγιο που σκοπεύεται να μοιραστεί σε διάφορες ομάδες πολιτών του δήμου π.χ. επιχειρηματίες, πολίτες κ.τ.λ. θα μπορέσουμε να δούμε τι θα μπορούσε να βελτιωθεί και γενικά τι λείπει από τους ΟΤΑ και τη διαχείριση των εσόδων τους.

1.2. Στόχοι και Ερωτήματα που καλείται να απαντήσει η παρούσα εργασία

Για εμένα προσωπικά, η επιλογή αυτού του θέματος είναι πολύ ουσιαστική καθώς ως υπάλληλος στον ανωτέρω ΟΤΑ αρχικά στο γραφείο εσόδων και πλέον παράλληλα και ως ταμίας, η εκπόνηση της ΔΕ θα με βοηθήσει να κατανοήσω καλύτερα το ρόλο μου ως δημόσιο ελεγκτικό και εισπρακτικό όργανο αλλά ταυτόχρονα θα με βοηθήσει να βρω τυχόν "κενά" στο πρόγραμμα εσόδων του Δήμου αλλά και πιθανές λύσεις ώστε τα κενά αυτά να εξαλειφθούν στο μέγιστο δυνατό βαθμό.

Βλέποντας άλλωστε πως το Ελεγκτικό Συνέδριο, εστιάζει στις δαπάνες των δήμων, καταλήγουμε στο να δίνεται ελάχιστη έως καθόλου σημασία στα έσοδα τους. Αποτέλεσμα αυτού, είναι να δίνεται βαρύτητα από τις υπηρεσίες στις δαπάνες (Χρηματικά Εντάλματα Πληρωμής, διαδικασίες προμηθειών, αναθέσεις, διαγωνισμοί κτλ), που σε συνδυασμό με την έλλειψη ανθρωπίνου δυναμικού, είναι αναπόφευκτο να παραγκωνίζεται το κομμάτι των εσόδων, το οποίο είναι και ο πυρήνας του κυττάρου, δηλαδή των οικονομικών υπηρεσιών, χωρίς έσοδα δεν μπορούν να υπάρχουν ούτε χρηματικά διαθέσιμα άλλωστε, ούτε έξοδα.

Επιπλέον, πέραν των παρατάξεων της συμπολίτευσης και αντιπολίτευσης, πολλοί πολίτες ενδιαφέρονται για τη διαχείριση των εσόδων των ΟΤΑ, χωρίς να γνωρίζουν τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται (νομικές, διοικητικές κ.τ.λ.), με αποτέλεσμα πολλές φορές να "χάνονται" περισσότερο αντί να λάβουν απαντήσεις.

Για τους ανωτέρω λόγους λοιπόν, ελπίζω, να κατατεθεί αυτή η διπλωματική εργασία, η οποία όμως θα μπορεί να διαβαστεί και από τους απλούς πολίτες που θέλουν να κατανοήσουν καλύτερα τις διαδικασίες είσπραξης και γενικά τι είναι τα έσοδα του δήμου, καθώς πάνω από όλα, πρέπει να είμαστε ενεργοί πολίτες.

Οι περιορισμοί που προκύπτουν συνήθως σε τέτοιου είδους εργασίες οι οποίες εστιάζουν σε μεικτές μεθόδους έρευνας (εμπειρική, ερωτηματολόγιο και συμπεράσματα, συγκριτική ανάλυση και περιγραφική στατιστική) είναι στην παρούσα εργασία η συγκέντρωση και η διατύπωση με σωστό τρόπο των νόμων και των διαδικασιών π.χ. ένας νόμος ο οποίος αναιρείται αρκετές φορές και η καταγραφή σε παρόντα χρόνο του ισχύοντος νόμου, η ακριβής προσέγγιση των αποτελεσμάτων

του ερωτηματολογίου καθώς και σε θεωρητικό επίπεδο η εύρεση πληροφοριών για την διαχείριση εσόδων των ΟΤΑ.

1.3. Μεθοδολογία έρευνας

Η μεθοδολογία που χρησιμοποιήθηκε αρχικά είναι η περιγραφική ανάλυση του στόχου της εργασίας όπου αναλύεται σε πρώτο βαθμό το θεωρητικό μέρος της, δηλαδή οι πηγές κεφαλαίων-εσόδων των ΟΤΑ, πιο είναι το θεσμικό πλαίσιο ανά πηγή εσόδου, διαδικασίες είσπραξης εσόδων κτλ. Ενώ καταλήγει στην έρευνα η οποία βασίζεται στη η ποσοτική μέθοδο, με τη συλλογή και ανάλυση απαντήσεων από ερωτηματολόγιο με περιγραφική στατιστική, το οποίο στάλθηκε με ηλεκτρονικά μέσα σε 200 τυχαίους πολίτες (facebook, email, viber) με στόχο να είναι απλά μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Σύμης ή να εργάζονται εποχιακά (βασικό στοιχείο). Από το δείγμα 200 ατόμων απάντησαν τα 113 και σε συνδυασμό με το θεωρητικό μέρος θα καταλήξουμε σε σχετικά συμπεράσματα.

1.4. Συνοπτική παρουσίαση των ενοτήτων

Ως προς τα κεφάλαια που αναλύονται παρακάτω αναφέρουμε συνοπτικά τα εξής.

Στο κεφάλαιο 2, παρουσιάζονται τα έσοδα των ΟΤΑ και ο προϋπολογισμός. Αναλύεται το κωδικολόγιο των προϋπολογισμών στα έσοδα των ΟΤΑ με το παλαιό και νέο καθεστώς και στη συνέχεια περιγράφονται οι πηγές κεφαλαίων ΟΤΑ, πως εγγράφονται στον προϋπολογισμό και ποιες είναι οι σημαντικότερες κατηγορίες επιχορηγήσεων.

Στο κεφάλαιο 3, παρουσιάζονται οι διαδικασίες βεβαίωσης εσόδων και είσπραξης τους από τους ΟΤΑ με αναλυτική θεωρητική προσέγγιση των σημαντικότερων τελών και τρόπους βεβαίωσης και είσπραξης τους αλλά και οι διαδικασίες που μπορούν να ακολουθηθούν για τα ληξιπρόθεσμα μη εισπραττόμενα έσοδα μέσω των ρυθμίσεων και των αναγκαστικών μέτρων είσπραξης.

Στο κεφάλαιο 4, παρουσιάζεται το κρατικό θεσμικό πλαίσιο οικονομικής διαχείρισης των ΟΤΑ και αναφέρεται ως σημαντική διαδικασία αυτή του εσωτερικού ελέγχου στους ΟΤΑ.

Στο κεφάλαιο 5, παρουσιάζονται τα έσοδα του Δήμου Σύμης, ενώ μετά τους σχετικούς πίνακες αναλύονται οι προϋπολογισμοί των ετών 2024, 2025 και 2026 με τα

πιο σημαντικά για τον δήμο είδη εσόδων και ακολουθεί σχολιασμός τους. Κατόπιν αναφέρονται προβλήματα που προκύπτουν στην πράξη στο δήμο Σύμης και τέλος γίνεται μια μικρή σύγκριση με συγκεκριμένα τέλη και τις χρεώσεις τους από το δήμο Πάτμου.

Στο κεφάλαιο 6, αναλύονται ο στόχος της έρευνας και η μέθοδος έρευνας, παρουσιάζεται σύντομα το ερωτηματολόγιο και ο τρόπος δειγματοληψίας.

Στο κεφάλαιο 7, γίνεται παρουσίαση και ανάλυση των απαντήσεων του ερωτηματολογίου μέσω διαγραμμάτων, πινάκων και σχολιασμών τους και αναφέρονται οι περιορισμοί της έρευνας.

Τέλος, στο κεφάλαιο 8, αναλύονται τα τελικά συμπεράσματα από το ερωτηματολόγιο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2. Τα έσοδα των ΟΤΑ και πως αναλύονται

2.1. Τα έσοδα των ΟΤΑ και ο προϋπολογισμός

Κάθε επιχείρηση για να έχει κέρδος, πρέπει να προγραμματίζει για κάθε ερχόμενο έτος τη σύνταξη ενός μηχανισμού ο οποίος ονομάζεται προϋπολογισμός έτσι ώστε να ελέγχει τα έσοδα και τα έξοδα της.

Η μέθοδος του προϋπολογισμού χρησιμοποιείται τόσο στον ιδιωτικό όσο και στο δημόσιο τομέα ως δικλείδα ασφαλείας για την επίτευξη του στόχου που όπως είπαμε είναι το κέρδος. Βέβαια στις δημόσιες υπηρεσίες ο στόχος δεν είναι το κέρδος αλλά η εξυπηρέτηση των πολιτών μέσω παροχής υπηρεσιών (π.χ. υγείας), η βιωσιμότητα ως επιχείρηση προφανώς για να μπορεί να ανταπεξέρχεται στις όποιες δαπάνες προκύπτουν (π.χ. μισθοδοσίες) αλλά και η κοινωνική ευθύνη προς το σύνολο των πολιτών.

Ο προϋπολογισμός των ΟΤΑ, βάση του ν. 3463/2026 άρθρο 155 έως 160¹, αναγράφει όλα τα νόμιμα έσοδα και έξοδα των δήμων βάση της ενότητας και της καθολικότητας και καθορίζεται σε κοινή απόφαση του υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και του Υπουργείου Εσωτερικών. Το συνολικό ποσό εσόδων και εξόδων πρέπει να είναι ίσο (πρέπει τα ποσά να είναι ισοσκελισμένα). Η διάρκεια διαχείρισης του είναι ένα οικονομικό έτος το οποίο ξεκινάει την 1^η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31^η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Για τη νομιμότητα του, αφού συνταχθεί, ψηφίζεται από την Δημοτική Επιτροπή του Δήμου και αφού εγκριθεί αποστέλλεται στο Παρατηρητήριο Οικονομικής Αυτοτέλειας ΟΤΑ. Αφού λάβει τη γνώμη του Παρατηρητηρίου, ψηφίζεται από το Δημοτικό συμβούλιο η οριστικοποίηση των στοιχείων του προϋπολογισμού και αφού και πάλι ψηφιστεί θετικά αποστέλλεται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για έλεγχο. Η Αποκεντρωμένη διοίκηση με τη σειρά της, επικυρώνει το σχέδιο προϋπολογισμού και ο ΟΤΑ πρέπει να ενσωματώσει τα στοιχεία του εγκριθέντος προϋπολογισμού στην ειδική ηλεκτρονική βάση δεδομένων του Υπουργείου Εσωτερικών <https://aftodioikisi.yypes.gr/>.

¹ Ν. 3463/2006, «Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 102 Α')

Τέλος, γίνεται δημοσίευση από την αρμόδια υπηρεσία ΟΤΑ, της περίληψης προϋπολογισμού στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του ΟΤΑ και σε μια τοπική εφημερίδα (σε περίπτωση που δεν υπάρχει τοπική εφημερίδα, δημοσιεύεται σε εφημερίδα η οποία εκδίδεται στα όρια της περιφέρειας του ΟΤΑ) και αποστολή επικυρωμένου εγγράφου προϋπολογισμού την οικία υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου ώστε να γίνει τυχόν προληπτικός μελλοντικός έλεγχος.

Πως διαβάζουμε όμως τους κωδικούς των προϋπολογισμών; Και τι μπορεί να περιέχει κάθε ένας από αυτούς;

Για να ξεχωρίσουμε κάθε είδος εσόδου και εξόδου ο προϋπολογισμός χωρίζεται σε Κωδικούς Αριθμούς Εσόδων (ΚΑΕ) και Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (ΚΑΕ), ενώ βάση του ν.7028/03.02.2004 (ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β')² τα έσοδα χωρίζονται σε κατηγορίες οι οποίες κωδικοποιούνται σε χαρακτηριστικούς αριθμούς (στοιχεία) ανά κατηγορία και είναι οι κάτωθι:

- Τακτικά έσοδα, με χαρακτηριστικό αριθμό το 0
- Έκτακτα Έσοδα, με χαρακτηριστικό αριθμό το 1
- Έσοδα παρελθόντων ετών τα οποία βεβαιώνονται στους καταλόγους του δήμου για πρώτη φορά (ΠΟΕ), με χαρακτηριστικό αριθμό το 2
- Εισπράξεις από Δάνεια και απαιτήσεις παρελθόντων οικονομικών ετών (ΠΟΕ), με χαρακτηριστικό αριθμό το 3
- Εισπράξεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων και επιστροφές χρημάτων με χαρακτηριστικό αριθμό το 4 και
- Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης με χαρακτηριστικό αριθμό το 5.

Σε όλες τις εγγραφές του προϋπολογισμού αναγράφεται πάντα σε διαφορετική στήλη ανά σειρά το αναλυτικότερο επίπεδο κωδικού, σύμφωνα πάντα με το είδος εσόδου, ενώ παράλληλα αναγράφονται ο τίτλος εσόδου, τα προϋπολογισθέντα ποσά τα οποία αναγράφονται κατά το χρόνο σύνταξης του προϋπολογισμού και τα τελικά εγκριθέντα ποσά από την εποπτεύουσα αρχή η οποία είναι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

² ΚΥΑ Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Ν. 7028/03.02.2004 , « Καθορισμός του τύπου του προϋπολογισμού των δήμων και κοινοτήτων», (ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β')

Από 01 Ιανουαρίου 2026 έχουν πάψει να υφίστανται οι ΚΑ Εσόδων/Εξόδων και ο προϋπολογισμός συντάσσεται σε κωδικούς οι οποίοι ονομάζονται ΑΛΕ (Αναλυτικοί λογαριασμοί Εσόδων ή Εξόδων) βάση της εφαρμογής των νέων δημοσιονομικών κανόνων που τέθηκαν με το π.δ.54/2018³ και με τον ν. 5217/2025⁴ όπου εκδόθηκε η απόφαση με αριθμό 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025⁵.

Η λογική γύρω από το νέο λογιστικό πλαίσιο, είναι να υπάρχει κοινή κωδικοποίηση στους προϋπολογισμούς όλων των φορέων δημόσιας διοίκησης (Υπουργεία, Εφορίες, Περιφέρειες, δήμους κτλ).

Ενώ πλέον, η ανάπτυξη των κωδικών γίνεται με βάση το είδος των εσόδων ή των εξόδων λαμβάνοντας πάντα υπόψη την ευκολότερη παρακολούθηση των λογιστικών κινήσεων που πραγματοποιούνται και πάντα με βάση τις ανάγκες του κάθε φορέα.

Πιο συγκεκριμένα, βάση της απόφασης της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης, Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/53407/ΔΠΓΚ/17.07.2025⁶, η ταξινόμηση των εσόδων και των εξόδων γίνεται ανά πηγή χρηματοδότησης.

Πλέον, στις εγγραφές προϋπολογισμού τόσο στα έσοδα όσο και στα έξοδα, ο αναλυτικός προϋπολογισμός αναπτύσσεται σε έξι στήλες οι οποίες πρέπει να αναγράφουν τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- Πρώτη στήλη : ο λογαριασμός
- Δεύτερη στήλη : η περιγραφή του λογαριασμού
- Τρίτη στήλη : οι προβλέψεις για το εκάστοτε έτος για το οποίο συντάσσεται ο προϋπολογισμός (πχ 2026)⁷
- Τέταρτη στήλη : οι προβλέψεις για το κλείσιμο του τρέχοντος έτους (πχ 2025)⁷

³ Π.Δ. 54/18, «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης», (ΦΕΚ 103/13.06.2018 τεύχος Α')

⁴ Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Ν. 5217/2025, «Διασφάλιση δημοσιονομικής ισορροπίας: Μεταρρύθμιση πλαισίου δημοσιονομικής διαχείρισης», (ΦΕΚ 120/11.07.2025 τεύχος Α')

⁵ Απόφαση Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025, «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. », (ΦΕΚ 3364/01.07.2025 τεύχος Β')

⁶ Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης, Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/53407/ΔΠΓΚ/17.07.2025, « Κατάρτιση πολυετούς δημοσιονομικού προγραμματισμού (πδπ) 2026 – 2029 και προϋπολογισμού γενικής κυβέρνησης οικονομικού έτους 2026»

- Πέμπτη στήλη : οι διαμορφωθείσες πιστώσεις εσόδων και εξόδων τρέχοντος έτους(π.χ. 2025)⁷ , στο οποίο περιλαμβάνονται ο αρχικός προϋπολογισμός καθώς και οι όποιες τροποποιήσεις έχουν γίνει.

- Έκτη στήλη : Απολογιστικά στοιχεία (πχ 2024)⁷

Οι κωδικοί ΑΛΕ, τους οποίους θα αναφέρουμε αναλυτικά παρακάτω ανά κατηγορία (Παράρτημα 1), για να κατανεμηθούν σωστά στον προϋπολογισμό και στα έσοδα και στα έξοδα `` κωδικοποιούνται `` επιπλέον με έναν τριψήφιο αριθμό ο οποίος προηγείται του ΑΛΕ.

Ο πρώτος αριθμός αποτελείται από τους αριθμούς 0 έως 5 και αναλύεται ως εξής:

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν τον Τακτικό προϋπολογισμό, με χαρακτηριστικό αριθμό το 0

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν το Εθνικό Σκέλος ΠΔΕ (Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων), με χαρακτηριστικό αριθμό το 1

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν το Συγχρηματοδοτούμενο Σκέλος ΠΔΕ, με χαρακτηριστικό αριθμό το 2

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, με χαρακτηριστικό αριθμό το 3

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν το Πράσινο Ταμείο, με χαρακτηριστικό αριθμό το 4 και

- Έσοδα ή Έξοδα που αφορούν προγράμματα όπως το Φιλόδημος 1, Αντώνης Τρίτσης κτλ, με χαρακτηριστικό αριθμό το 5.

Όπως βλέπουμε από τα παραπάνω κίολας, η τακτοποίηση των Εσόδων/Εξόδων είναι άμεση, δεν υπάρχουν πλέον διαχωρισμοί σε παρελθόντα έτη και τρέχον έτος και με τις περιγραφές να είναι πιο αναλυτικές και συγκεκριμένες, ο έλεγχος από οποιοδήποτε στέλεχος και πολίτη μπορεί να είναι πιο σαφής, ολοκληρωμένος και αντικειμενικός.

Συνεχίζοντας, οι επόμενοι δυο αριθμοί που απαρτίζουν τον τριψήφιο αριθμό πριν τους ΑΛΕ, είναι οι Υπηρεσίες στις οποίες θα κατανεμηθούν τα έσοδα/έξοδα του προϋπολογισμού και αναλύονται στον παρακάτω πίνακα:

⁷ Τα έτη που σχολιάζονται στη περιγραφή των εγγραφών του προϋπολογισμού αφορούν τα ακριβή έτη που πρέπει να περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του 2026. Σε κάθε επόμενο έτος τα έτη αλλάζουν.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	...00
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	...10
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	...15
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ	...20
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ, ΑΡΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ	...25
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	...30
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ	...35
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	...40
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ	...45
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ	...50
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	...55
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΑ ΖΩΑ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	...60
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	...65
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	...70
ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	...90

Πίνακας 1.: Περιγραφή υπηρεσιών στους οποίους κατανέμονται τα έσοδα/έξοδα του προϋπολογισμού και κωδικοποίηση τους.

2.2. Κωδικοί Κ.Α. και Α.Λ.Ε.

Όπως αναφέραμε παραπάνω, οι Κωδικοί Εσόδων/Εξόδων αντικαταστάθηκαν από τους ΑΛΕ με την δημοσίευση της Υπουργικής απόφασης 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 (Β' 3364)⁸.

Στις οδηγίες αντιστοίχισης ΚΑ σε ΑΛΕ της ΚΥΑ 41522/28.07.2025 (ΦΕΚ 4157/30.07.2025 τεύχος Β')⁹ υπάρχουν δύο παραρτήματα στα οποία γίνεται επακριβώς αντιστοίχιση ΚΑ σε ΑΛΕ για τα έσοδα και έξοδα αντίστοιχα. Καθώς στην παρούσα διπλωματική εργασία θα ασχοληθούμε με τα έσοδα, ο ακριβής αναλυτικός πίνακας των εσόδων επισυνάπτεται στα Παραρτήματα (Παράρτημα Α). Για κατανόηση όμως του περιεχομένου επισυνάπτεται παρακάτω επεξεργασμένος πίνακας (πίνακας 2.) με μερικούς κωδικούς ΑΛΕ ώστε να γίνουν κατανοητά τα όσα περιγράψαμε πιο πάνω.

Έσοδα ΟΤΑ α' βαθμού (προϋπολογισμός – ν. 7028/03.02.2004 ΚΥΑ, Β' 253)			Αντιστοίχιση σύμφωνα με την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β' 3364)	
Βαθμός	ΚΑΕ	Αναλυτική περιγραφή	Λογαριασμός	Περιγραφή
1	0	Τακτικά Έσοδα		
2	01	Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία		
3	011	Μισθώματα		
4	0111 Μ ¹⁰	Μισθώματα από αστικά ακίνητα	14301	Μισθώματα κτιρίων και υποδομών

⁸ Απόφαση Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025, «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. », (ΦΕΚ 3364/01.07.2025 τεύχος Β')

⁹ ΚΥΑ 41522/28.07.2025, «Υπουργεία Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών περί Παροχής οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2026 », (ΦΕΚ 4157/30.07.2025 τεύχος Β')

¹⁰ Όπου Μ, στον πίνακα 2, εννοείται η υποδιαίρεση του ΚΑ σε περεταίρω ανάλυση του κωδικού. Αν παραδείγματος χάρι στον 0111 βάζαμε τα ενοίκια γενικά μετά την κατάργηση των σχολικών επιτροπών και την αυτοδίκαιη διαχείριση τους από τους Δήμους, τα ενοίκια των σχολικών κυλικείων

4	0111 M ²	Μισθώματα από αστικά ακίνητα	1530289	Λοιπά μισθώματα γης
4	0112	Μισθώματα βοσκησίμων εκτάσεων	1530204	Ενοίκια βοσκήσιμων εκτάσεων
4	0113	Μισθώματα καλλιεργήσιμης γης	1530201	Ενοίκια καλλιεργήσιμης γης
4	0114	Μισθώματα δημοτικής αγοράς	1430904	Μισθώματα δημοτικής αγοράς

Πίνακας 2. : Κωδικοί Εσόδων Προϋπολογισμού και Αντιστοίχηση τους σε ΑΛΕ

Βλέπουμε λοιπόν στην πράξη από τον πίνακα 1. Στήλη ΚΑΕ, πως τα τακτικά έσοδα τα οποία έχουν χαρακτηριστικό αριθμό το 0, να ακολουθούνται από τον αριθμό 11 που αντιστοιχεί στα μισθώματα και το οποίο με τη σειρά του ακολουθείται από το 1,2,3 και 4 σε αντιστοιχία με το είδος μισθώματος. Επομένως, αν μιλάμε για τακτικά έσοδα =0, μισθωμάτων=11, καλλιεργήσιμης γης=3 αναγράφουμε τον κωδικό εσόδων 0113.

Στο νέο λογιστικό πλαίσιο, τα πράγματα μπορεί να φαίνονται πιο περίπλοκα. Αναλύοντας τα όμως βλέπουμε πως υπάρχει μια λογική, όπου κάθε κωδικός αντιστοιχεί συγκεκριμένα σε κάτι και δεν υπάρχουν γενικότητες. Ο λογαριασμός, για κάθε πρώην ΚΑ, είναι συγκεκριμένος π.χ. 14301 είναι ο ΑΛΕ για τα μισθώματα κτιρίων και υποδομών. Στον προϋπολογισμό, θα πρέπει να αναφέρεται όμως το ακριβές ποσό το οποίο θα εισπραχθεί για κάθε υπηρεσία και σε πια κατηγορία. Τα μισθώματα ανήκουν στην κατηγορία 0, αν υποθέσουμε πως τα μισθώματα κτιρίων και υποδομών στον προϋπολογισμό μας εντάσσονται στις Οικονομικές και Διοικητικές Υπηρεσίες, τότε ο κωδικός ΑΛΕ θα είναι 01014301.

2.3. Πηγές κεφαλαίων ΟΤΑ

Στην ανάλυση των πηγών κεφαλαίων των ΟΤΑ, όπως είδαμε και πιο πάνω, βλέπουμε πως τα έσοδα χωρίζονται σε Τακτικά και Έκτακτα. Στο άρθρο 157 του ν. 3463/2006, «Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»¹¹ αναφέρει αναλυτικά πως:

- Τα Τακτικά Έσοδα προέρχονται από:

έπρεπε να ενταχθούν στον προϋπολογισμό του δήμου. Άρα, π.χ. βάζαμε στον κωδικό 0111.01 τα ενοίκια από επιχειρήσεις, στον 0111.02 τα ενοίκια σχολικών κυλικείων κτλ.

¹¹ Ν. 3463/2006, άρθρο 157, «Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 102 Α').

- Έσοδα από φόρους, τέλη, δικαιώματα και εισφορές
- Έσοδα από κινητή περιουσία
- Έσοδα από ακίνητη περιουσία
- Στα έσοδα που προέρχονται από τον Κρατικό προϋπολογισμό και τα οποία είναι νομικά κατοχυρωμένα (π.χ. Κεντρικοί Αυτοτελής Πόροι), τα οποία χρησιμοποιούνται για λειτουργικές δαπάνες

- Λοιπά τακτικά έσοδα
- Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα

- Τα Έκτακτα Έσοδα προέρχονται από:

- Έσοδα από δάνεια, κληροδοτήματα, κληρονομίες και δωρεές
- Έσοδα από πρόστιμα
- Έσοδα από παράβολα
- Από επιστροφές χρημάτων
- Από χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης
- Έσοδα ΠΟΕ τα οποία βεβαιώνονται για πρώτη φορά
- Έσοδα από εκποιήσεις και διάθεσης των περιουσιακών στοιχείων του ΟΤΑ
- Λοιπά έκτακτα έσοδα από λοιπές πηγές εσόδων

Στο καθεστώς προϋπολογισμού όπως αναφέρεται και πιο πάνω τα έσοδα χωρίζονται σε έξι κατηγορίες που αριθμούνται από το μηδέν έως το πέντε. Αναλύοντας τις κατηγορίες αυτές έχουμε τις παρακάτω ομάδες¹²:

- Τακτικά έσοδα, με χαρακτηριστικό αριθμό το **0**
 - **01** Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία
 - **02** Έσοδα από κινητή περιουσία
 - **03** Έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα
 - **04** Έσοδα από λοιπά τέλη, δικαιώματα και παροχή υπηρεσιών
 - **05** Φόροι και εισφορές
 - **06** Έσοδα από επιχορηγήσεις
 - **07** Λοιπά τακτικά έσοδα
- Έκτακτα Έσοδα, με χαρακτηριστικό αριθμό το **1**

¹² (γίνεται η ακριβής περιγραφή προϋπολογισμού χωρίς αναφορά σε ΚΑ ή ΑΛΕ, ο προϋπολογισμός εσόδων ΟΤΑ, βρίσκεται αυτούσιος στο παράρτημα 1)

- **11** Έσοδα από εκποίηση κινητής και ακίνητης περιουσίας
- **12** Έκτακτες επιχορηγήσεις για κάλυψη λειτουργικών δαπανών
- **13** Επιχορηγήσεις για επενδύσεις
- **14** Δωρεές-κληρονομιές-κληροδοσίες
- **15** Προσαυξήσεις-πρόστιμα-παράβολα
- **16** Λοιπά έκτακτα έσοδα
- Έσοδα παρελθόντων ετών τα οποία βεβαιώνονται στους καταλόγους του δήμου για πρώτη φορά (ΠΟΕ), με χαρακτηριστικό αριθμό το **2**
 - **21** Έσοδα Π.Ο.Ε. τακτικά
 - **22** Έσοδα Π.Ο.Ε. έκτακτα
- Εισπράξεις από Δάνεια και απαιτήσεις παρελθόντων οικονομικών ετών (ΠΟΕ), με χαρακτηριστικό αριθμό το **3**
 - **31** Εισπράξεις από δάνεια
 - **32** Εισπρακτέα υπόλοιπα από βεβαιωθέντα έσοδα κατά τα παρελθόντα έτη
- Εισπράξεις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων και επιστροφές χρημάτων, έσοδα προς απόδοση σε τρίτους με χαρακτηριστικό αριθμό το **4**
 - **41** Εισπράξεις υπέρ δημοσίου και τρίτων (προς απόδοση)
 - **42** Επιστροφές χρημάτων και
- Χρηματικό υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης με χαρακτηριστικό αριθμό το **5**
 - **51** Χρηματικό Υπόλοιπο προηγούμενης χρήσης

Βάση του ΕΚΔΔΑ (Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης) (2022), Βιβλίο 5^ο: Νομοθεσία Δήμων και Περιφερειών¹³, η σημαντικότερη πηγή χρηματοδότησης των ΟΤΑ είναι οι ΚΑΠ (Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι). Οι ΚΑΠ προέρχονται από έσοδα του κρατικού προϋπολογισμού τα κύρια έσοδα του οποίου προέρχονται από φορολόγηση όπως ο ΕΝΦΙΑ (Ενιαίος Φόρος Ακίνητης Περιουσίας), τον φόρο εισοδήματος Νομικών και Φυσικών προσώπων και το ΦΠΑ (Φόρο Προστιθέμενης Αξίας). Οι καταβολές γίνονται σε μηνιαία κυρίως βάση ανάλογα με το είδος του ΚΑΠ μέσω του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Τα ποσά

¹³ ΕΚΔΔΑ (Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης) (2022), Βιβλίο 5ο: Νομοθεσία Δήμων και Περιφερειών, Π2_ Βιβλίο 5ο_Εσόδων Δήμων και Περιφερειών.pdf

καθορίζονται μέσω κοινής απόφασης του Υπουργείου Οικονομικών και Εσωτερικών και αφού έχει δοθεί η σύμφωνη γνώμη της ΚΕΔΕ (Κεντρική Ένωση Δήμων Ελλάδος).

Οι σημαντικότερες κατηγορίες χρηματοδότησης ΚΑΠ αφορούν τακτικές επιχορηγήσεις και είναι οι:

- ΚΑΠ γενικών λειτουργικών αναγκών π.χ. μισθοδοσίας
- ΚΑΠ για επενδυτικές δαπάνες π.χ. ΣΑΤΑ (Συλλογική Απόφαση Τοπικής Αυτοδιοίκησης) για κάλυψη δαπανών επενδυτικών έργων και τεχνικών προγραμμάτων
- ΚΑΠ για κάλυψη λειτουργικών δαπανών σχολείων, π.χ. για τη συντήρηση και επισκευή των σχολικών κτιρίων
- ΚΑΠ μισθωμάτων, υπάρχουν δήμοι οι οποίοι για να καλύψουν τις ανάγκες στέγασης υπηρεσιών, αποθήκευσης, στάθμευσης κτλ μισθώνουν ακίνητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών τους και η Γενική Κυβέρνηση μεριμνά και σε αυτή την περίπτωση, χορηγώντας ποσά αποκλειστικά για το λόγω αυτό.

Στις έκτακτες επιχορηγήσεις ανήκουν χρηματοδοτήσεις που γίνονται σε συνθήκες έκτακτης ανάγκης π.χ. πλημμύρες, πυρκαγιές ή πρόληψη μέσω αντιπλημμυρικών προγραμμάτων και πυροπροστασίας. Έκτακτες επιχορηγήσεις επίσης κατανέμονται από ειδικά τέλη, όπως το τέλος διαφήμισης, το τέλος κρουαζιέρας κ.α.

Τέλος, έχουμε το επενδυτικό σκέλος, το οποίο καλύπτεται από χρηματοδοτήσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) ώστε να εκτελούνται διάφορα έργα υποδομής.

Όλοι αυτοί οι πόροι, καταβάλλονται στους ΟΤΑ, για την εύρυθμη λειτουργία τους. Όσο υπάρχει η διαδικασία χρηματοδότησης των δήμων από τη Γενική Κυβέρνηση δεν θα υπάρχει και πρόβλημα ρευστότητας ώστε να καλύπτονται οι διάφορες ανάγκες τους. Όλα τα ανωτέρω είναι η δικλίδα ασφαλείας των ΟΤΑ για τα μεγάλα έξοδα τους τα οποία είναι η μισθοδοσία, οι έκτακτες δαπάνες, οι επισκευές και τα νέα έργα. Και όπως ακούγεται από αρκετούς προϋσταμένους Οικονομικών Υπηρεσιών δήμων, "Όσο υπάρχουν επιχορηγήσεις από το κράτος, οι Δήμοι δεν θα πτωχεύουν".

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3. Διαδικασίες βεβαίωσης εσόδων και είσπραξης τους από τους ΟΤΑ

3.1. Σημαντικά τέλη και ανάλυση τους

Όπως αναλύθηκε παραπάνω, οι δαπάνες των ΟΤΑ καλύπτονται στο μεγαλύτερο μέρος τους από επιχορηγήσεις οι οποίες προέρχονται από το κράτος, την Ευρωπαϊκή Ένωση κτλ. Υπάρχουν όμως και έσοδα, τα οποία “ διαχειρίζονται ” από τους ΟΤΑ και αφορούν το μεγαλύτερο ποσοστό ιδίων πόρων. Τα περισσότερα από αυτά επίσης, έχουν ανταποδοτικό χαρακτήρα (Δημοτικά τέλη και ΤΑΠ, Τέλη Ύδρευσης και αποχέτευσης κτλ). Τα ανταποδοτικά τέλη, σύμφωνα με τον Θεοδώρου Δ. Ιωάννη (2011)¹⁴, εισπράττονται προκειμένου να υπάρχει καλύτερη ποιότητα υπηρεσιών από τους Δήμους προς τους πολίτες και βελτιώνουν την ποιότητα ζωής και στην ανάπτυξη της περιοχής. Το ύψος τους καθορίζεται ετησίως από το εκάστοτε αρμόδιο τοπικό δημοτικό συμβούλιο.

Τα σημαντικότερα τέλη, τα οποία καλείτε να διαχειριστεί ένας δήμος, είναι:

- **Τα μισθώματα**

Για να μισθωθεί ένα ακίνητο του δήμου (ακίνητα δήμων μπορεί να είναι κατοικίες, καταστήματα, βοσκήσιμες εκτάσεις, καλλιεργήσιμη γη κτλ), πρέπει να ακολουθηθούν αρκετές νομικές και διοικητικές διαδικασίες.

Όταν τα ακίνητα του δήμου είναι διαθέσιμα για ενοικίαση, ανακοινώνεται μέσω διακηρύξεων (ανοικτοί διαγωνισμοί πλειοδοσίας ή απευθείας παραχώρηση με προσφορά ενδιαφερομένου) σε κάθε πρόσφορο μέσω (ηλεκτρονικά μέσα όπως ιστοσελίδα του ΟΤΑ, τοπική εφημερίδα καθώς και τοιχοκόλληση σε ευκρινές σημείο ανακοινώσεων του δήμου). Συνήθως στις διακηρύξεις αυτών των ακινήτων, γίνονται διαγωνισμοί πλειοδοσίας, όπου οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν φακέλους με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθώς και την προσφορά τους και όποιος καταθέτει το μεγαλύτερο ποσό αποκτά και το δικαίωμα χρήσης του ακινήτου με μηνιαίο αντίτιμο. Οι όροι και τα ποσά συμμετοχής συντάσσονται από την νομική υπηρεσία των ΟΤΑ,

¹⁴ Θεοδώρου Δ. Ιωάννης (2011). Τα έσοδα των Δήμων, Τέταρτη Έκδοση. Εκδόσεις του ίδιου, Θεσσαλονίκη

σε συνεργασία με επιτροπή εκτίμησης ακινήτων, η οποία απαρτίζεται από αιρετούς και υπαλλήλους των τεχνικών υπηρεσιών. Κάποιες φορές οι διαγωνισμοί είναι άγονοι, μιας και δεν εμφανίζεται κανένας συμμετέχων. Η διαδικασία σε αυτή τη περίπτωση της πρόσκλησης σε πλειοδοτικό διαγωνισμό, γίνεται έως και δύο φορές. Αν και τις δύο φορές, δεν εμφανιστεί κάποιος ενδιαφερόμενος, ανακοινώνεται και τρίτη διακήρυξη, η οποία όμως αφορά απευθείας παραχώρηση ακινήτου με μηνιαίο μίσθωμα το οποίο θα προτείνει ο μισθωτής. Τις περισσότερες φορές γίνεται δεκτό το προτεινόμενο ποσό από τους εκμισθωτές δήμους.

Στις επαγγελματικές στέγες, πέραν του μισθώματος είναι υποχρεωτικό να καταβάλλεται μηνιαίως και ψηφιακό χαρτόσημο 3,6%, ενώ αν υπάρχει όρος στο συμφωνητικό μπορεί να γίνεται ετήσια αναπροσαρμογή μισθώματος βάση του δωδεκάμηνου Δείκτη Τιμών Καταναλωτή ο οποίος εκδίδεται από την Ελληνική Στατιστική Εταιρεία.

Τα προβλήματα που εμφανίζονται συνήθως στα μισθώματα είναι 2 και έχουν άμεση σχέση μεταξύ τους. Αυτά είναι πως στις περιπτώσεις που ένας πλειοδότης διαγωνισμού αποκτήσει δικαίωμα χρήσης-μίσθωσης του ακινήτου με μεγάλο ποσό μισθώματος (το οποίο σε κάθε περίπτωση ο ίδιος πρότεινε) αργότερα κάνουν αίτημα για μείωση μισθώματος, πράγμα παράνομο, καθώς θίγεται το έννομο συμφέρον των υπόλοιπων συμμετεχόντων στην ίδια διακήρυξη. Σε περίπτωση που δεν μπορούν να καταβάλλουν τα μισθώματα ζητάνε ρύθμιση οφειλών, η οποία στα μισθώματα επίσης απαγορεύεται, μιας και η μηνιαία καταβολή τους έχει ακριβώς αυτό το σκοπό (θα μπορούσε να καταβάλλεται π.χ. ετήσιο μίσθωμα).

• Δημοτικά Τέλη καθαριότητας και φωτισμού και Τέλος Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)

Τα δημοτικά τέλη και το ΤΑΠ είναι δύο διαφορετικά τέλη, τα οποία όμως είναι άρρηκτα συνδεδεμένα.

Τα δημοτικά τέλη καθαριότητας και φωτισμού, έχουν ανταποδοτικό χαρακτήρα και επιβάλλονται σε οικίες οι οποίες ανήκουν στην χωρική αρμοδιότητα του εκάστοτε ΟΤΑ ώστε να καλύπτει τα έξοδα καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων του δήμου και ηλεκτροφωτισμού τους καθώς και κάθε άλλη ανάγκη αντίστοιχου χαρακτήρα.

Ενώ το ΤΑΠ, είναι ένα ετήσιο τέλος, το οποίο επιβαρύνει όλα τα ακίνητα (ηλεκτροδοτούμενα και μη, οικίες, επαγγελματικές στέγες και οικόπεδα) τα οποία εντάσσονται στο σχέδιο πόλεως ή οικισμού.

Θεωρούνται από τα πιο σημαντικά τέλη αλλά και τα πιο πολύπλοκα από τους πολίτες.

Εισπράττονται απευθείας από τον πάροχο ηλεκτρικού ρεύματος μέσω των λογαριασμών που εκδίδει. Τι γίνεται όμως όταν δεν εξοφλούνται οι λογαριασμοί ή το ακίνητο δεν ηλεκτροδοτείται;

Οι διαδικασίες είναι απλές. Αφού αποφασισθεί από τον εκάστοτε ΟΤΑ το ποσό χρέωσης ανά ζώνη (περιοχή), ενημερώνεται μέσω ηλεκτρονικών διαδικασιών, η κεντρική εταιρεία παροχής ηλεκτρικού ρεύματος (στην Ελλάδα είναι η ΔΕΗ). Κατόπιν, στους λογαριασμούς ηλεκτρικού ρεύματος, πέραν των χρεώσεων διάφορων τελών υπέρ του παρόχου, γίνεται και η χρέωση των δημοτικών τελών και του ΤΑΠ ανάλογα με τα τετραγωνικά μέτρα του ακινήτου.

Τα τετραγωνικά μέτρα, πρέπει να δηλώνονται από τον εκάστοτε ιδιοκτήτη, με δική του ευθύνη, στην αρμόδια υπηρεσία του ΟΤΑ, η οποία με τη σειρά της θα ενημερώσει τον πάροχο ηλεκτρικής ενέργειας για τα τετραγωνικά μέτρα του ακινήτου.

Στην περίπτωση όμως που δεν εξοφλούνται εγκαίρως οι λογαριασμοί ηλεκτρικού ρεύματος, κάθε πάροχος πέραν της διακοπής εγκατάστασης ρεύματος, στέλνει σε ειδικές λίστες, χρεώσεις με τις οφειλές των χρεωστών, τις οποίες ο ΟΤΑ πρέπει να αναζητήσει, να βεβαιώσει και να εισπράξει.

- **Ύδρευση και αποχέτευση**

Σε πολύ μικρούς δήμους, τα τέλη ύδρευσης και αποχέτευσης, εισπράττονται από το ταμείο του δήμου. Στους περισσότερους ΟΤΑ όμως, υπάρχει εταιρεία ύδρευσης (στην Αθήνα είναι η ΕΥΔΑΠ, ενώ σε άλλους δήμους είναι η Δημοτική Εταιρεία Ύδρευσης και Αποχέτευσης π.χ. Σύμης (ΔΕΥΑΣ)).

- **Έσοδα νεκροταφείων**

Τα τέλη από έσοδα νεκροταφείων σε μικρούς δήμους δεν είναι αρκετά, καθώς δεν υπάρχουν οργανωμένες υπηρεσίες οι οποίες να διαχειρίζονται τα κοιμητήρια. Συνήθως αυτό γίνεται λόγω έλλειψης προσωπικού. Τα σημαντικότερα είδη εσόδων κοιμητηρίων είναι το δικαίωμα ενταφιασμού, το δικαίωμα ανανέωσης χρόνου ταφής, το δικαίωμα σύστασης οικογενειακού τάφου, το τέλος ανακομιδής και το τέλος χρήσης οστεοφυλακίου. Οι περισσότεροι πολίτες, σε μικρούς δήμους, αγνοούν πως έχουν υποχρέωση καταβολής των τελών αυτών, με αποτέλεσμα αρκετές φορές να

υπάρχει σύγχυση για τους λόγους τους οποίους πρέπει να καταβάλλουν το οποιοδήποτε αντίτιμο.

• **Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων επιχειρήσεων και τέλος διαμονής παρεπιδημούντων**

Το τέλος διαμονής παρεπιδημούντων, εισπράττεται από τους ιδιοκτήτες καταλυμάτων βραχυχρόνιας διαμονής, η οποία δεν ξεπερνά τους έξι μήνες και φτάνει στο 0,5% επί του μισθώματος (άρθρο 30 παρ.1 ν.5143/24)¹⁵. Το δημοτικό συμβούλιο, μπορεί να αποφασίσει την αύξηση του συγκεκριμένου τέλους σε ποσοστό 0,75 % (άρθρο 30 παρ.3 ν.5143/24)¹⁶. Κατόπιν, μέσω της ειδικής φόρμας (Gov.hub) ή μέσω έγχαρτης φόρμας ο ιδιοκτήτης, καταθέτει στο δήμο σε μηνιαία ή τριμηνιαία βάση (ανάλογα με το πότε είναι υπόχρεος σε δήλωση Φόρου Προστιθέμενης Αξίας-ΦΠΑ, η επιχείρηση του) τα ακαθάριστα έσοδα και τον αντίστοιχο φόρο τον οποίο έχει ήδη μεριμνήσει να εισπράξει από τον πελάτη του. Σε περίπτωση που ο επιχειρηματίας δεν πληρώσει τη συγκεκριμένη οφειλή, τότε η αρμόδια υπηρεσία ΟΤΑ, αποστέλλει αίτημα στην Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία στην οποία υπάγεται, και κάνει αναζήτηση οικονομικών στοιχείων των επιχειρήσεων που είναι υπόχρεες, στο τέλος και μετά από τον απαραίτητο έλεγχο βεβαιώνει και απαιτεί τα μη εισπραττόμενα τέλη.

Πλέον, βάση του άρθρου 42 παρ.2 ν.5143/24¹⁷, γίνεται σημαντική αναβάθμιση αναζήτησης και είσπραξης του τέλους διαμονής, καθώς ο υπόχρεος αποστέλλει ταυτόχρονα στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) την περιοδική δήλωση ΦΠΑ του καθώς και την δήλωση τέλους παρεπιδημούντων, ποσά των οποίων εισπράττει η ΑΑΔΕ και κατόπιν αποδίδει στον εκάστοτε δήμο.

¹⁵ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 30 παρ.1 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις », (ΦΕΚ Α' 161/11-10-2024)

¹⁶ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 30 παρ.3 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις.», (ΦΕΚ Α' 161/11-10-2024)

¹⁷ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 42 παρ.2 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις. »

Με τον τρόπο αυτό, δεν χάνονται έσοδα, ενώ η αρμόδια υπηρεσία ΟΤΑ, είναι υπόχρεη μόνο σε έλεγχο επιχειρήσεων μεικτών Κωδικών Αριθμών Δραστηριότητας (ΚΑΔ). Αν μια επιχείρηση έχει πολλαπλούς ΚΑΔ στη επιχείρησή της, δεν είναι απαραίτητο να υπάγονται όλοι στο τέλος διαμονής. Για το λόγο αυτό, κάθε επιχείρηση, επισυνάπτει μαζί με τη δήλωση της όλα τα απαραίτητα έγγραφα (περιοδική δήλωση ΦΠΑ, βιβλίο εσόδων κτλ) ώστε να ολοκληρωθεί η διαδικασία ελέγχου από την οικονομική υπηρεσία και να καταβληθεί το απαιτούμενο ποσό.

Το τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων, υπολογίζεται και εισπράττεται ακριβώς με τον ίδιο τρόπο του τέλους διαμονής παρεπιδημούντων. Οι διαφορές μεταξύ τους είναι ότι οι υπόχρεες επιχειρήσεις αυτού του τέλους καταβάλλουν διαφορετικά ποσοστά τέλους ανά κατηγορία ΚΑΔ, δεν εισπράττονται από τον πελάτη αλλά υπολογίζονται επί του συνολικού ακαθάριστου εισοδήματος της επιχείρησης και ενώ στα καταλύματα είναι υποχρεωτική η καταβολή του τέλους σε όλες τις επιχειρήσεις, στο τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων, υπάρχουν κατηγορίες ΚΑΔ (Λοιπές επιχειρήσεις, καταστήματα με είδη λαϊκής τέχνης, τουριστικών ειδών, επιχειρήσεων θαλάσσιων σπορ και αντικειμένων κτλ), οι οποίες δεν είναι υπόχρεες σε καταβολή παρά μόνο αν πάρει την αντίστοιχη απόφαση το δημοτικό συμβούλιο. Πλέον, όλοι οι προτεινόμενοι ΚΑΔ από την ΑΑΔΕ, εντάσσονται στις αποφάσεις των δημοτικών συμβουλίων για υποχρεωτικότητα καταβολής του τέλους.

Τα ποσοστά τέλους επί των ακαθαρίστων εσόδων επιχειρήσεων είναι:

- 0,50 % (καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος, λοιπά καταστήματα)
- 2,00 % (καζίνο και επιχειρήσεις που λειτουργούν εντός αυτών) και
- 5,00 % (νυχτερινά κέντρα διασκέδασης)

• Τέλος χρήσης κοινοχρήστων χώρων

Το τέλος αυτό αφορά συνήθως επιχειρήσεις ή πολίτες, οι οποίες χρησιμοποιούν πεζοδρόμια ή κοινόχρηστους χώρους και το υπέδαφος τους. (άρθρο 13 παρ.1 του Β.Δ 24-9/20-10-1958¹⁸, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του Ν.1080/80)¹⁹.

¹⁸ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 13 παρ.1 του Β.Δ. 24-9/20-10-1958 , «Τέλος χρήσεως πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων »

¹⁹ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 3 του Ν.1080/80 , «Τέλος χρήσεως πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων »

Μέσω κανονιστικών διατάξεων, ορίζονται οι όροι παραχώρησης των χώρων αυτών ενώ το κόστος καθορίζεται με ετήσιες αποφάσεις της δημοτικής επιτροπής κατόπιν εισηγήσεων της οικονομικής υπηρεσίας.

- **Πρόστιμα Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (ΚΟΚ)**

Τα πρόστιμα ΚΟΚ, επιβάλλονται σε παραβάτες οδηγούς από την τροχαία, την δημοτική αστυνομία ή σε περίπτωση μη ύπαρξης της από την τοπική αστυνομία.

Τα πρόστιμα μπορούν να πληρωθούν από τους παραβάτες, μέσω Ελληνικών Ταχυδρομείων (τα συγκεντρωτικά ποσά αποδίδονται στους ΟΤΑ κάθε δυο μήνες) ή απευθείας στο ταμείο του δήμου. Σε περίπτωση μη καταβολής, η υπηρεσία βεβαίωσης των προστίμων ΚΟΚ (αστυνομία ή τροχαία), διαβιβάζει συγκεντρωτική λίστα των παραβάσεων στην αρμόδια οικονομική υπηρεσία ΟΤΑ ώστε να βεβαιώσει και να εισπράξει τα ποσά των παραβάσεων. Τα απαραίτητα στοιχεία για να γίνει η διαδικασία είναι διαθέσιμα από την υπηρεσία βεβαίωσης των προστίμων.

Με το άρθρο 12 του ν.5256/25²⁰, η διαδικασία επίδοσης των προστίμων γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά προς τους παραβάτες, μέσω του Ενιαίου Ηλεκτρονικού Συστήματος. Η παράβαση " εντοπίζεται " από ειδικές θερμικές ψηφιακές κάμερες, τις οποίες τοποθετεί η αστυνομία σε κομβικά σημεία και αφού εντοπιστεί μια παράβαση, καταγράφονται όλα τα στοιχεία του μεταφορικού μέσου και η παράβαση αποστέλλεται στον πολίτη μέσω SMS-μηνύματος στο κινητό τηλέφωνο του ή μέσω θυρίδας του πολίτη. Μέσω της θυρίδας, μπορούν να γίνονται ενστάσεις ψηφιακά, ενώ και όλη η διαδικασία πληρωμής προστίμου ή π.χ. αφαίρεσης διπλώματος από την αστυνομία γίνεται ψηφιακά.

Η ψηφιακή διαδικασία, δεν έχει ολοκληρωθεί σε όλη την Ελληνική επικράτεια ακόμη, αλλά εφαρμόζεται πιλοτικά σε κεντρικές πόλεις της χώρας όπως η Αθήνα και η Θεσσαλονίκη.

²⁰ Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Άρθρο 12 του ν.5256/25, «Ψηφιακή ενίσχυση της οδικής ασφάλειας και λοιπές διατάξεις»

3.2. Διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων

Προκειμένου να γίνει είσπραξη εσόδων πρέπει να προηγηθεί βεβαίωση τους στα βιβλία του δήμου. Βεβαίωση μπορεί να γίνει με δύο τρόπους. Ο πρώτος είναι μέσω βεβαίωσης σε κατάλογο και ο δεύτερος με Οίκοθεν βεβαίωση. Για να γίνει βεβαίωση των οικονομικών απαιτήσεων των ΟΤΑ, πρέπει να υπάρχουν τίτλοι βεβαίωσης. Χωρίς αυτούς δεν μπορεί να γίνει καμία διαδικασία. Σύμφωνα με το άρθρο 4 του Β.Δ. 17.5-15.6.1959²¹, τίτλος βεβαίωσης είναι `` κάθε έγγραφο που επιβεβαιώνει την οφειλή προς το δήμο `` .

Για τη βεβαίωση οφειλών σε κατάλογο, αφού συγκεντρωθούν οι απαραίτητοι τίτλοι είσπραξης (π.χ. για τα πρόστιμα ΚΟΚ οι τίτλοι είσπραξης είναι τα έντυπα της υπηρεσίας βεβαίωσης προστίμων), γίνεται η σύνταξη καταλόγων από τον υπάλληλο εσόδων. Τα απαραίτητα στοιχεία που πρέπει να αναγράφονται είναι :

- ο αριθμός του τίτλου είσπραξης
- το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, ο ΑΦΜ (Αριθμός Φορολογικού Μητρώου), διεύθυνση κατοικίας και εργασίας
- το είδος εσόδου και
- το σύνολο του οφειλόμενου ποσού.

Προτού γίνει οριστικοποίηση του καταλόγου, απόσπασμα του αποστέλλεται στους οφειλέτες προκειμένου να ασκήσουν το δικαίωμα προσφυγής εντός τριάντα ημερών. Σε περίπτωση που δεν γίνει προσφυγή, ο κατάλογος βεβαιώνεται ταμειακά και η ταμειακή υπηρεσία, αποστέλλει εκ νέου τα βεβαιωμένα ποσά στους οφειλέτες για είσπραξη. Η πληρωμή των οφειλών, αν δεν υπάρχει ειδικός ηλεκτρονικός κωδικός εξόφλησης (π.χ. RF κωδικός), μπορεί να γίνει κατόπιν υπόδειξης του ταμία ή του υπαλλήλου εσόδων. Οι πληρωμές δεν μπορούν να γίνουν με μετρητά, παρά μόνο με ηλεκτρονικά μέσα, δηλαδή μεταφορά ποσού από λογαριασμό οφειλέτη σε λογαριασμό δήμου ή μέσω τερματικού POS.

Η Οίκοθεν βεβαίωση οφειλών, είναι μια πιο απλουστευμένη διαδικασία. Ο τίτλος είσπραξης, αντικαθιστάται από τη δήλωση του υπόχρεου ο οποίος θέλει να πληρώσει (π.χ. για το τέλος οικοδομής προσκομίζεται έγγραφο μηχανικού με τον προϋπολογισμό έργου και τα ποσά που πρέπει να πληρωθούν σε κάθε φορέα Δήμο,

²¹ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 4 του Β.Δ. 17.5-15.6.1959, ορισμός «Τίτλου Βεβαίωσης»

ΔΟΥ κτλ). Κατόπιν εκδίδεται το οίκοθεν βεβαιωτικό απόσπασμα και αφού γίνει η εξόφληση του ποσού εκδίδεται το διπλότυπο αποδεικτικό είσπραξης. Οίκοθεν, βεβαιώνονται και εισπράττονται και οι επιχορηγήσεις από το Δημόσιο προς τους Δήμους (π.χ. ΚΑΠ).

3.3. Ρυθμίσεις οφειλών και αναγκαστικά μέτρα είσπραξης

Ένα πολύ δύσκολο κομμάτι διαχείρισης στους δήμους, είναι αυτό των οφειλετών. Υπάρχουν δύο τρόποι για να απαιτηθούν και να εξοφληθούν. Ο πρώτος τρόπος είναι με αίτηση του πολίτη για ρύθμιση οφειλών με τμηματική καταβολή, σύμφωνα με την τρέχουσα ισχύουσα διάταξη της περιόδου που αιτείται η ρύθμιση (π.χ. ρύθμιση σε 12 δόσεις-πάγια ρύθμιση ν.4152/2013)²² και ο άλλος τρόπος μέσω αναγκαστικών μέτρων είσπραξης τους οποίους εφαρμόζει ο δήμος προς τους οφειλέτες του. Τα αναγκαστικά μέτρα είσπραξης από τους δήμους προς τους οφειλέτες γίνεται μέσω δέσμευσης του Α.Φ.Μ. και της φορολογικής τους ενημερότητας και σε περίπτωση που αποβεί άκαρπη η διαδικασία αυτή δεσμεύονται οι τραπεζικοί λογαριασμοί τους από τον ταμία του δήμου.

Οι διαδικασίες αυτές, αν και δεν αφορούν άμεσα τις διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της οικονομικής υπηρεσίας και του τμήματος εσόδων και του ταμείου. Οι ολοκληρωμένες διαδικασίες αναγκαστικών μέτρων οι οποίες εμπλέκουν και άλλες υπηρεσίες των δήμων (νομική και διοικητική υπηρεσία) σύμφωνα με το άρθρο 167 παρ.1 Ν.3463/2006²³, είναι η κατάσχεση κινητών είτε στα χέρια του οφειλέτη ή στα χέρια τρίτου (π.χ. τράπεζες) ή η κατάσχεση ακινήτων.

²² Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.4152/2013. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013,(ΦΕΚ Α' 107/09-05-2013)

²³ Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 167 παρ.1 Ν.3463/2006, «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», περί Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4. Θεσμικό πλαίσιο οικονομικής διαχείρισης των ΟΤΑ

4.1. Θεσμικό πλαίσιο ΟΤΑ

Οι σημαντικότεροι νόμοι μέσω των οποίων εναρμονίζονται όλες οι υπηρεσίες στους ΟΤΑ είναι :

- Ο ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ (Ν.3463/2006)²⁴
- Το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ (Ν.3852/2010)²⁵
- Το ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι (Ν.4555/2018)²⁶
- Ο ΚΩΔΙΚΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (Ν.3584/2007)²⁷
- Ο ΝΟΜΟΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (Ν. 4412/2016)²⁸
- ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ μέσω του (Ν. 4354/2015)²⁹ και
- Το ΕΝΙΑΙΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ή «ΝΟΜΟΣ ΚΑΤΡΟΥΓΚΑΛΟΥ» (Ν. 4387/2016)³⁰

Από τους ανωτέρω αυτοί που καθορίζουν τα έσοδα των δήμων σε όλο το εύρος τους είναι ο Ν. 3463/2026 και ο Ν.3852/2010.

Στον Ν. 3463/2026 περιλαμβάνονται όλες οι βασικές διαδικασίες οι οποίες καταρτίζουν τον σκελετό των εσόδων των ΟΤΑ. Τα πιο σημαντικά άρθρα τα οποία αναλύθηκαν σε προηγούμενα κεφάλαια της παρούσας διπλωματικής εργασίας είναι:

- Άρθρο 156, ν.3463/2006 : Τι είναι το Οικονομικό Έτος

²⁴ Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.3463/2006, «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων

²⁵ Υπουργείο Εσωτερικών, Ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010

²⁶ Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.4555/2018, Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018.

²⁷ Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.3584/2007, Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων, ΦΕΚ 143/Α'28-06-2007.

²⁸ Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης, Ν. 4412/2016, Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ). ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016.

²⁹ Υπουργείο Οικονομικών, Ν. 4354/2015: Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και λοιπών φορέων του δημόσιου τομέα. ΦΕΚ Α' 176/16.12.2015

³⁰ Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Ν. 4387/2016, Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας και ρυθμίσεις συνταξιοδοτικού δικαίου (Νόμος Κατρούγκαλου). ΦΕΚ Α' 85/12.05.2016.

- Άρθρο 157, ν. 3463/2006 : Τι είναι Έσοδα
- Άρθρο 166^Α, ν. 3463/2006 : Βεβαίωση και είσπραξη εσόδων
- Άρθρο 167, ν. 3463/2006 : Είσπραξη εσόδων και
- Άρθρο 177, ν. 3463/2006 : Διευκολύνσεις Οφειλετών

Ενώ στο άρθρο 259 του Ν.3852/2010 αναλύεται επακριβώς το τι είναι οι ΚΑΠ των δήμων, πως υπολογίζονται, πως κατανέμονται και τέλος κάθε πότε και πως αποδίδονται στους δήμους.

Ήδη από την αρχή του παρόντος πονήματος, βλέπουμε αρκετούς νόμους, βασιλικά διατάγματα κ.τ.λ. να ξεδιπλώνονται σε όλες τις σελίδες. Ένας απλός πολίτης αλλά και ένας νέος υπάλληλος δεν μπορούν να αναλύσουν, να συνδυάσουν και να εφαρμόσουν όλους αυτούς τους νόμους. Έτσι, εδώ και 2 περίπου χρόνια γίνεται από την ΚΕΔΕ μια προσπάθεια σύμπτυξης όλων αυτών σε έναν ενιαίο κώδικα δήμων και κοινοτήτων ο οποίος θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω σημαντικά νομοθετήματα συγκεντρωτικά σε ένα, μαζί με όλες τις αλλαγές και τους νέους νόμους που έχουν προκύψει μετά την έκδοσή τους. Ο νέος αυτός νόμος ακόμη δεν έχει ψηφιστεί, αναμένετε όμως η διαβούλευση για το θέμα αυτό έως τις 4 Ιουνίου 2026.

4.2. Εσωτερικός έλεγχος και νομοθεσία

Ένα σημαντικό κομμάτι σε όλες τις διαδικασίες οι οποίες τελούνται στους δήμους είναι ο έλεγχος. Αυτό μπορεί να πραγματοποιηθεί από τον Επίτροπο του τοπικού Ελεγκτικού Συνεδρίου και από την Επιτροπή Εσωτερικού Ελέγχου.

Στον Εσωτερικό Έλεγχο, σύμφωνα με τον Ν.4795/2021 άρθρα 2 έως 22³¹, γίνεται έλεγχος από επιτροπή η οποία έχει συσταθεί αποκλειστικά για το λόγω αυτό, έχει γνώσεις στο αντικείμενο του ελέγχου και τα άτομα που την απαρτίζουν δεν έχουν έμμισθη σχέση με τον ΟΤΑ τον οποίο ελέγχουν. Ο ρόλος τους είναι συμβουλευτικός προς τις υπηρεσίες του ελεγχόμενου ΟΤΑ, ενώ στον ετήσιο έλεγχο, άρθρο 13 ν.4795/2021 '' κατατίθεται αντίγραφο στον Επίτροπο ελεγκτικού συνεδρίου , στην

³¹ Υπουργείο Εσωτερικών, άρθρα 2 έως 22 Ν. 4795/2021, Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις, ΦΕΚ Α' 62/17.04.2021

Εθνική Αρχή Διαφάνειας, στη Γενική Διεύθυνση Δημοσιονομικών Ελέγχων του υπουργείου Οικονομικών αλλά και στο Δημοτικό Συμβούλιο. ''

Ο έλεγχος εσόδων, γίνεται από τον Επίτροπο του ελεγκτικού συνεδρίου (άρθρο 277, ν.3852/2010)³². Η διαδικασία γίνεται αφού ο επίτροπος επιλέξει δειγματοληπτικά συγκεκριμένες εγγραφές εσόδων και υπολοίπων τους. Ερευνά το χρονικό διάστημα το οποίο παραμένουν ανείσπρακτα και αν από το δείγμα προκύψει οποιοδήποτε πρόβλημα, γίνεται περεταίρω έλεγχος ο οποίος καταλήγει σε απλή σύσταση ή σε καταλογισμό.

³² Υπουργείο Εσωτερικών, Ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5. Τα έσοδα του Δήμου Σύμης

5.1. Δείκτες σημαντικών εσόδων Δήμου Σύμης

Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο παρουσιάζονται επιλεκτικά συγκεκριμένα σημαντικά έσοδα ιδίων πόρων, από τους προϋπολογισμούς του δήμου Σύμης για τα έτη 2024,2025 και 2026.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2024 ³³						
		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΟΥ	Κ.Α.	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘ. ΕΩΣ 31/07/23	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΩΣ 31/7/23	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΙΣΠΡ. ΕΩΣ 31/12/2023	ΨΗΦΙΣΘΕΝΤΑ ΑΠΟ Δ.Σ.	ΕΓΚΡΙΘΕΝΤΑ ΑΠΟ ΑΠΟΚ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Μισθώματα από αστ. ακίνητα	0111.	60.000,00	56.072,04	47.400,00	50.000,00	50.000,00
Δικαίωμα ενταφιασμού	0412.	2.000,00	834,00	1.500,00	1.400,00	1.400,00
Τέλος καθαριότητας και φωτισμού	0311.	380.000,00	153.373,72	375.465,94	380.000,00	380.000,00
Τέλος ακίνητης περιουσίας	0441.001	14.000,00	6.371,05	11.775,49	4.000,00	4.000,00
Τέλος διαμονής παρεπιδημούντων	0451.	8.000,00	3.488,03	9.376,07	9.000,00	9.000,00
Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών	0452.	6.000,00	2.995,45	9.786,17	7.000,00	7.000,00

³³ Δήμος Σύμης, 29/12/2023, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων 2024 (ΑΔΑ: ΨΝΧ8ΩΗΠΙ-ΟΛΔ)

καταστημάτων						
Τέλη πεζοδρομίου	0461.0 01	40.000,00	88,50	41.636,11	40.000,00	40.000,00
Τέλος διαφήμισης	0715.	6.460,00	0,0	6.740,00	6.740,00	6.740,00
Προσανξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής χρεών	1511.	12.000,00	11.256,71	15.000,00	8.000,00	8.000,00
Πρόστιμα του ΚΟΚ	1512.	2.000,00	1.587,50	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Πίνακας 3.: Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2024, Σημαντικά τέλη

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2025 ³⁴						
		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2024			ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2025	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΟΥ	Κ.Α.	ΔΙΑΜΟΡΦ ΩΘ. ΕΩΣ 31/07/24	ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΩΣ 31/7/24	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΙΣΠΡ. ΕΩΣ 31/12/2024	ΨΗΦΙΣΘΕΝΤΑ ΑΠΟ Δ.Σ.	ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΤΑ ΑΠΟ ΑΠΟΚ. ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Μισθώματα από αστ. ακίνητα	0111.	50.000,00	46.374,19	40.000,00	50.000,00	50.000,00
Δικαίωμα ενταφιασμού	0412.	1.400,00	186,00	500,00	1.400,00	1.400,00
Τέλος καθαριότητας και φωτισμού	0311.	390.000,00	196.362,71	400.000,00	430.000,00	430.000,00
Τέλος ακίνητης περιουσίας	0441.0 01	14.000,00	6.371,05	6.513,13	15.000,00	15.000,00
Τέλος διαμονής παρεπιδημούντων	0451.	14.000,00	1.075,19	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Τέλος επί των ακαθαρίστων	0452.	12.000,00	3.230,97	20.000,00	20.000,00	20.000,00

³⁴ Δήμος Σύμης, 30/12/2024, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων 2025 (ΑΔΑ: 61Υ8ΩΗΠ-ΑΝ5)

εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων						
Τέλη πεζοδρομίου	0461.0 01	50.000,00	23.106,53	50.000,00	55.000,00	55.000,00
Τέλος διαφήμισης	0715.	6.740,00	0,00	6.740,00	7.699,17	7.699,17
Προσανξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής χρεών	1511.	13.000,00	17.007,79	35.000,00	30.000,00	30.000,00
Πρόστιμα του ΚΟΚ	1512.	2.000,00	2.073,90	2.500,00	2.500,00	2.500,00

Πίνακας 4.: Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2025, Σημαντικά τέλη

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΣΟΔΩΝ 2026 ³⁵					
		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2026	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2025		ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ 2024
ΤΙΤΛΟΣ ΕΣΟΔΟΥ	ΑΛΕ	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΤΟ 2026	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΙΣΠΡ. ΕΩΣ 31/12/2025	ΔΙΑΜΟΡΦΩΘΕΙΣΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΕΩΣ 31/7/25	ΕΙΣΠΡΑΧΘΕΝΤΑ
Μισθώματα λοιπών κτιρίων	1430103	57.200,00	59.331,24	169.233,90	53.524,17
Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων	1420904	2.500,00	1.054,00	2.500,00	947,00
Τέλη καθαριότητας και φωτισμού	1130105	519.000,00	529.000,00	560.194,70	516.903,04

³⁵ Δήμος Σύμης, 24/01/2026, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων -εξόδων και ανά ΠΧ - ΥΠ – ΑΛΕ 2026 (ΑΔΑ: ΡΓΜΞΩΗΠ-Δ4Ε)

Δημοτικό Τέλος Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)	1130106	27.160,00	28.943,03	28.568,48	28.115,46
Δημοτικό τέλος διαμονής παρεπιδημούντ ων	1110828	30.000,00	52.000,00	25.000,00	34.091,89
Δημοτικό τέλος επί των ακαθάριστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων	1110829	83.000,07	68.801,67	146.659,82	70.623,12
Δημοτικό τέλος χρήσης κοινόχρηστων χώρων	1430907	103.000,00	70.886,30	435.176,33	124.045,54
Δημοτικά τέλη διαφήμισης	1140918	8.195,89	8.195,89	7.699,17	8.195,89
Προσαυξήσεις, πρόστιμα και χρηματικές ποινές σε φορολογικά έσοδα	1560101	25.100,00	27.525,81	30.100,00	36.741,87
Πρόστιμα για τροχαίες παραβάσεις	1560912	4.500,00	11.100,00	10.014,21	6.837,20

Πίνακας 5.: Μέρος Προϋπολογισμού Εσόδων Δήμου Σύμης 2026, Σημαντικά τέλη

Στον πίνακα 3 και 4 παρουσιάζονται συνοπτικά, σημαντικά τέλη από τους προϋπολογισμούς του δήμου Σύμης για τα έτη 2024 και 2025 αντίστοιχα. Για το 2024

και το 2025 σύμφωνα με τα στοιχεία που μας δίνονται από το Δήμο Σύμης, 2023 και 2024, βλέπουμε πως υπάρχουν αυξομειώσεις στις βεβαιώσεις και εισπράξεις κάποιων Κ.Α..

Στα δυο αυτά έτη, χρησιμοποιείται το παλαιό λογιστικό σύστημα με τους Κ.Α., άρα η ανάλυση μπορεί να γίνει πιο ομαλά γνωρίζοντας ακριβώς τον σκοπό και την προέλευση κάθε εσόδου. Για τα μισθώματα ακινήτων βλέπουμε μια ανοδική πορεία στα έσοδα, αυτό συμβαίνει καθώς ενοικιάστηκαν επιπλέον ανεκμετάλλευτα ακίνητα του δήμου, παρόλο που υπήρχαν ακίνητα των οποίων η μισθωτική σχέση έληξε. Τα έσοδα που αφορούν τέλη νεκροταφείου παραμένουν σταθερά, μιας και δεν υπάρχει στελεχωμένη υπηρεσία για να εισπράττονται εν όλο τα έσοδα από νεκροταφεία, παρά μόνο αυτό του τέλους ταφής, σε συνεργασία με τα γραφεία τελετών.

Οι Κ.Α. Δημοτικού τέλους καθαριότητας και ΤΑΠ, έχουν μια μικρή ανοδική τάση καθώς νέα ακίνητα τα οποία οι ιδιοκτήτες στοχεύουν να τα εκμεταλλευτούν επαγγελματικά, ανεβάζουν τον δείκτη εισπραξιμότητας των ανωτέρω τελών καθώς επίσης και η αλλαγή χρήσης οικιακού ρεύματος σε επαγγελματικό για τους ίδιους λόγους. Το τέλος διαμονής παρεπιδημούντων και το τέλος ακαθάριστων εσόδων επιχειρήσεων έχουν μια μικρή άνοδο, λόγω της νέας διαδικασίας καταβολής των τελών στην εκάστοτε Δ.Ο.Υ.(από το 2023). Η υποχρεωτικότητα υποβολής δήλωσης και η άμεση βεβαίωση των τελών μέσω της Α.Α.Δ.Ε., πέραν του χρόνου ο οποίος εξοικονομείται για το λιγοστό προσωπικό του δήμου, υποχρεώνει και τον πολίτη σε άμεση καταβολή της οφειλής του. Τα τέλη πεζοδρομίου παραμένουν σταθερά. Τα πεζοδρόμια για το δήμο Σύμης είναι ιδιαίτερη περίπτωση. Καθώς ο οικισμός είναι προστατευόμενος από την Αρχαιολογική Υπηρεσία, η κανονιστική πράξη κοινόχρηστων χώρων έχει αρκετούς περιορισμούς με αποτέλεσμα οι επιχειρηματίες να μένουν χωρίς άδειες αφού κάθε φορά η μελέτη που αποστέλλεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες είναι ελλείψεις. Για το λόγο αυτό, δόθηκε προφορική εντολή για αναμόρφωση προϋπολογισμού το 2025 ώστε να επιβληθούν πρόστιμα στους επιχειρηματίες οι οποίοι χρησιμοποιούν κοινόχρηστους χώρους και δεν τηρούν τις οδηγίες που δόθηκαν από την αρχαιολογική υπηρεσία. Αυτό φαίνεται στον προϋπολογισμό 2026 και ακόμη δεν έχει υλοποιηθεί από την δημοτική αρχή.

Ο Κ.Α. του τέλους διαφήμισης, αφορά είσπραξη η οποία γίνεται από επιχορήγηση του κράτους στο τέλος κάθε χρόνου. Λόγω της ιδιαίτερης κατάστασης που υπάρχει

στο δήμο Σύμης, η διαφήμιση απαγορεύεται ρητά. Αναμένοντας τη νέα κανονιστική πράξη η οποία θα συνταχθεί εντός του 2026, υπάρχει η πιθανότητα ένταξης κανόνων για το συγκεκριμένο τέλος άρα υπάρχει και η πιθανότητα είσπραξης εσόδων του τέλους. Ο Κ.Α. προσαυξήσεων, είναι ένα έσοδο το οποίο είναι από τα πλέον απρόβλεπτα. Εξαρτάτε αποκλειστικά, από το εάν υπάρχει ρευστότητα και οι οφειλέτες μπορούν να εξοφλήσουν τις υποχρεώσεις τους. Σε αυτή την περίπτωση τα έσοδα από τον Κ.Α. προσαυξήσεων, είναι μειωμένα. Στην περίπτωση όμως που υπάρχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές, τότε είτε όταν γίνεται διευκόλυνση μέσω ρύθμισης και εξοφλούνται είτε όταν εξοφλούνται εκπρόθεσμα εφάπαξ έχουμε αυξημένη είσπραξη τέλους. Με το άρθρο 25 ν. 5143/24³⁶, δόθηκε η δυνατότητα σε οφειλέτες να ρυθμίσουν ληξιπρόθεσμα ποσά σε έως και 60 δόσεις. Λόγω αυτής της συνθήκης, τα εισπραττόμενα ποσά του Κ.Α. προσαυξήσεων ανέβηκαν κατακόρυφα και για το λόγω αυτό υπάρχει και η αύξηση στον προϋπολογισμό του Δήμου στον συγκεκριμένο Κ.Α..

Τέλος, ο Κ.Α. παραβάσεων Κ.Ο.Κ. έχει μια μικρή άνοδο στις βεβαιώσεις και εισπράξεις του τέλους αλλά σε γενικά πλαίσια για τα έτη 2024 και 2025 θεωρείτε σταθερή.

Στον πίνακα 5 παρουσιάζονται συνοπτικά, σημαντικά τέλη από τον προϋπολογισμό του δήμου Σύμης για το 2026. Για 2026 σύμφωνα με τα στοιχεία που μας δίνονται από το Δήμο Σύμης ,2026, βλέπουμε πως υπάρχουν αλλαγές όχι μόνο στα ποσά αλλά και στο λογιστικό πλαίσιο. Από 01/01/2026 γίνεται εφαρμογή του Π.Δ. 54/18³⁷ όπως αναφέρθηκε σε προηγούμενο κεφάλαιο καθώς και η εφαρμογή νέων διαδικασιών οι οποίες ξεκίνησαν το 2025, η αποτελεσματικότητα τους όμως γίνεται φανερή στον προϋπολογισμό του 2026.

Πιο αναλυτικά, οι μεταβολές που βλέπουμε στον προϋπολογισμό 2026 σε σχέση με των προηγούμενων 2 ετών αφορά στα μισθώματα ακινήτων όπου υπάρχει μια μεταβολή η οποία ξεχωρίζει τα μισθώματα, δηλαδή τις επαγγελματικές στέγες από τα ακίνητα που παραχωρούνται ως οικίες. Το μεγαλύτερο ποσό είσπραξης προέρχεται

³⁶ Υπουργείο Εσωτερικών, άρθρο 25 Ν. 5143/2024, «Ρύθμιση οφειλών προς Δήμους και νομικά πρόσωπα», ΦΕΚ Α' 161/11.10.2024

³⁷ Π.Δ. 54/18, «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης», (ΦΕΚ 103/13.06.2018 τεύχος Α')

από τις επαγγελματικές στέγες και πλέον για να εντοπίσουμε τα προϋπολογισθέντα ποσά πρέπει να ανατρέξουμε στον ΑΛΕ 1430103 - Μισθώματα λοιπών κτιρίων.

Και στον ΑΛΕ 1560912- Πρόστιμα για τροχαίες παραβάσεις, παρατηρείται κατακόρυφη αύξηση των προϋπολογισθέντων ποσών. Αυτό συμβαίνει γιατί με την αλλαγή του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας με τον Ν. 5209/2025³⁸, τα ποσά των προστίμων αυξήθηκαν με αποτέλεσμα να υπάρχει αύξηση είσπραξης ποσών στον ανωτέρω ΑΛΕ σε μηνιαία βάση.

5.2. Προβλήματα που έχουν προκύψει στην πράξη στο δήμο Σύμης

Πέραν των προβλημάτων που έχουν αναφερθεί ήδη, υπάρχουν και επιπλέον θέματα εσωτερικού, εξωτερικού περιεχομένου και γενικού περιεχομένου.

Στα εσωτερικού περιεχομένου, εντάσσονται η έλλειψη προσωπικού, οι νέοι και παλαιοί εργαζόμενοι χωρίς εμπειρία και η μη συνεργασία μεταξύ των τμημάτων.

Όλα αυτά θα μπορούσαν να λυθούν με επιπλέον εκπαίδευση του προσωπικού, με απαίτηση από την Κεντρική Διοίκηση επιπλέον προσωπικού και με την εφαρμογή του κανονισμού λειτουργίας του δήμου που αφορά τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Ενώ στα εξωτερικού περιεχομένου, έχουμε την πλήρη άρνηση των οφειλετών να αποδεχτούν τις οφειλές τους π.χ. στα ανείσπρακτα δημοτικά τέλη και ΤΑΠ από πάροχους ηλεκτρικής ενέργειας, τα παράπονα για τα αυξημένα ποσοστά προσαυξήσεων, η μη ύπαρξη τελεσίδικης κανονιστικής πράξης κοινόχρηστων χώρων, τα ακριβά δημοτικά τέλη και ΤΑΠ και η μη ανταποδοτικότητα τους και η μη ύπαρξη ρυθμίσεων ληξιπρόθεσμων οφειλών σε παραπάνω δόσεις.

Η βεβαίωση οφειλών δημοτικών τελών καθαριότητας και ΤΑΠ από ληξιπρόθεσμες οφειλές παρόχων ενέργειας, είναι ένα από τα μεγαλύτερα προβλήματα που προκύπτουν στις οικονομικές υπηρεσίες των δήμων. Στις λίστες που αποστέλλουν, το μεγαλύτερο ποσοστό των εγγραφών είναι μη επικαιροποιημένες, με

³⁸ Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Ν. 5209/2025: Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ Α' 100/13.06.2025)

αποτέλεσμα π.χ. να μην έχει γίνει αλλαγή από παλαιό ιδιοκτήτη σε νέο και οι οφειλές λόγω αυτής της αμέλειας από τον νέο ιδιοκτήτη και τον πάροχο, και τα τέλη να βεβαιωθούν στον παλαιό ιδιοκτήτη. Ο εκάστοτε δήμος δεν φέρει ευθύνη, μιας και τις συμβάσεις ρεύματος δεν τις διαχειρίζεται εκείνος αλλά ο πάροχος ρεύματος. Στη μέχρι τώρα εμπειρία μου στον ιδιωτικό και στον δημόσιο τομέα, ποτέ δεν έχει βρεθεί επίσημη λύση από τον πάροχο. Προτείνεται από αρκετούς συναδέλφους η δημιουργία πλατφόρμας, την οποία θα χειρίζεται η ΑΑΔΕ και μέσω της οποίας θα επαληθεύονται τα στοιχεία του ιδιοκτήτη με τον αριθμό παροχής ρεύματος και τα τετραγωνικά μέτρα του ακινήτου και σε μηνιαία ή διμηνιαία βάση να γίνεται αυτόματη ηλεκτρονική χρέωση και είσπραξη από την ΑΑΔΕ.

Για τα αυξημένα ποσοστά προσαυξήσεων και για την μη ύπαρξη ρυθμίσεων δόσεων με παραπάνω δόσεις, δεν έχει επιλογή ψήφισης νόμου κανένας δήμος. Καθορίζονται από κοινού από το υπουργείο Εσωτερικών και το υπουργείο Οικονομικών. Αυτό που κάνει ο δήμος Σύμης κατ' εντολή των πολιτών, είναι αποστολή αιτημάτων προς τα αρμόδια υπουργεία.

Οι επιχειρηματίες που έχουν τις επιχειρήσεις τους στο δήμο Σύμης και χρησιμοποιούν κοινόχρηστους χώρους, βρίσκονται σε ακούσιο και συνεχόμενο καθεστώς αυθαιρεσίας μιας και δεν υπάρχει κανονιστική πράξη για κοινόχρηστους χώρους εγκεκριμένη από το υπουργείο πολιτισμού και το αρμόδιο τμήμα αρχαιολογίας και πολεοδομίας Δωδεκανήσου. Πέραν του ότι από 01/01/2026, ο δήμος Σύμης δεν μπορεί να εισπράξει έσοδα από κοινόχρηστο χώρο, οι επιχειρηματίες βρίσκονται υπό την απειλή επιβολής προστίμων κατάληψης κοινόχρηστων χώρων από άλλες υπηρεσίες (π.χ. υγειονομείο, πυροσβεστική, αστυνομία κ.τ.λ.). Η λύση είναι πέραν της συνεργασίας των αρμόδιων υπηρεσιών και των επιχειρηματιών του νησιού, να γίνει άμεση πρόσληψη έστω και εξωτερικού συνεργάτη-προμηθευτή, ο οποίος να έχει πείρα στη σύνταξη κανονιστικών κοινόχρηστων χώρων και να βοηθήσει σύνταξη αλλά και κατόπιν στην εφαρμογή της κανονιστικής από το δήμο και τους επαγγελματίες με υποδείξεις κ.τ.λ..

Και για τα ακριβά τέλη καθαριότητας και ΤΑΠ, θα μπορούσε να γίνει μια έρευνα σε σχέση με άλλους δήμους από την ΚΕΔΕ και το υπουργείο Εσωτερικών και να οριστούν όρια τιμών τελών ανά περιοχή, κατοίκους κ.τ.λ.. Επίσης, παρατηρείτε η μη εφαρμογή της ανταποδοτικότητας του τέλους μιας και λόγω έλλειψης προσωπικού η

υπηρεσία καθαριότητας δεν μπορεί να ανταπεξέλθει στις υποχρεώσεις της. Και πάλι, για την υποστελέχωση, προτείνεται η άσκηση πίεσης προς τη Γενική Κυβέρνηση, για επιπλέον προσλήψεις προσωπικού.

Για τους ανωτέρω λόγους συντάχθηκε ερωτηματολόγιο, το οποίο θα αναλυθεί στο επόμενο κεφάλαιο.

5.3. Σύγκριση με δημοτικά τέλη Δήμου Πάτμου

Κάνοντας μια μικρή σύγκριση με τα τέλη καθαριότητας του Δήμου Πάτμου (Δήμος Πάτμου, 2025)³⁹ βλέπουμε πως τα τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού του Δήμου Σύμης είναι πιο ακριβά (Δήμος Σύμης, 2025)⁴⁰ ενώ τα τέλη κοινόχρηστων χώρων είναι πιο αυξημένα στο Δήμο Πάτμου (Δήμος Πάτμου, 2026)⁴¹ για τις λοιπές κατηγορίες καταστημάτων ενώ για τα υγειονομικού ενδιαφέροντος οι τιμές είναι ακριβώς ίδιες και στα δύο νησιά (Δήμος Σύμης, 2025)⁴².

Η επιλογή του Δήμου Πάτμου, έγινε γιατί έχει κοινά σημεία με το Δήμο Σύμης όπως παρόμοιο μόνιμο πληθυσμό, συνολικά τετραγωνικά μέτρα και κοινά είδη τουρισμού.

ΤΕΛΗ 2026	ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΜΟΥ	ΔΗΜΟΣ ΣΥΜΗΣ
Δημοτικά Τέλη Καθαριότητας (για χρήση οικίας)	2,00 € ανά τ.μ.	2,08 € ανά τ.μ.
Τέλος Κοινόχρηστων χώρων (περιοχή με ακριβότερο συντελεστή)	30,00 € ανά τ.μ. για τα υγειονομικού ενδιαφέροντος και 40,00 € ανά τ.μ. για τις λοιπές κατηγορίες (τουριστικά κ.τ.λ.)	30,00 € ανά τ.μ.

Πίνακας 6. : Σύγκριση τελών Δήμου Πάτμου και Δήμου Σύμης για το 2026

³⁹ Δήμος Πάτμου, 11/11/2024, Λήψη απόφασης περί αναπροσαρμογής ή μη των τελών Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού για το έτος 2025 (ΑΔΑ: 6ΥΦΦΩΞΦ-ΘΔΝ)

⁴⁰ Δήμος Σύμης, 17/11/2025, Καθορισμός του ύψους του συντελεστή Ενιαίου Ανταποδοτικού Τέλους Καθαριότητας και Φωτισμού για το οικονομικό έτος 2026 (ΑΔΑ: 6ΘΡΜΩΗΠ-60Γ)

⁴¹ Δήμος Πάτμου, 08/01/2026, Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο περί μη αναπροσαρμογής τελών κοινόχρηστων χώρων για το έτος 2026 (ΑΔΑ: ΨΒ31ΩΞΦ-69Α)

⁴² Δήμος Σύμης, 17/11/2025, Αναπροσαρμογή ή μη τιμών τελών χρήσεως πεζοδρομίου του Δήμου Σύμης ισχύος από 01/01/2026 (ΑΔΑ: ΨΜΘΩΗΠ-Β4Ξ)

Για το 2026, έγινε έρευνα για τα δημοτικά τέλη καθαριότητας οικιών 2026 στους δήμους όλης της Ελλάδας (Καρδούλλας Ν.,2025)⁴³. Σύμφωνα με την έρευνα αυτή τα δημοτικά τέλη του Δήμου Σύμης είναι στα πιο ακριβά της κατηγορίας μικρών νησιών, δεν παρατηρείτε ανταποδοτικότητα ή όχι του τέλους, ενώ τέλος προτείνονται λύσεις για την οριοθέτηση του ποσού από τους δήμους.

⁴³ Καρδούλλας Ν,2026, όπως δημοσιεύθηκε από Κοκκινόπουλο Ν., 12/02/2026, Τα δημοτικά τέλη στους 332 δήμους της χώρας -Υψηλότερα & χαμηλότερα (πίνακες), Αυτοδιοίκηση.gr

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6. Μεθοδολογία Έρευνας

6.1. Στόχος έρευνας

Καθώς υπάρχουν πολλά προβλήματα στους ΟΤΑ όλης της επικράτειας, τα οποία αφορούν τα έσοδα τους και από την μεριά των διοικητικών διαδικασιών και από την μεριά των πολιτών, αποφασίστηκε να γίνει αυτή η διπλωματική εργασία. Πιο συγκεκριμένα η άγνοια των πολιτών ή ακόμη και η λανθασμένη γνώση ως προς τις διαδικασίες βεβαίωσης αλλά και το είδος των τελών πλήττουν την ποιότητα των υπηρεσιών των δήμων. Ο δήμος Σύμης δεν αποτελεί εξαίρεση και με τα ποσοστά υποστελέχωσης να αυξάνονται κάθε χρόνο, η ποιότητα εξυπηρέτησης ολοένα και μειώνεται. Αναλύοντας κάθε απαραίτητη διαδικασία βεβαίωσης και είσπραξης εσόδων που αφορά άμεσα τους πολίτες, αλλά και αναλύοντας τους κωδικούς ανά τέλος ώστε να γνωρίζουν τι βλέπουν στις αποδείξεις τους αλλά και στους προϋπολογισμούς θα έχουμε ως αποτέλεσμα έναν πρακτικό οδηγό προς ναυτιλλόμενους. Μέσω αυτής της μελέτης, αναμένετε να αναλυθούν τα πρακτικά προβλήματα του δήμου Σύμης σε σχέση με την κατανόηση των τελών αλλά και το ποσοστό εξυπηρέτησης από τις υπηρεσίες του δήμου και μέθοδοι επίλυσης προβλημάτων που εντοπίζονται ή αντιμετωπίζουν οι πολίτες.

6.2. Μέθοδος έρευνας

6.2.1. Ερωτηματολόγιο

Στο τμήμα 1 του ερωτηματολογίου, καταγράφονται τα δημογραφικά στοιχεία των ερωτωμένων ώστε να μπορεί να γίνει η συσχέτιση με τα αποτελέσματα του ερωτηματολογίου. Για το λόγο αυτό υπάρχουν ερωτήσεις όπως αν είναι μόνιμοι κάτοικοι ή αν έχουν επιχείρηση στο νησί.

Στο τμήμα 2 και 3, επιλέχθηκαν ερωτήσεις δομημένου τύπου, ερωτήσεις διαβαθμισμένης κλίμακας (τύπου Likert) (όπου για: 1=καθόλου ή αδικαιολόγητο, 2=

λίγο ή μάλλον αδικαιολόγητο, 3=μέτρια ή ουδέτερο, 4=αρκετά ή μάλλον δίκαιο και 5=πολύ ή πλήρως δίκαιο).

Το ερωτηματολόγιο διατυπώθηκε με τέτοιο τρόπο ώστε να μπορεί να εξάγει εύκολα συμπεράσματα αλλά και να είναι εύκολο στη χρήση του από τους ερωτώμενους ώστε να ερμηνεύουν σωστά τις ερωτήσεις, μιας και είναι ένα από τα πιο σημαντικά εργαλεία της ποσοτικής μεθόδου.

6.2.2. Δειγματοληψία και Περιγραφική στατιστική ανάλυση

Στη δειγματοληψία αποστάλθηκαν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μέσω κοινωνικής δικτύωσης και viber, 200 ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια σε μόνιμους και μη κάτοικους της Σύμης, οι οποίοι έχουν βασικό γνωστικό υπόβαθρο του θέματος και συμπληρώθηκαν μέσω της δωρεάν ηλεκτρονικής πλατφόρμας google forms. Η περίοδος απαντήσεων ήταν από 14/05/2026 έως 24/05/2026 και απάντησαν συνολικά 113 άτομα.

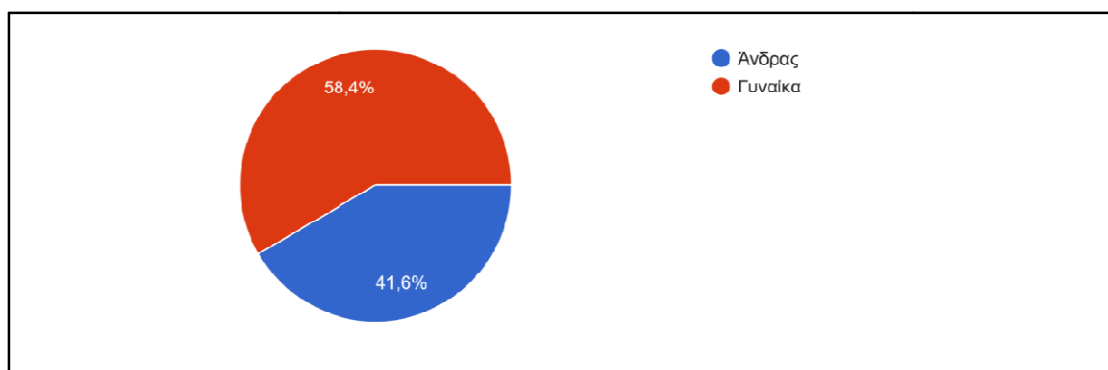
Η περιγραφική ανάλυση έγινε μέσω των αυτομάτων γραφημάτων της google forms και από γραφήματα που δημιουργήθηκαν στο excel για περαιτέρω ανάλυση στοιχείων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7. Έρευνα μέσω ερωτηματολογίου, αποτελέσματα και συμπεράσματα

7.1. Ανάλυση απαντήσεων ερωτηματολογίου, αποτελέσματα και συμπεράσματα

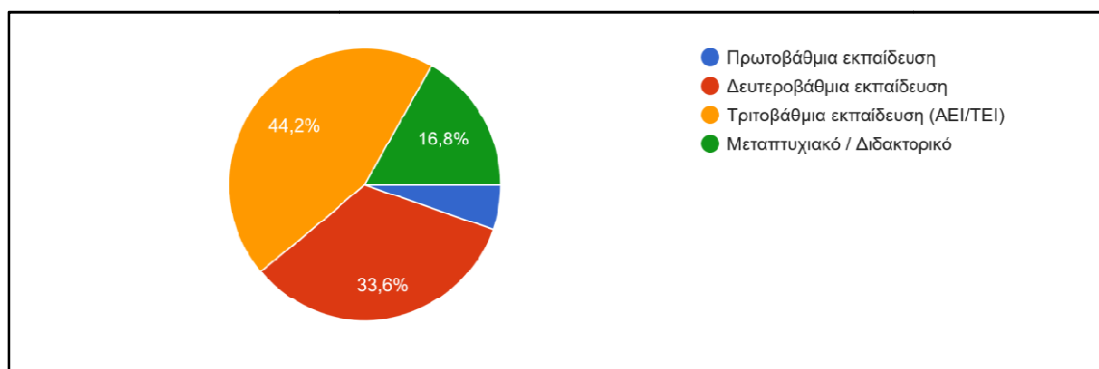
Το ερωτηματολόγιο αποτελείται από 20 ερωτήσεις και χωρίστηκε σε 5 τμήματα. Στο πρώτο τμήμα έχουμε ερωτήματα με τα στοιχεία των ερωτηθέντων - δημογραφικά χαρακτηριστικά, το δεύτερο μέρος αποτελείται από ερωτήσεις που στοχεύουν την συγκέντρωση στοιχείων για τις γνώσεις και την κατανόηση που έχουν σχετικά με τα δημοτικά τέλη, στο τρίτο μέρος στόχος είναι να δούμε τη γνώμη των πολιτών σχετικά με το πόσο τους επιβαρύνουν τα δημοτικά τέλη και αν υπάρχει ανταποδοτικότητα, στο τέταρτο μέρος αξιολογούνται οι οικονομικές υπηρεσίες του δήμου Σύμης και τέλος, στο πέμπτο μέρος γίνονται προτάσεις βελτίωσης.

Σε ότι αφορά τις ερωτήσεις καταγραφής δημογραφικών στοιχείων των ερωτηθέντων (ΤΜΗΜΑ 1), βλέπουμε αναλυτικά μετά από εξαγωγή των στοιχείων από το google ερωτηματολόγιο τα εξής:



Διάγραμμα 1: Φύλο συμμετεχόντων

Στην ερώτηση 1, που αφορούσε το φύλο, απάντησαν 113, όπου 66 ή 58,4 % ήταν γυναίκες και 47 άντρες 41,6%.

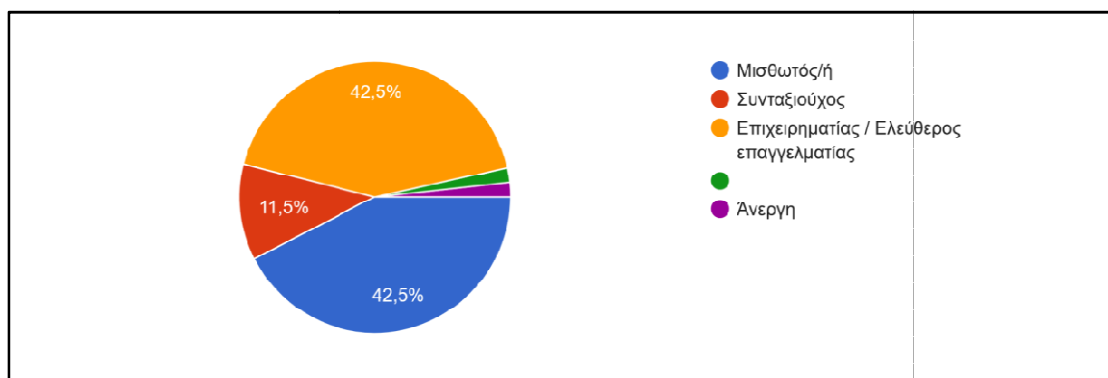


Διάγραμμα 2. Ποσοστά επιπέδου εκπαίδευσης

Η ερώτηση 2, αφορά το επίπεδο εκπαίδευσης τους. Απάντησαν 113 άτομα με μεγαλύτερο ποσοστό απαντήσεων αυτό των τελειόφοιτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης 44,2% το οποίο αν αθροιστεί με τους απόφοιτους μεταπτυχιακών/διδακτορικών 16,8% φτάνει στο 61,00%. Από αυτή την ερώτηση, μπορούμε να βγάλουμε το συμπέρασμα, ότι οι συμμετέχοντες στο ερωτηματολόγιο, έχουν γνώσεις έστω και βασικές για να κατανοήσουν το περιεχόμενο του ερωτηματολογίου από ακαδημαϊκής άποψης.

Είδος εκπαίδευσης	Συχνότητα	Ποσοστά
Α'βάθμια εκπαίδευση	6	5,3%
Β'βάθμια εκπαίδευση	38	33,6%
Γ'βάθμια εκπαίδευση	50	44,2%
Μεταπτυχιακό/Διδακτορικό	19	16,8%

Πίνακας 7. : Ποσοστά και συχνότητα επιπέδου εκπαίδευσης

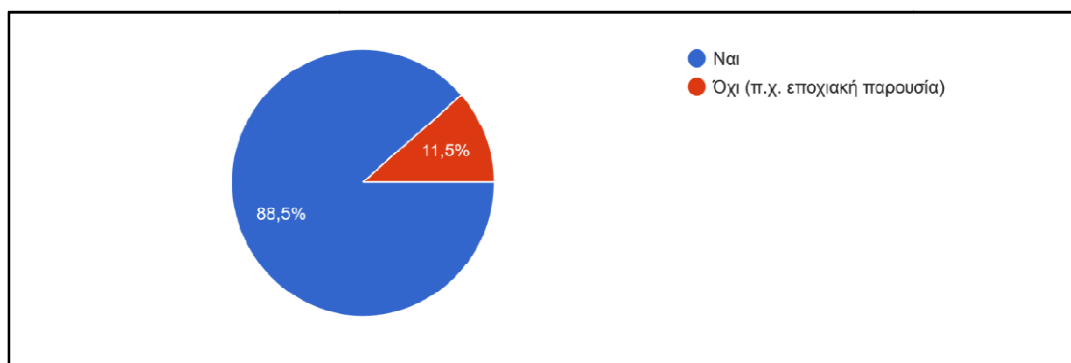


Διάγραμμα 3. Απασχόληση

Στην ερώτηση 3, έχουμε 4 επιλογές: Μισθωτός, Συνταξιούχος, Επιχειρηματίας και Άλλο. Στην επιλογή " Άλλο " απαντήθηκε περιγραφικά η επιλογή " Άνεργη 2 φορές και άλλες 2 η επιλογή " Άλλο " συνολικού ποσοστού 3,5%. Οι συνταξιούχοι ανήλθαν σε ποσοστό 11,5% (13 άτομα), ενώ εντύπωση προκαλεί η ισοβαθμία απαντήσεων Μισθωτών και Επιχειρηματιών αφού απάντησαν 48 άτομα (42,5%) και στις 2 κατηγορίες. Αυτό οφείλετε κυρίως στο ότι οι περισσότεροι κάτοικοι πλέον έχουν καταλύματα βραχυχρόνιας μίσθωσης με αποτέλεσμα ένα πολύ μεγάλο ποσοστό να έχει επιχειρήσεις.

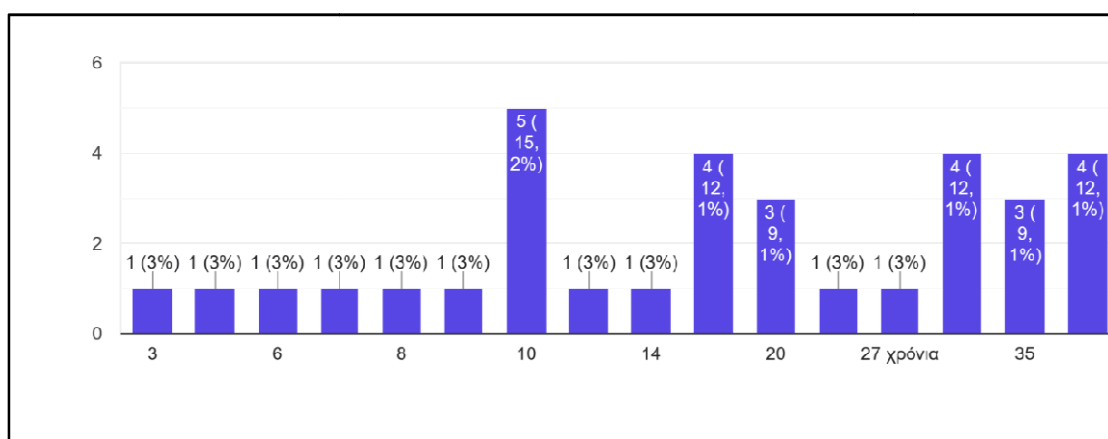
Είδος Απασχόλησης	Συχνότητα	Ποσοστά
Μισθωτός	48	42,5%
Συνταξιούχος	13	11,5%
Επιχειρηματίας/ελεύθερος επαγγελματίας	48	42,5%
Άλλο/Άνεργοι	4	3,5%

Πίνακας 8. : Ποσοστά και συχνότητα Απασχόλησης



Διάγραμμα 4. Ποσοστά μόνιμων και μη κατοίκων της Σύμης

Και στην ερώτηση 4, απάντησαν 113 άτομα για το αν είναι μόνιμοι κάτοικοι Σύμης όπου Ναι απάντησε το 88,5% (100 ερωτηθέντες) και 11,5 Όχι (13 ερωτηθέντες). Αυτή η ερώτηση έχει μεγάλη σημασία για τα αποτελέσματα του ερωτηματολογίου μιας και οι μόνιμοι κάτοικοι μπορούν να καταλάβουν αν υπάρχει ανταποδοτικότητα από τα εισπραττόμενα τέλη.

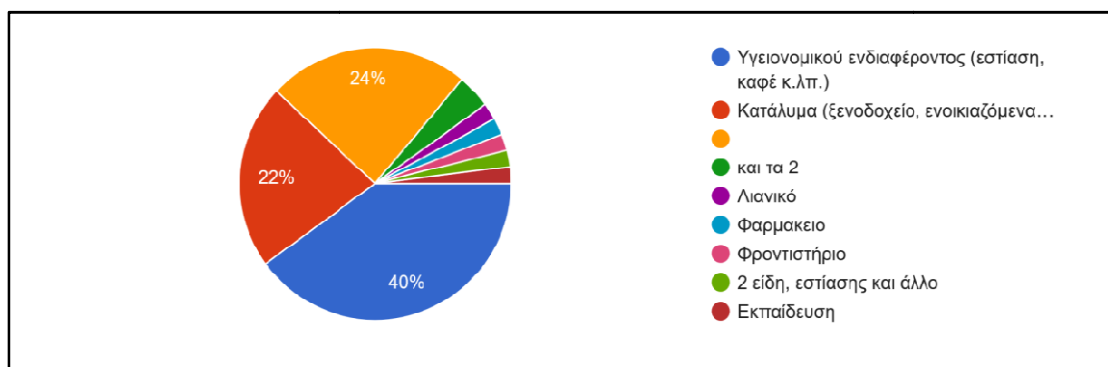


Διάγραμμα 5. Ποσοστά ετών λειτουργίας επιχειρήσεων

Στην ερώτηση 4 απάντησαν 33 από τους 48 επιχειρηματίες. Η απάντηση δεν ήταν υποχρεωτική, αλλά βγάζοντας ένα μέσο όρο θα βλέπαμε πόσα χρόνια έχουν οι επιχειρηματίες την επιχείρησή τους στη Σύμη. Με την ερώτηση αυτή μπορούμε να βγάλουμε το αυθαίρετο συμπέρασμα ότι αν υπάρχει μεγάλο ποσοστό επιχειρηματιών που έχουν την επιχείρησή τους από 10 χρόνια και πάνω, θα γνωρίζει τα τέλη καλύτερα.

Έτη	Συχνότητα	Ποσοστά
Από 1 έως 10 χρόνια	11 επιχειρήσεις	33,3%
Από 11 έως 20 χρόνια	9 επιχειρήσεις	27,3%
Από 21 έως 30 χρόνια	6 επιχειρήσεις	18,1%
Από 30 έως 40 χρόνια	7 επιχειρήσεις	21,3%

Πίνακας 9. : Ποσοστά ετών λειτουργίας επιχειρήσεων

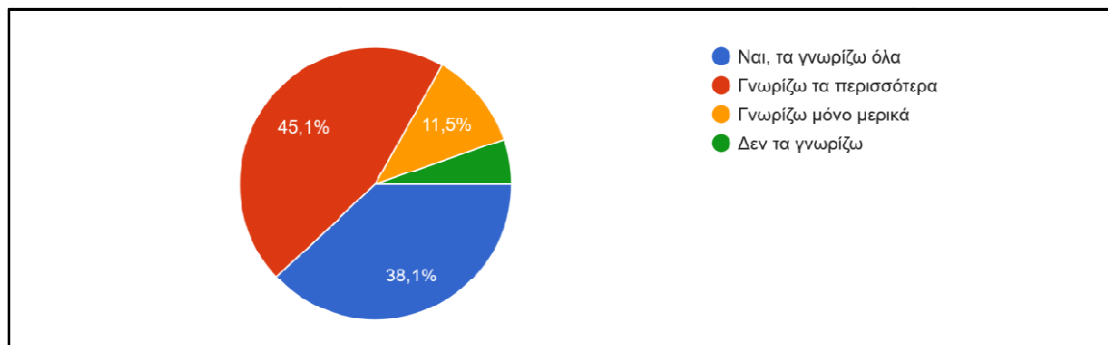


Διάγραμμα 6. Ποσοστά κατηγορίας επιχειρήσεων

Στην ερώτηση 6, για την κατηγορία που ανήκει το κατάστημα τους απάντησαν 2 επιπλέον άτομα από τα 48, λόγω του ότι υπάρχουν πολλοί μισθωτοί οι οποίοι μισθώνουν οικίες βραχυχρόνιας μίσθωσης, σύνολο απαντήσεων 50. Οι 20 (40%) απάντησαν πως οι επιχειρήσεις τους είναι υγειονομικού ενδιαφέροντος (εστίαση, καφέ κλπ), 11 (22%) απάντησαν πως έχουν καταλύματα και 19 (38%) άτομα απάντησαν "άλλο" ενώ μερικοί ανέλυσαν ακριβώς και το είδος επιχείρησης τους, οι οποίες ανήκουν στην κατηγορία των διάφορων επιχειρήσεων. Η καταβολή τελών από τους επιχειρηματίες καταλυμάτων και υγειονομικού ενδιαφέροντος είναι από τις πιο ζωτικές εισπράξεις των ιδίων πόρων των ΟΤΑ.

Κατηγορία επιχείρησης	Συχνότητα	Ποσοστά
Υγειονομικού ενδιαφέροντος	20	40%
Κατάλυμα	11	22%
Άλλο	12	24%
Διάφορα	8	14%

Πίνακας 10. : Ποσοστά κατηγορίας επιχειρήσεων

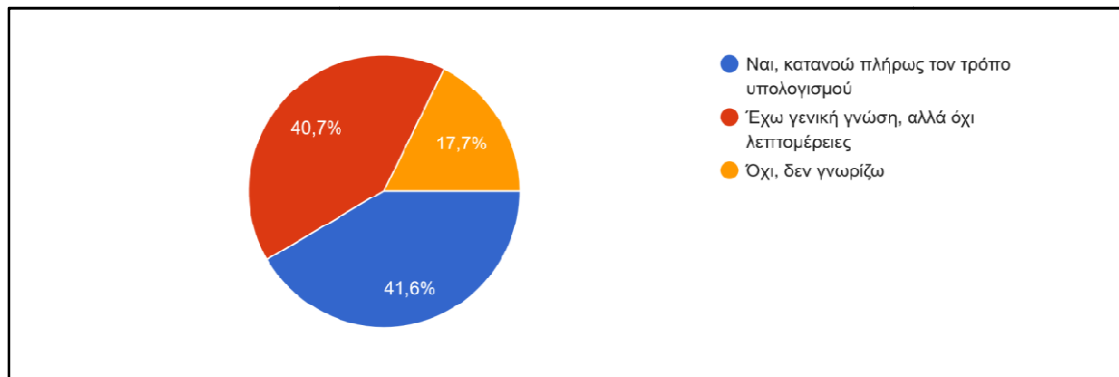


Διάγραμμα 7. Ερώτηση 7. Γνωρίζεται ποια δημοτικά τέλη και υπηρεσίες καταβάλλετε ή οφείλετε να καταβάλλετε στον Δήμο;

Φτάνοντας στην έβδομη ερώτηση, μπαίνουμε και στο δεύτερο μέρος του ερωτηματολογίου μας το οποίο αφορά τη γνώση και κατανόηση των δημοτικών τελών. Σε αυτή την ενότητα στηρίζεται και ο λόγος της διπλωματικής εργασίας. Βλέπουμε λοιπόν, πως στη γενική ερώτηση για το αν γνωρίζουν ποια τέλη πληρώνουν οι 113 κατανεμήθηκαν:

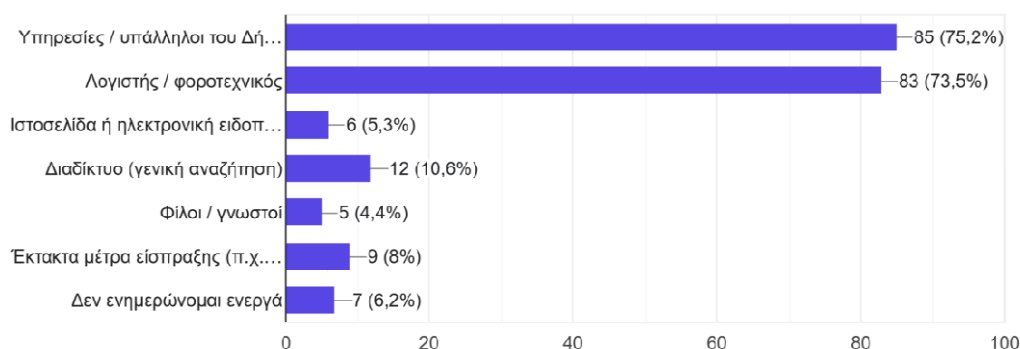
Γνώση ή μη τελών	Συχνότητα	Ποσοστά
Ναι τα γνωρίζω όλα	43	38,1%
Γνωρίζω τα περισσότερα	51	45,1%
Γνωρίζω μόνο μερικά	13	11,5%
Δεν τα γνωρίζω	6	5,3%

Πίνακας 11. : Ποσοστά γενικών γνώσεων τελών



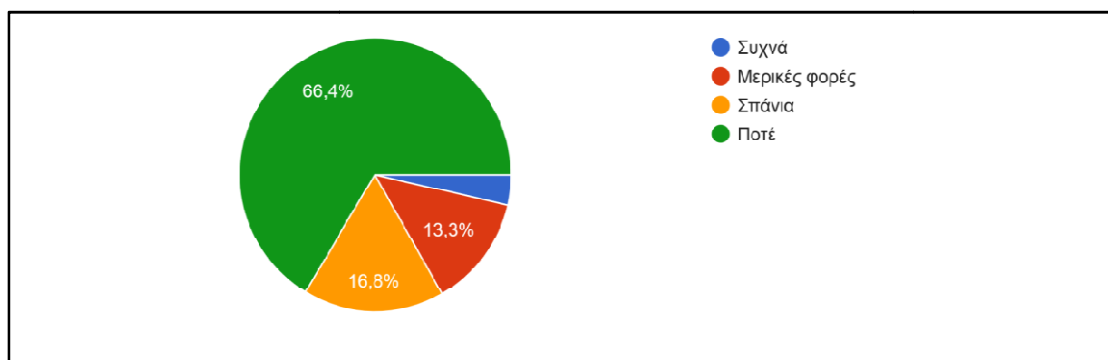
Διάγραμμα 8. Ερώτηση 8. Γνωρίζεται πως υπολογίζονται και βεβαιώνονται τα δημοτικά τέλη;

Η ερώτηση 8, αφορά την γνώση από τους πολίτες, του υπολογισμού και της διαδικασίας βεβαίωσης των τελών. Από τις 113 απαντήσεις, το 41,6% (47 άτομα) απάντησε πως Ναι, κατανοώ πλήρως τον τρόπο υπολογισμού, 40,7% (46) ότι Έχει γενική γνώση, αλλά όχι λεπτομέρειες και 17,7 % (20) ότι δεν γνωρίζει καθόλου. Αν ενώσουμε τα ποσοστά γενικής γνώσης και άγνοιας, τότε φτάνουμε στο 58,4%, ατόμων που δεν κατανοούν απόλυτα τις διαδικασίες χρέωσης των τελών.



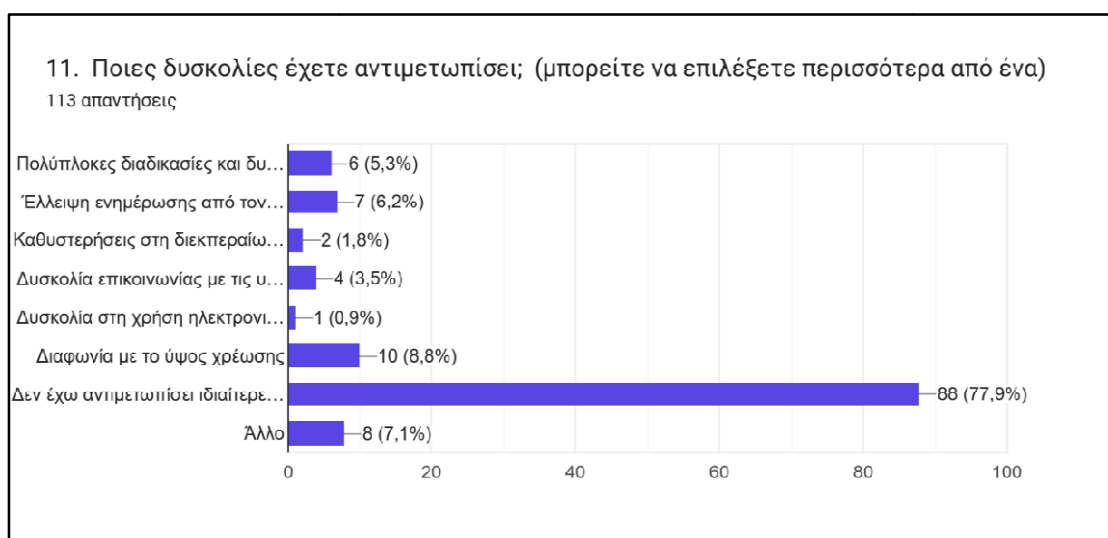
Διάγραμμα 9. Ερώτηση 9. Πως ενημερώνεστε κυρίως για τις οικονομικές σας υποχρεώσεις.

Η ερώτηση 9, αφορά την προέλευση ενημέρωσης των οικονομικών υποχρεώσεων τους προς το Δήμο. Απάντησαν 113 άτομα και μπορούσαν να επιλέξουν πάνω από μια. Οι επιλογές ήταν υπηρεσίες/υπάλληλοι δήμου 75,2% (85απαντήσεις), Λογιστής/φοροτεχνικός 73,5% (83 άτομα), από την ιστοσελίδα του δήμου/ηλεκτρονικά ειδοποιητήρια 5,3% (6) από το διαδίκτυο(γενική αναζήτηση 10,6% (12), από φίλους 4,4% (5), από τα έκτακτα μέτρα είσπραξης(9) 8% και Δεν ενημερώνομαι ενεργά 6,2% (7). Η κύρια πηγή πληροφόρησης για όλους τους δήμους άρα και στο δήμο Σύμης, είναι οι υπάλληλοι και οι λογιστές.



Διάγραμμα 10. Ερώτηση 10. Δυσκολίες στην κατανόηση ή εξόφληση χρεώσεων του δήμου

Στο διάγραμμα 10, βλέπουμε στατιστικά της ερώτησης 10 του ερωτηματολογίου, η οποία αφορά τις δυσκολίες στην κατανόηση ή στην εξόφληση χρεώσεων του δήμου. Συχνά απαντάνε 4 (3,5%), Μερικές φορές 15 (13,3%), Σπάνια 19 (16,8%) και Ποτέ 75 (66,4%).

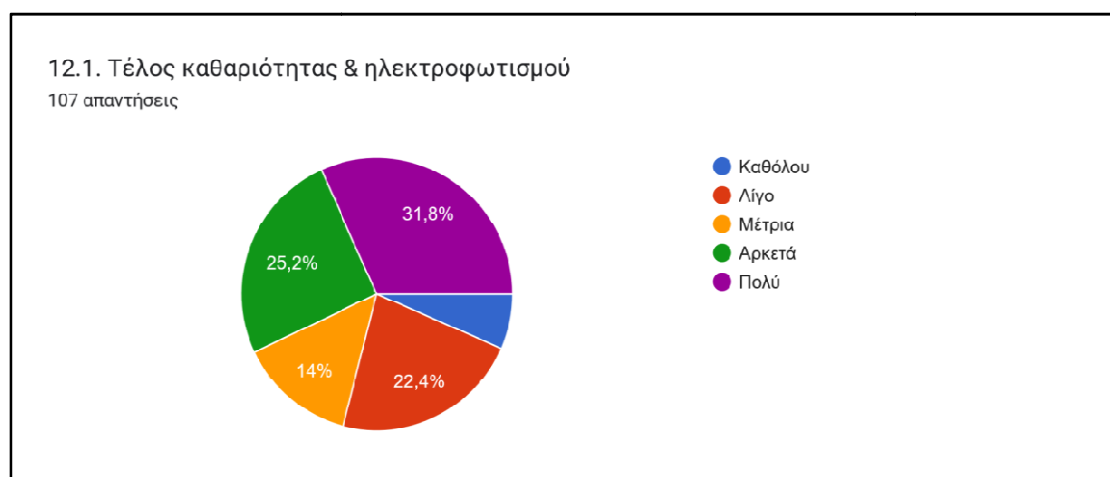


Διάγραμμα 11. Ερώτηση 11. Ποιες δυσκολίες έχετε αντιμετωπίσει

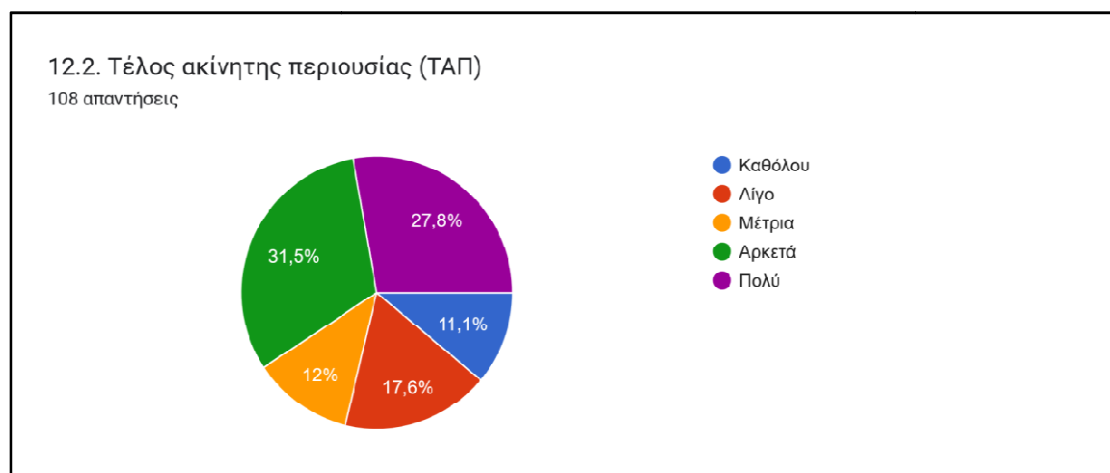
Απάντησαν 113 άτομα στην ερώτηση 11, το μεγαλύτερο ποσοστό 77,9 % (88 άτομα) απαντάει Δεν έχω αντιμετωπίσει ιδιαίτερη δυσκολία ενώ το αμέσως επόμενο με 10 απαντήσεις (8,8%) αφορά διαφωνία με το ύψος χρέωσης.

Φτάνοντας στο τρίτο τμήμα, με τίτλο επιβάρυνση και δικαιολόγηση δημοτικών τελών, οι ερωτήσεις 12 και 13 `` έσπασαν `` σε μικρότερα υποερωτήματα στο ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο (12.1 έως 12.8 και 13.1 έως 13.8), καθώς κάποιος πολίτης μπορεί να μην είναι υπόχρεος στην καταβολή ενός τέλους και ο καθολικός αποκλεισμός τους από μια απάντηση θα ωθούσε σε λανθασμένα αποτελέσματα. Ακολουθούν, διαγράμματα όλων των υποερωτημάτων για τις ερωτήσεις 12 και 13 και συγκεντρωτικοί πίνακες προκειμένου να γίνει σύγκριση και ανάλυση δεδομένων.

Η ερώτηση 12 αφορά το πόσο επιβαρύνει οικονομικά κάθε τέλος/υπηρεσία τους πολίτες.



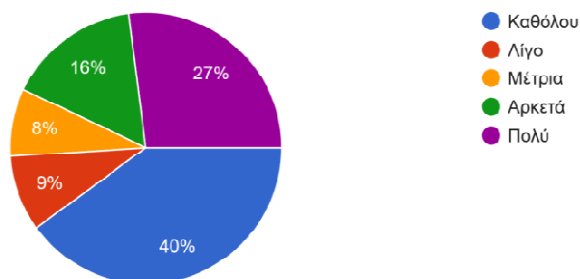
Διάγραμμα 12. Ερώτηση 12.1 Τέλος καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού



Διάγραμμα 13. Ερώτηση 12.2 Τέλος ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ)

12.3. Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)

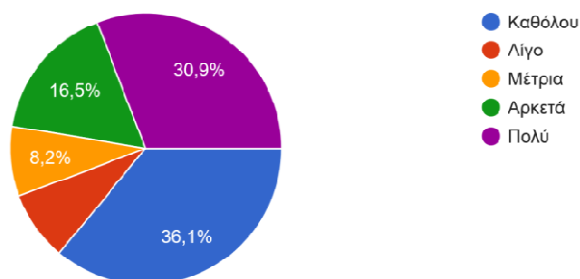
100 απαντήσεις



Διάγραμμα 14. Ερώτηση 12.3. Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)

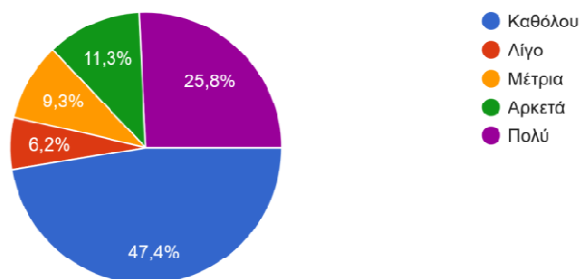
12.4. Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)

97 απαντήσεις



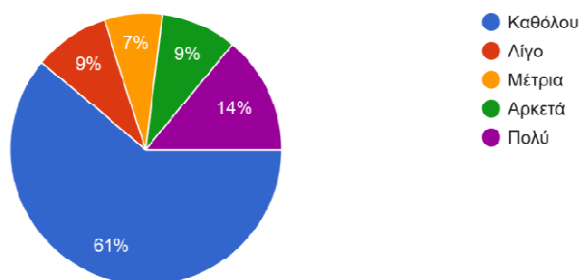
Διάγραμμα 15. Ερώτηση 12.4. Τέλος παρεπιδημούντων

12.5. Τέλος διαφήμισης / πινακίδων
97 απαντήσεις



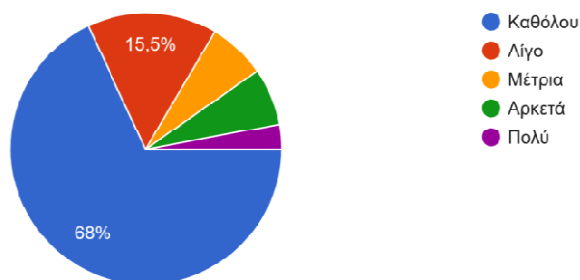
Διάγραμμα 16. Ερώτηση 12.5. Τέλος διαφήμισης πινακίδων

12.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων
100 απαντήσεις

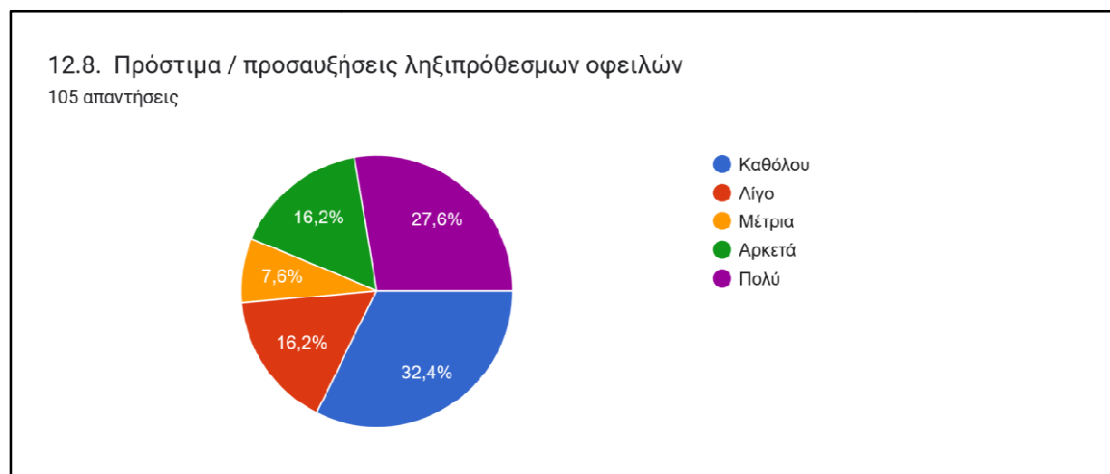


Διάγραμμα 17. Ερώτηση 12.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων/χώρων

12.7. Τέλος νεκροταφείου
103 απαντήσεις



Διάγραμμα 18. Ερώτηση 12.7. Τέλος νεκροταφείου

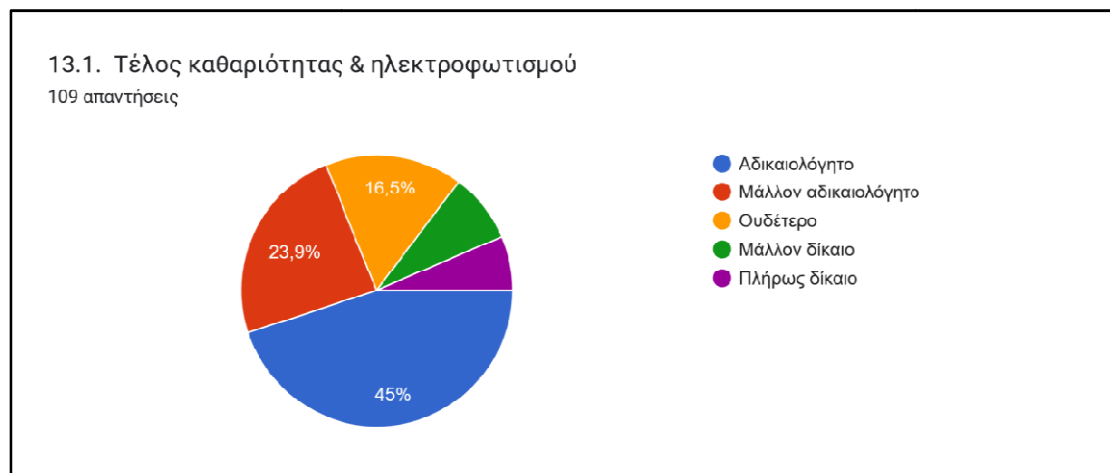


Διάγραμμα 19. Ερώτηση 12.8. Πρόστιμα / προσανξήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών

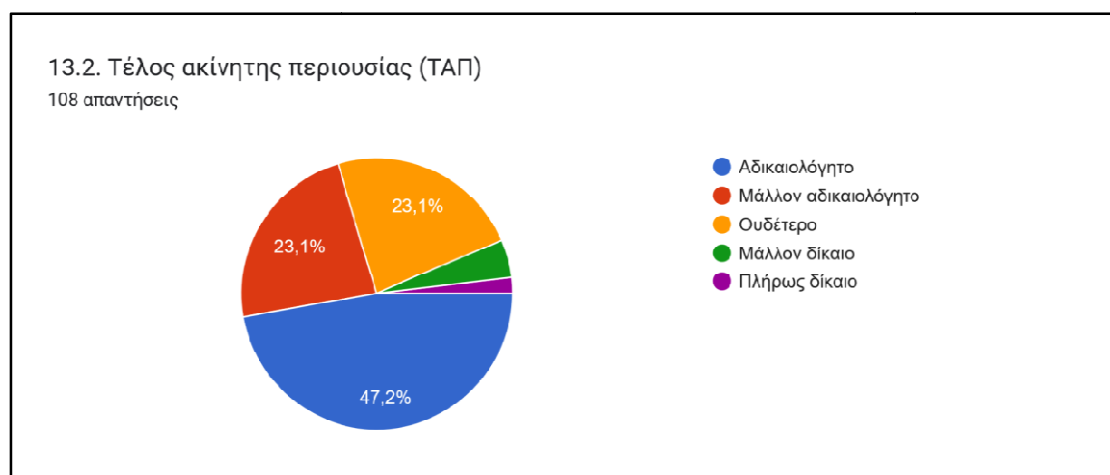
Ερώτηση 12	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ	Συνολικές απαντήσεις
12.1 Τέλος καθαριότητας κ ηλεκτροφωτισμού	6,6 % (7)	22,4% (24)	14% (15)	25,2 % (27)	31,8% (34)	107
12.2 ΤΑΠ	11,1% (12)	17,6% (19)	12% (13)	31,5 % (34)	27,8% (30)	108
12.3 Τέλος κοιν. χώρων	40% (40)	9 % (9)	8% (8)	16% (16)	27% (27)	100
12.4 Τέλος παρεπιδημούντων	36,1% (35)	8,3% (8)	8,2% (8)	16,5% (16)	30,9% (30)	97
12.5 Τέλος διαφήμισης /πινακίδων	47,4% (46)	6,2% (6)	9,3% (9)	11,3% (11)	25,8% (25)	97
12.6 Μισθώματα δημοτικών ακινήτων	61 % (61)	9% (9)	7% (7)	9% (9)	14% (14)	100
12.7 Τέλος νεκροταφείου	68% (70)	15,5% (16)	6,8% (7)	6,8% (7)	2,9% (3)	103
12.8 Πρόστιμα/προσανξήσεις	32,4% (34)	16,2% (17)	7,6% (8)	16,2% (17)	27,6% (29)	105

Πίνακας 12. : Πόσο επιβαρύνει οικονομικά κάθε τέλος/υπηρεσία τους πολίτες

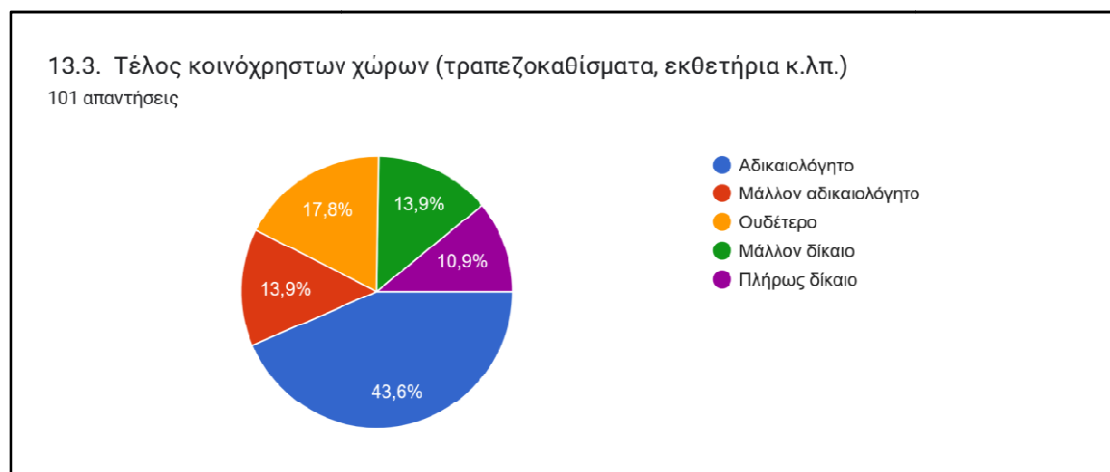
Ενώ, η ερώτηση 13 αφορά το πόσο θεωρούν δικαιολογημένο/ανταποδοτικό κάθε τέλος και αν λαμβάνουν υπηρεσίες αντάξιες του κόστους.



Διάγραμμα 20. Ερώτηση 13.1. Τέλος καθαριότητας & ηλεκτροφωτισμού

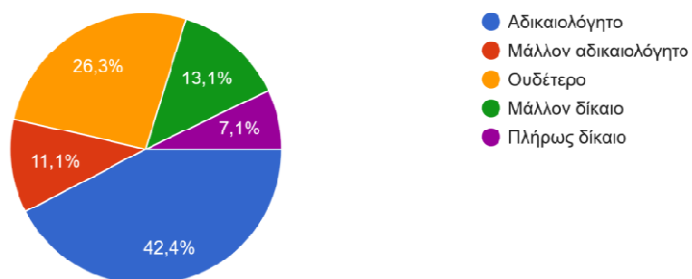


Διάγραμμα 21. Ερώτηση 13.2. Τέλος ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ)



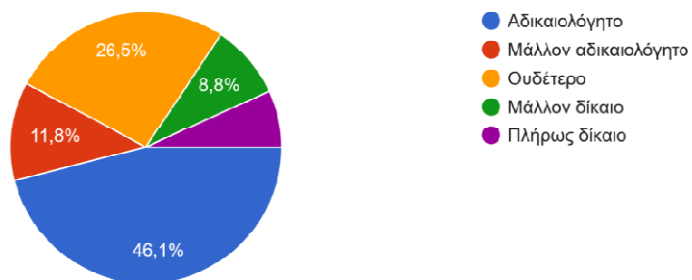
Διάγραμμα 22. Ερώτηση 13.3. Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)

13.4. Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)
99 απαντήσεις



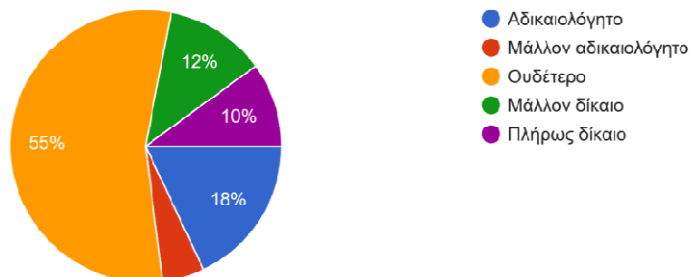
Διάγραμμα 23. Ερώτηση 13.4. Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)

13.5. Τέλος διαφήμισης / πινακίδων
102 απαντήσεις



Διάγραμμα 24. Ερώτηση 13.5. Τέλος διαφήμισης / πινακίδων

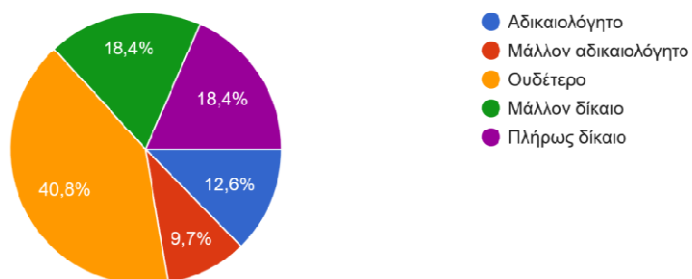
13.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων
100 απαντήσεις



Διάγραμμα 25. Ερώτηση 13.6. Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων

13.7. Τέλος νεκροταφείου

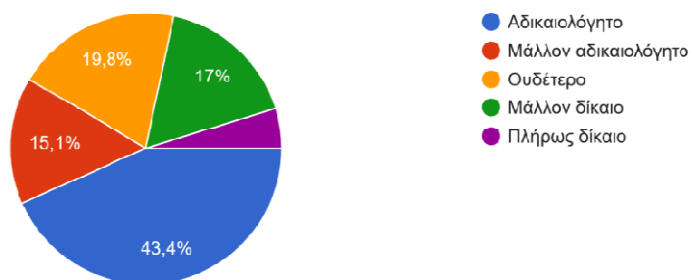
103 απαντήσεις



Διάγραμμα 26. Ερώτηση 13.7. Τέλος νεκροταφείου

13.8. Πρόστιμα / προσυζητήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών

106 απαντήσεις



Διάγραμμα 27. Ερώτηση 13.8. Πρόστιμα / προσυζητήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών

Ερώτηση 13	Αδικαιολόγητο	Μάλλον αδικαιολόγητ ο	Ουδέτερο	Μάλλον δίκαιο	Πλήρως δίκαιο	Συνολικές απαντήσεις
13.1 Τέλος καθαριότητας κ ηλεκτροφωτισμού	45% (49)	23,9% (26)	16,5% (18)	8,3 % (9)	6,3% (7)	109
13.2 ΤΑΠ	47,2% (51)	23,1% (25)	23,1% (25)	4,7 % (5)	1,9 % (2)	108
13.3 Τέλος κοιν. χώρων	43,6% (44)	13,9 % (14)	17,8% (18)	13,9% (14)	10,9% (11)	101
13.4 Τέλος παρεπιδημούντων	42,4% (42)	11,1% (11)	26,3% (26)	13,1% (13)	7,1% (7)	99
13.5 Τέλος διαφήμισης /πινακίδων	46,1% (47)	11,8% (12)	26,5% (27)	8,8% (9)	6,8% (7)	102
13.6 Μισθώματα δημοτικών ακινήτων	18 % (18)	5% (5)	55% (55)	12% (12)	10% (10)	100
13.7 Τέλος νεκροταφείου	12,6% (13)	9,7% (10)	40,8% (42)	18,4% (19)	18,4% (19)	103
13.8 Πρόστιμα/προσαυξήσεις	43,4% (46)	15,1% (16)	19,8% (21)	17% (18)	4,7% (5)	106

Πίνακας 13. : Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που θεωρούν δικαιολογημένο/ανταποδοτικό κάθε τέλος και αν λαμβάνουν υπηρεσίες αντάξιες του κόστους

Αναλύοντας τα ποσοστά απαντήσεων των ερωτήσεων 12 (πίνακας 12) και 13 (πίνακας 13), βλέπουμε πως για το τέλος καθαριότητας, το ΤΑΠ και τα πρόστιμα πιστεύουν ότι πληρώνουν πολύ και θεωρούν αδικαιολόγητη την κοστολόγηση σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες , για τα τέλη κοινόχρηστων χώρων, το τέλος διαφήμισης και το τέλος παρεπιδημούντων αναφέρουν πως δεν επιβαρύνονται καθόλου αλλά για τα εισπραττόμενα τέλη η είσπραξη θεωρείται αδικαιολόγητη, τα μισθώματα πιστεύουν πως δεν τους επιβαρύνουν αλλά βρίσκουν ουδέτερη την

ανταποδοτικότητα του τέλους και τέλος, το τέλος νεκροταφείου δεν επιβαρύνει ως οικονομική υποχρέωση και βρίσκουν την ανταπόδοση του τέλους ουδέτερη.

Από τα συγκριτικά αποτελέσματα των δυο αυτών ερωτήσεων, καταλήγουμε στο συμπέρασμα ότι το δείγμα, αναγνωρίζει τα τέλη και την ανταπόδοση τους, μιας και το μεγαλύτερο ποσοστό πιστεύει πως τα τέλη στο δήμο Σύμης είναι ακριβά και δεν υπάρχει ανταπόδοση σε σχέση με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

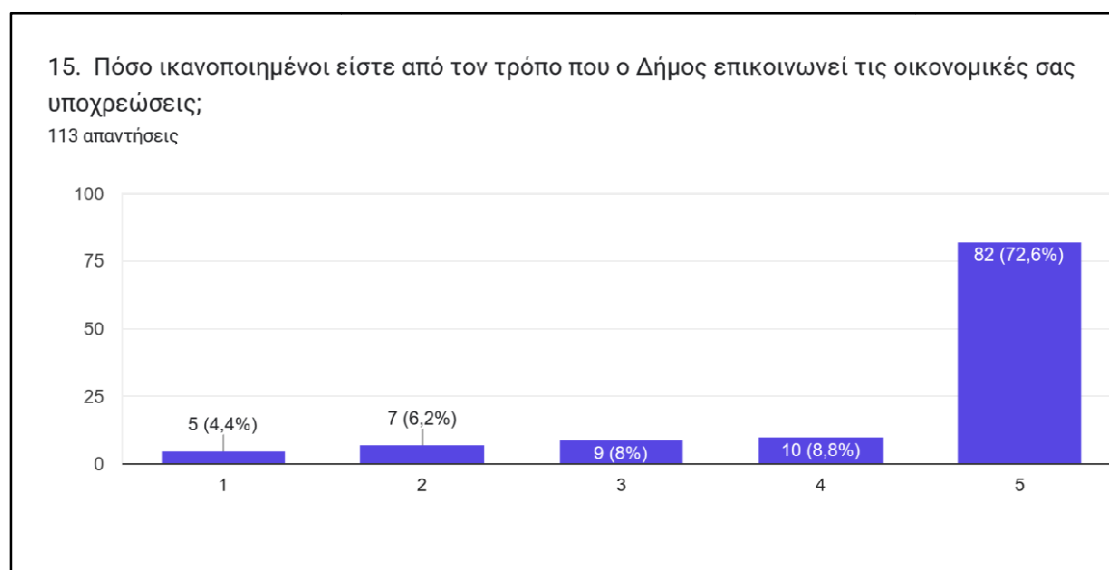
Η ερώτηση έκφρασης γνώμης (ανοικτού τύπου) 14, η οποία δεν είναι υποχρεωτική, αφορά το ποια χρέωση τους θεωρούν δυσανάλογη και γιατί;, απάντησαν 21 άτομα και οι απαντήσεις τους μετά από επεξεργασία για εξαγωγή συμπερασμάτων καταλήγει στον κάτωθι πίνακα:

Είδος τέλους	Συχνότητα	Λόγος	Συχνότητα
Τέλος ηλεκτροφωτισμού και καθαριότητας	9	Ανταποδοτικότητα	10
Όλα	4	Αυξημένο κόστος	10
Υδρευση/αποχέτευση	2	Άκυρο	1
προσαυξήσεις	3		
άκυρο	1		
Τέλος νεκροταφείου	1		
Τέλος παρεπιδημούντων	1		
Σύνολο	21		21

Πίνακας 14. : Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που απαντούν στην ερώτηση 5 για το πιο τέλος θεωρούν αδικαιολόγητο και γιατί.

Από τον παραπάνω πίνακα παρατηρούμε πως οι ερωτηθέντες βρίσκουν πιο δυσανάλογο/αδικαιολόγητο το τέλος ηλεκτροφωτισμού και καθαριότητας και ο λόγος που απαντάται πιο συχνά στο σύνολο των απαντήσεων είναι σε ισοψηφία δυο απαντήσεις, δηλαδή η μη ύπαρξη ανταποδοτικότητας και το αυξημένο κόστος.

Το τμήμα 4 του ερωτηματολογίου, αφορά την αξιολόγηση των υπηρεσιών του δήμου.



Διάγραμμα 28. Ερώτηση 15. Ικανοποίηση από τον τρόπο που επικοινωνεί ο Δήμος τις οικονομικές υποχρεώσεις των πολιτών

Στην ερώτηση 15, για το πόσο ικανοποιημένοι είναι από τον τρόπο που επικοινωνεί ο Δήμος τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, απαντά σε μια κλίμακα από το 1 (Καθόλου) έως το 5 (Πολύ), παρατηρούμε πως το μεγαλύτερο ποσοστό 72,6% (82) απάντησε 5 (Πολύ).



Διάγραμμα 29. Ερώτηση 16. Θεωρείτε ότι οι πολίτες ενημερώνονται επαρκώς για τις υποχρεώσεις τους προς τον Δήμο;

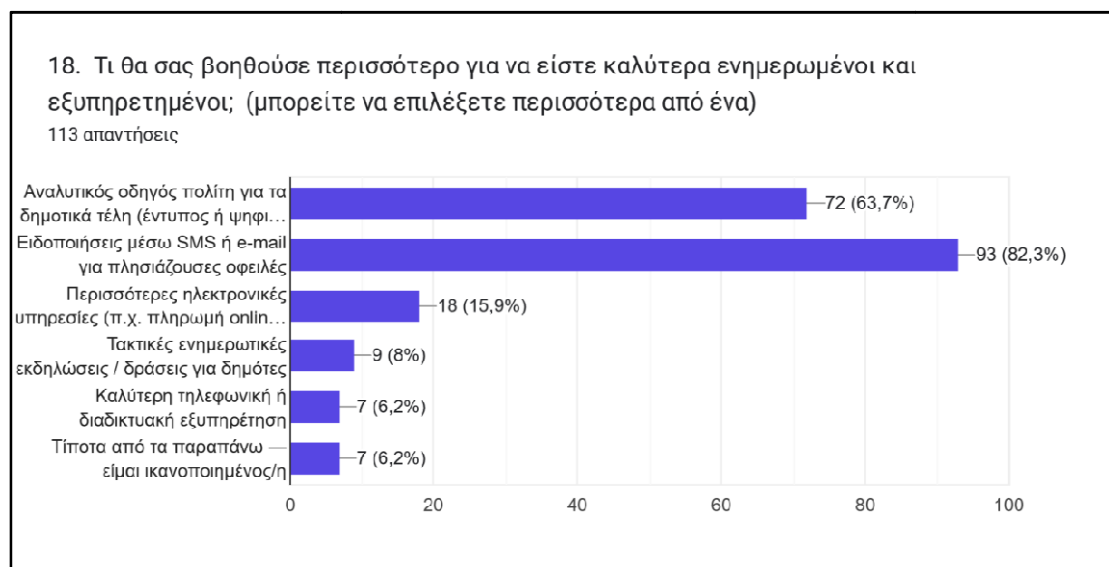
Στη 16^η ερώτηση, αναζητάτε το αν οι πολίτες πιστεύουν πως ενημερώνονται επαρκώς για τις υποχρεώσεις τους και το μεγαλύτερο ποσοστό απαντάει θετικά με 80 απαντήσεις σε 113 που αγγίζουν ποσοστό 70,8%.



Διάγραμμα 30. Ερώτηση 17. Πιστεύετε ότι χρειάζεται επιπλέον προσωπικό στις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου;

Η ερώτηση 17, από τις πιο καίριες, μας δείχνει ότι το 73,5% (83 άτομα) των ερωτηθέντων πιστεύουν πως δεν χρειάζεται παραπάνω προσωπικό ο δήμος, αλλά με καλύτερη οργάνωση το προσωπικό είναι επαρκές.

Τέλος, στο πέμπτο και τελευταίο τμήμα, αναζητούνται προτάσεις βελτίωσης.



Διάγραμμα 31. Ερώτηση 18. Τι θα σας βοηθούσε περισσότερο για να είστε καλύτερα ενημερωμένοι και εξυπηρετημένοι;

Στην ερώτηση 18, όπως βλέπουμε και από το διάγραμμα 31., δίνεται η γνώμη για τους τρόπους που θα μπορούσαν να βοηθηθούν και να εξυπηρετηθούν καλύτερα οι πολίτες. Τα μεγαλύτερα ποσοστά απαντήσεων ζητάνε ειδοποιήσεις με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή SMS για τις οφειλές τους (82,3%) και αναλυτικό οδηγό πολίτη για τα δημοτικά τέλη (63,7%).



Διάγραμμα 32. Ερώτηση 19. Πιστεύετε ότι η καλύτερη ενημέρωση των πολιτών θα βελτίωνε τη σχέση εμπιστοσύνης με τον Δήμο;

Ποσοστό 75,2%, πιστεύει ότι αν υπάρχει καλύτερη ενημέρωση των πολιτών σίγουρα θα βελτιωθεί και η σχέση εμπιστοσύνης με το Δήμο (75,2%).

Η τελευταία ερώτηση Νο 20 που είναι και έκφρασης γνώμης (ανοικτού τύπου), η οποία δεν είναι υποχρεωτική, αφορά το αν έχουν κάποιο σχόλιο ή πρόταση το οποίο θα βοηθούσε τον Δήμο στην βελτίωση υπηρεσίας εισπράξεων, απάντησαν 11 άτομα και οι απαντήσεις τους μετά από επεξεργασία για εξαγωγή συμπερασμάτων καταλήγει στον κάτωθι πίνακα:

Σχόλιο/πρόταση	Συχνότητα	Λόγος	Συχνότητα
Πρόσληψη προσωπικού/ανακατανομή υπάρχοντος προσωπικού	4 (36,4%)	Υποστελέχωση	4 (36,4%)
Αποστολή οφειλών με email	2 (18,2%)	Καθυστερημένη παράδοση από ταχυδρομείο	2 (18,2%)
Ηλεκτρονικές διαδικασίες πληρωμών	1 (9%)	Ταχύτερες διαδικασίες	1 (9%)
άκυρο	4 (36,4%)	άκυρο	4 (36,4%)
Σύνολο	11 (100%)		11 (100%)

Πίνακας 15 : Συγκεντρωτικός πίνακας ποσοστών απαντήσεων που απαντούν στην ερώτηση 20.

Από τον παραπάνω πίνακα παρατηρούμε πως οι ερωτηθέντες προτείνουν να γίνει πρόσληψη νέου προσωπικού ή ανακατανομή του ήδη υπάρχοντος ώστε να υπάρξει καλύτερη εξυπηρέτηση λόγω υποστελέχωσης (36,4%).

7.2. Περιορισμοί έρευνας

Οι περιορισμοί που προέκυψαν στην έρευνα, είναι πως το δείγμα ήταν διστακτικό στο να απαντήσει, μιας και υπήρχε ο φόβος διαρροής στοιχείων. Για το λόγο αυτό απαντήθηκαν 113 ερωτηματολόγια από τα 200 που στάλθηκαν.

Με την ηλεκτρονική διαδικασία από την goggle, υπάρχει μεροληψία και πλήρης ανωνυμία, αλλά το δείγμα έπρεπε να είναι εξοικειωμένο με τις ηλεκτρονικές διαδικασίες, κάτι το οποίο επίσης ήταν ένας από τους παράγοντες μειωμένων απαντήσεων.

Τέλος, σημαντικό θα ήταν, όπως θα αναλύσουμε και παρακάτω να γίνει ξανά έρευνα ίδιου περιεχομένου, αφού γίνει έστω και μια μικρή επεξήγηση του περιεχομένου προς το στοχευόμενο δείγμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8. : Συμπεράσματα

Σύμφωνα με την έρευνα , το μεγαλύτερο ποσοστό ερωτώμενων, είναι γυναίκες, τουλάχιστον επιπέδου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, δηλαδή διαθέτουν υψηλή μόρφωση, είναι μόνιμοι κάτοικοι Σύμης, με απασχόληση σε ίδιο ακριβώς ποσοστό επιχειρηματίες και μισθωτοί, ενώ το μεγαλύτερο ποσοστό επιχειρηματιών που απάντησε για το είδος καταστημάτων είναι ιδιοκτήτες υγειονομικού ενδιαφέροντος μαγαζιών τα οποία κατά μέσο όρο είναι εν ενεργεία για πάνω από 10 χρόνια. Όλα αυτά, δείχνουν πως το μεγαλύτερο ποσοστό εκτός από το ότι έχει πολύ καλό μορφωτικό επίπεδο, είναι μόνιμοι κάτοικοι Σύμης, που σημαίνει ότι έχουν ολοκληρωμένη άποψη για το τι ακριβώς συμβαίνει όλο το χρόνο στη Σύμη (π.χ. ανταποδοτικότητα τελών), και όντας επιχειρηματίες, γνωρίζουν πολύ καλά τις διαδικασίες βεβαίωσης και είσπραξης των οφειλών τους, μιας και τουλάχιστον λόγω εμπειρίας υπάρχει επάρκεια γνώσεων.

Σε ότι αφορά την ανάλυση κατανόησης των δημοτικών τελών, συμπεραίνουμε ότι υπάρχει γνώση των τελών τα οποία πρέπει να καταβάλλουν αλλά όχι για το πως υπολογίζονται και βεβαιώνονται. Ενώ η βασική τους ενημέρωση για τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, προέρχεται από τις υπηρεσίες και τους υπαλλήλους του δήμου αλλά και από το λογιστή τους και δεν αντιμετωπίζουν ιδιαίτερα προβλήματα στην κατανόηση ή εξόφληση χρεώσεων του δήμου.

Από την έρευνα επίσης τεκμαίρεται ότι η επιβάρυνση των τελών είναι μεγαλύτερη στα τέλη ηλεκτροφωτισμού και καθαριότητας και θεωρούν αδικαιολόγητο το κόστος καθώς δεν υπάρχει ανταπόδοση από τις υπηρεσίες καθαριότητας του δήμου. Αν δούμε και τα στοιχεία εσόδων των προϋπολογισμών εσόδων ετών 2024,2025 και 2026 τα οποία παρουσιάζονται στο 5 κεφάλαιο, θα δούμε ότι η αυξητική τάση στα έσοδα των προϋπολογισμών για τα συγκεκριμένα τέλη επαληθεύει και την αυξημένη τιμή τελών λόγω και της αυξημένης ζήτησης από τις τουριστικές δραστηριότητες.

Σε ότι αφορά την αξιολόγηση των υπηρεσιών του δήμου, υπάρχει μεγάλη ικανοποίηση με τον τρόπο που επικοινωνεί τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και ενημερώνονται επαρκώς, ενώ τέλος πιστεύουν ότι ίσως χρειάζεται ανακατάταξη οργάνωσης θέσεων του προσωπικού λόγω της υποστελέχωσης, έτσι ώστε να υπάρχει καλύτερο επίπεδο εξυπηρέτησης.

Τέλος, σε ότι αφορά τις προτάσεις βελτίωσης, επιλέγονται ως καλύτερος παράγοντας εξυπηρέτησης οι ειδοποιήσεις μέσω SMS ή email για τις οφειλές τους αλλά και η δημιουργία ενός αναλυτικού οδηγού του πολίτη ο οποίος θα τους ενημερώνει για όλες τις απαραίτητες διαδικασίες που πρέπει να ακολουθήσει. Ενώ, μέσω της καλύτερης ενημέρωσης των πολιτών από τις υπηρεσίες πιστεύεται ότι θα υπάρχει μεγαλύτερη σχέση εμπιστοσύνης με το Δήμο και στις γενικές προτάσεις που δίνουν για βελτίωση των υπηρεσιών εισπράξεων, όπως αναφέρθηκε και παραπάνω, επαναπροτείνουν την ανακατανομή του ήδη υπάρχοντος προσωπικού.

Σίγουρα το πολιτικό στοιχείο παίζει το ρόλο του σε κάθε τοπική κοινωνία. Ο ρόλος των υπαλλήλων που στελεχώνουν κάθε δημοτική θέση πρέπει να είναι πάντα η ακολουθία του γράμματος του νόμου. Για τα ευρήματα, βάση και του αρχικού στόχου περαίωσης της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη τη γεωγραφική θέση της Σύμης και τους οικονομικούς παράγοντες ανάπτυξης, βλέπουμε πως υπάρχει μεγάλο κόστος ζωής το οποίο επιβαρύνεται και από τα δημοτικά τέλη.

Σύμφωνα με την εκτίμηση την οποία επιχειρήσαμε να κάνουμε μέσω των απαντήσεων του ερωτηματολογίου, προέκυψε το συμπέρασμα ότι από όλες τις μεταβλητές που χρησιμοποιήσαμε, αυτές που θα έχουν καλύτερο αντίκτυπο στην αποτελεσματικότητα της σχέσης πολιτών-δήμου, είναι η μείωση ποσών τελών, η δημιουργία νέων διαδικασιών ενημέρωσης οι οποίες στοχεύουν παράλληλα την ψηφιακή ανάπτυξη των υπηρεσιών αλλά και την ενημέρωση του πολίτη, καθώς και η καλύτερη αξιοποίηση του υπάρχοντος ανθρωπίνου δυναμικού για την καλύτερη λειτουργία όλων των υπηρεσιών του δήμου. Περαιτέρω έρευνα θα μπορούσε να προταθεί στο μέλλον, η οποία θα στοχεύει μόνο επαγγελματίες ή μόνο υπάλληλους και μισθωτούς ώστε να υπάρχει καλύτερη εικόνα στις απαντήσεις. Μια επιπλέον πρόταση, είναι να γίνει έρευνα εκ των έσω, δηλαδή να ερωτηθεί το σύνολο των υπαλλήλων για τη συνεργασία με την Οικονομική Υπηρεσία αλλά και τη σχέση που έχει η Οικονομική Υπηρεσία με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του δήμου, τις υπόλοιπες δημόσιες υπηρεσίες αλλά και τη σχέση που έχει με τους πολίτες.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

I. Βιβλία

- Θεοδώρου Δ. Ιωάννης (2011). *Τα έσοδα των Δήμων, Τέταρτη Έκδοση. Εκδόσεις του ίδιου, Θεσσαλονίκη.*

II. Νόμοι

- Απόφαση Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025, «Σχέδιο λογαριασμών του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης και κοινή οικονομική ταξινόμηση του Προϋπολογισμού των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. », (ΦΕΚ 3364/01.07.2025 τεύχος Β')
- Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης, Υπ. Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών 2/53407/ΔΠΓΚ/17.07.2025, « Κατάρτιση πολυετούς δημοσιονομικού προγραμματισμού (πδπ) 2026 – 2029 και προϋπολογισμού γενικής κυβέρνησης οικονομικού έτους 2026»
- ΚΥΑ 41522/28.07.2025, «Υπουργεία Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών περί Παροχής οδηγιών για την κατάρτιση του προϋπολογισμού των δήμων, οικονομικού έτους 2026 », (ΦΕΚ 4157/30.07.2025 τεύχος Β')
- ΚΥΑ Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Ν. 7028/03.02.2004 , « Καθορισμός του τύπου του προϋπολογισμού των δήμων και κοινοτήτων», (ΦΕΚ 253/09.02.2004 τεύχος Β')
- Ν. 3463/2006, «Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», (ΦΕΚ 102 Α')
- Π.Δ. 54/18, «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης», (ΦΕΚ 103/13.06.2018 τεύχος Α')
- Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Ν. 5217/2025, «Διασφάλιση δημοσιονομικής ισορροπίας: Μεταρρύθμιση πλαισίου δημοσιονομικής διαχείρισης», (ΦΕΚ 120/11.07.2025 τεύχος Α')
- Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Ν. 4387/2016, *Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας και ρυθμίσεις συνταξιοδοτικού δικαίου (Νόμος Κατρούγκαλου).* ΦΕΚ Α' 85/12.05.2016.
- Υπουργείο Εσωτερικών, άρθρα 2 έως 22 Ν. 4795/2021, *Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στη δημόσια διοίκηση και άλλες διατάξεις*, ΦΕΚ Α' 62/17.04.2021
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 13 παρ.1 του Β.Δ. 24-9/20-10-1958 , « Τέλος χρήσεως πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων »
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 167 παρ.1 Ν.3463/2006, «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων», *περί Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων*
- Υπουργείο Εσωτερικών, άρθρο 25 Ν. 5143/2024, «Ρύθμιση οφειλών προς Δήμους και νομικά πρόσωπα», ΦΕΚ Α' 161/11.10.2024.
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 3 του Ν.1080/80 , « Τέλος χρήσεως πεζοδρομίων, πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων »

- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 30 παρ.1 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις », (ΦΕΚ Α' 161/11-10-2024)
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 30 παρ.3 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις.», (ΦΕΚ Α' 161/11-10-2024)
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 4 του Β.Δ. 17.5-15.6.1959, ορισμός «Τίτλου Βεβαίωσης»
- Υπουργείο Εσωτερικών, Άρθρο 42 παρ.2 ν.5143/24, « Ρυθμίσεις για τους χερσαίους συνοριακούς σταθμούς, την ενίσχυση των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λοιπές διατάξεις. »
- Υπουργείο Εσωτερικών, Ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», ΦΕΚ Α' 87/07.06.2010.
- Υπουργείο Εσωτερικών, Ν. 4152/2013. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013.(ΦΕΚ Α' 107/09-05-2013)
- Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.3463/2006, «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων
- Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.4555/2018, *Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»*, ΦΕΚ Α' 133/19.07.2018.
- Υπουργείο Εσωτερικών, Ν.3584/2007, *Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων*, ΦΕΚ 143/Α' /28-06-2007.
- Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης, Ν. 4412/2016, *Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*. ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016.
- Υπουργείο Οικονομικών, Ν. 4354/2015: *Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ο.Τ.Α. και λοιπών φορέων του δημόσιου τομέα*. ΦΕΚ Α' 176/16.12.2015
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Άρθρο 12 του ν.5256/25, «Ψηφιακή ενίσχυση της οδικής ασφάλειας και λοιπές διατάξεις»
- Υπουργείο Υποδομών και Μεταφορών, Ν. 5209/2025: *Κώδικας Οδικής Κυκλοφορίας και άλλες διατάξεις* (ΦΕΚ Α' 100/13.06.2025).

III. ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΕΣ

- Βάση πληροφοριών Δήμοςνετ, <https://dimosnet.gr/>
- Δήμος Πάτμου, 08/01/2026, Εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο περί μη αναπροσαρμογής τελών κοινοχρήστων χώρων για το έτος 2026 (ΑΔΑ: ΨΒ31ΩΞΦ-69Α)

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A8%CE%9231%CE%A9%CE%9E%CE%A6-69%CE%91>

- Δήμος Πάτμου, 10/02/2026, Λήψη απόφασης περί αναπροσαρμογής ή μη των τελών Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού (ΑΔΑ: ΨΘ6ΞΩΞΦ-Δ1Ρ)

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A8%CE%986%CE%9E%CE%A9%CE%9E%CE%A6-%CE%941%CE%A1>

- Δήμος Πάτμου, 11/11/2024, Λήψη απόφασης περί αναπροσαρμογής ή μη των τελών Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού ΓΙΑ ΤΟ ΈΤΟΣ 2025 (ΑΔΑ: 6ΥΦΦΩΞΦ-ΘΔΝ)

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/6%CE%A5%CE%A6%CE%A6%CE%A9%CE%9E%CE%A6-%CE%98%CE%94%CE%9D>

- Δήμος Σύμης, 17/11/2025, Καθορισμός του ύψους του συντελεστή Ενιαίου Ανταποδοτικού Τέλους Καθαριότητας και Φωτισμού για το οικονομικό έτος 2026 (ΑΔΑ: 6ΘΡΜΩΗΠ-60Γ)

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/6%CE%98%CE%A1%CE%9C%CE%A9%CE%97%CE%A0-60%CE%93>

- Δήμος Σύμης, 17/11/2025, Αναπροσαρμογή ή μη τιμών τελών χρήσεως πεζοδρομίου του Δήμου Σύμης ισχύος από 01/01/2026 (ΑΔΑ: ΨΜΘΩΗΠ-Β4Ξ)

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A8%CE%9C%CE%98%CE%9F%CE%A9%CE%97%CE%A0-%CE%924%CE%9E>

- Δήμος Σύμης, 24/01/2026, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων -εξόδων και ανά ΠΧ - ΥΠ – ΑΛΕ 2026 (ΑΔΑ: ΡΓΜΞΩΗΠ-Δ4Ε),

<https://www.diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A1%CE%93%CE%9C%CE%9E%CE%A9%CE%97%CE%A0-%CE%944%CE%95>

- Δήμος Σύμης, 29/12/2023, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων 2024 (ΑΔΑ: ΨΝΧ8ΩΗΠ-ΟΛΔ),

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A8%CE%9D%CE%A78%CE%A9%CE%97%CE%A0-%CE%9F%CE%9B%CE%94>

- Δήμος Σύμης, 30/12/2024, Εγκεκριμένος προϋπολογισμός εσόδων 2025 (ΑΔΑ: 61Υ8ΩΗΠ-ΛΝ5),

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/61%CE%A58%CE%A9%CE%97%CE%A0-%CE%9B%CE%9D5>

- ΕΚΔΔΑ (Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης) (2022), Βιβλίο 5^ο: Νομοθεσία Δήμων και Περιφερειών, [Π2_Βιβλίο 5ο_Εσόδων Δήμων και Περιφερειών.pdf](#)

- Ιστοσελίδα καταχώρησης πληροφοριών στο Παρατηρητήριο, <https://aftodioikisi.ypes.gr/>

- Ιστοσελίδα Υπουργείου Εσωτερικών, <https://www.ypes.gr>

- Καρδούλλας Ν, 2026, όπως δημοσιεύθηκε από Κοκκινόπουλο Ν., 12/02/2026, Τα δημοτικά τέλη στους 332 δήμους της χώρας -Υψηλότερα & χαμηλότερα (πίνακες), Αυτοδιοίκηση.γρ

[Τα δημοτικά τέλη στους 332 δήμους της χώρας -Υψηλότερα & χαμηλότερα \(πίνακες\) - Aftodioikisi.gr](#)

- ΤΑ ΕΣΟΔΑ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΝΕΟ ΚΩΔΙΚΑ, [Τα έσοδα των Δήμων στον νέο Κώδικα Αυτοδιοίκησης | My-ΟΤΑ.gr](#)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Παράρτημα Α: Παράρτημα α, ΚΥΑ 41522/28.07.2025 (ΦΕΚ 4157/30.07.2025 τεύχος Β'),
πίνακας αντιστοίχισης εσόδων

Έσοδα ΟΤΑ α' βαθμού (προϋπολογισμός – ν. 7028/03.02.2004 ΚΥΑ, Β' 253)			Αντιστοίχιση σύμφωνα με την αριθ. 2/45253/ΔΠΓΚ/26.06.2025 ΥΑ (Β' 3364)	
Βαθμός	ΚΑΕ	Αναλυτική περιγραφή	Λογαριασμός	Περιγραφή
1	0	Τακτικά Έσοδα		
2	01	Πρόσοδοι από ακίνητη περιουσία		
3	011	Μισθώματα		
4	0111Μ	Μισθώματα από αστικά ακίνητα (άρθρο 192 ΚΔΚ)	14301	Μισθώματα κτιρίων και υποδομών
4	0111Μ	Μισθώματα από αστικά ακίνητα (άρθρο 192 ΚΔΚ)	1530289	Λοιπά μισθώματα γης
4	0112	Μισθώματα βοσκησίων εκτάσεων (άρθρο 5 ΒΔ 24/9-20/1958, άρθρο 31 ΝΔ 4260/62, αρ.7 ν. 4351/2015)	1530204	Ενοίκια βοσκησίων εκτάσεων
4	0113	Μισθώματα καλλιεργήσιμης γης (άρθρο 195 ΚΔΚ)	1530201	Ενοίκια καλλιεργήσιμης γης
4	0114	Μισθώματα δημοτικής αγοράς (άρθρο 2 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	1430904	Μισθώματα δημοτικής αγοράς
4	0115	Μισθώματα από την παραχώρηση κοινόχρηστων χώρων για την τοποθέτηση διαφημιστικών μέσων (άρθρο 3 Ν 2946/2001)	1430905	Έσοδα από την εκμετάλλευση διαφημιστικών χώρων
4	0116	Μισθώματα δημοτικών λατομείων (άρθρο 53 ν.4512/2018)	1530103	Ενοίκια λατομείων και αμμοληψίας
4	0117	Μισθώματα δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρο 197 ΚΔΚ, άρθρο 39 Ν 998/79)	1530202	Ενοίκια δασών και δασικών εκτάσεων

4	0118	Μισθώματα ιχθυοτροφείων (άρθρο 14 Ν 127/75, άρθρο 75 Ν 2065/92, ΚΥΑ 32489/82)	1530205	Ενοίκια υδάτινων εκτάσεων για υδατοκαλλιέργειες, Ιχθυοκαλλιέργειες και λοιπούς σκοπούς
3	012	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΕΛΑΦΟΥΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ		
4	0121	Έσοδα από την εκμετάλλευση διαφημιστικών χώρων σε αθλητικές εγκαταστάσεις(άρθρο 56 Ν 2725/99) και στέγαστρα αστικών και Υπεραστικών συγκοινωνιών (άρθρο 21 Ν 2963/2001)	1430905	Έσοδα από την εκμετάλλευση διαφημιστικών χώρων
4	0122	Τέλη και δικαιώματα από εμποροπανηγύρεις, παζάρια κ.ά. (άρθρο 19 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	1430906	Τέλη και δικαιώματα από εμποροπανηγύρεις, παζάρια κ.λπ.
4	0123	Δικαίωμα αμμοληψίας (άρθρο 19 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	1530103	Ενοίκια λατομείων και αμμοληψίας
4	0124	Έσοδα από την εκμετάλλευση αναδασωμένων εκτάσεων (άρθρο 40 Ν 998/79)	1530202	Ενοίκια δασών και δασικών εκτάσεων
4	0125	Έσοδα από τη λειτουργία λαϊκών αγορών (άρθρο 23, Ν4849/2021)	1430908	Έσοδα από τη λειτουργία λαϊκών αγορών
4	0126	Ειδικό δικαίωμα χρήσεως βελτιωμένων βοσκοτόπων (άρθρο 8 Ν 994/79) και δικαίωμα βοσκής (άρθρο 5 ΒΔ 24/9-20/10/1958, άρθρο 16 Ν 2130/93, αρ.6 Ν 4351/2015)	1530204	Ενοίκια βοσκήσιμων εκτάσεων
4	0127	Δικαίωμα χρήσης αποκαλυπτόμενων καλλιεργητικών εκτάσεων (άρθρο 189 ΚΔΚ)	1530201	Ενοίκια καλλιεργήσιμης γης
4	0128	Δικαίωμα χρήσης δημοτικών κατοικιών (άρθρο 188 ΚΔΚ)	1430102	Μισθώματα κατοικιών
4	0129	Λοιπά έσοδα από ακίνητα	1430189	Λοιπά μισθώματα κτιρίων και υποδομών
2	02	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ		
3	021	ΤΟΚΟΙ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		
4	0211	Τόκοι χρηματικών καταθέσεων σε	15101	Τόκοι καταθέσεων

		τράπεζες		
4	0212M	Τόκοι λοιπών περιπτώσεων	15102	Τόκοι βραχυπρόθεσμων τίτλων
4	0212M	Τόκοι λοιπών περιπτώσεων	15103	Τόκοι μακροπρόθεσμων τίτλων
4	0212M	Τόκοι λοιπών περιπτώσεων	15104	Τόκοι βραχυπρόθεσμων δανείων
4	0212M	Τόκοι λοιπών περιπτώσεων	15105	Τόκοι μακροπρόθεσμων δανείων
4	0212M	Τόκοι λοιπών περιπτώσεων	15109	Λοιποί τόκοι
4	0213M	Έσοδα από λοιπές κινητές αξίες	151	Τόκοι
4	0213M	Έσοδα από λοιπές κινητές αξίες	152	Διανεμόμενο εισόδημα εταιρειών
3	023	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΗ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ		
4	0231	Μισθώματα κινητών πραγμάτων	1430989	Έσοδα από λοιπά μισθώματα
4	0239	Λοιπά έσοδα από κινητή περιουσία	1430989	Έσοδα από λοιπά μισθώματα
2	03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ		
3	031	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ		
4	0311	Τέλος καθαριότητας και φωτισμού (άρθρο 25 Ν 1828/89)	1130105	Τέλη καθαριότητας και φωτισμού
4	0312	Επιδότησεις από Οργανισμούς Λιμένων και Λιμενικά Ταμεία (άρθρο 6 ΚΥΑ 69728/824/1996)	1310889	Λοιπές μεταβιβάσεις από νομικά πρόσωπα
4	0313	Λοιπά έσοδα των υπηρεσιών καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
3	032	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΥΔΡΕΥΣΕΩΣ (άρθρο 19 ΒΔ 24/9-20/10/1958)		
4	0321	Δικαιώματα σύνδεσης και επανασύνδεσης με το δίκτυο	1420501	Δικαιώματα σύνδεσης και επανασύνδεσης με το δίκτυο
4	0322	Τέλος ύδρευσης	1420502	Τέλος ύδρευσης
4	0323	Έσοδα από γενόμενες δαπάνες για λογαριασμό των υδροληπτών	1420586	Λοιπά έσοδα από την παροχή υπηρεσιών ύδρευσης
4	0324	Λοιπά έσοδα της υπηρεσίας υδρεύσεως	1420586	Λοιπά έσοδα από την παροχή υπηρεσιών ύδρευσης
3	033	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΡΔΕΥΣΕΩΣ (άρθρο		

		19 ΒΑ 24/9-20/10/1958)		
4	0331	Δικαιώματα χρήσεως αρδευτικού δικτύου	1420503	Δικαιώματα χρήσεως αρδευτικού δικτύου
4	0332	Λοιπά έσοδα υπηρεσίας αρδεύσεως	1420587	Λοιπά έσοδα από την παροχή υπηρεσιών άρδευσης
3	034	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (άρθρο 19 ΒΑ 24/9-20/10/1958)		
4	0341	Δικαιώματα σύνδεσης με το αποχετευτικό δίκτυο	1420504	Δικαιώματα σύνδεσης με το αποχετευτικό δίκτυο
4	0342	Τέλη χρήσεως υπονόμων	1420505	Τέλη χρήσεως υπονόμων
4	0343	Λοιπά έσοδα υπηρεσίας αποχέτευσης	1420588	Λοιπά έσοδα από την παροχή υπηρεσιών αποχέτευσης
3	035	Λοιπά ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα		
4	0351	Λοιπά έσοδα από ανταποδοτικά τέλη και δικαιώματα	1110888	Έσοδα από λοιπά τέλη και δικαιώματα
2	04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
3	041	ΕΣΟΔΑ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ (άρθρο 4 ΑΝ 582/1968, άρθρο 3 Ν 547/1977)		
4	0411	Δικαιώματα σύστασης οικογενειακού τάφου	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0412	Δικαίωμα ενταφιασμού	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0413	Δικαίωμα ανανέωσης (παράτασης χρόνου ταφής)	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0414	Τέλος ανακομιδής	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0415	Δικαιώματα από τη χρήση οστεοφυλακίων	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0416	Δικαιώματα ιεροπραξιών	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
4	0417	Λοιπά έσοδα νεκροταφείων και ιερών ναών	1420904	Έσοδα από υπηρεσίες νεκροταφείων
3	042	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟΣΦΑΓΕΙΑ		
4	0421	Δικαιώματα χρήσης σφαγείων (άρθρο 3 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	1420938	Έσοδα από τη λειτουργία σφαγείων

4	0422	Λοιπά έσοδα σφαγείων	1420938	Έσοδα από τη λειτουργία σφαγείων
3	043	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		
4	0431	Έσοδα από ειδικούς χώρους στάθμευσης	1420939	Έσοδα από ειδικούς χώρους στάθμευσης
4	0432	Εισιτήρια θεάτρων, μουσείων κ.λπ.	14207	Παροχή υπηρεσιών πολιτισμού και αθλητισμού
4	0433	Σταθμικά και μετρικά δικαιώματα (άρθρο 14 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	0434	Λοιπά έσοδα από την εκμετάλλευση έργων και την παροχή υπηρεσιών	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
3	044	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΤΕΛΟΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ		
4	0441	Τέλος ακίνητης περιουσίας (άρθρο 24 N 2130/93)	1130106	Δημοτικό Τέλος Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)
3	045	ΤΕΛΟΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ		
4	0451	Τέλος διαμονής παρεπιδημούντων (άρθρο 6 N 1080/80, άρθρο 27 παρ. 10 N 2130/93)	1110828	Δημοτικό τέλος διαμονής παρεπιδημούντων
4	0452	Τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων (άρθρο 20 N 2539/97)	1110829	Δημοτικό τέλος επί των Ακαθάριστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και Συναφών καταστημάτων
3	046	ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ		
4	0461	Τέλος χρήσης κοινόχρηστων χώρων (άρθρο 3 N 1080/80)	1430907	Δημοτικό τέλος χρήσης Κοινόχρηστων χώρων
4	0462	Τέλος διαφήμισης (άρθρο 5 N 1900/90)	1140918	Δημοτικά τέλη διαφήμισης
4	0463	Δικαίωμα εμπορίας ποσίων υδάτων (άρθρο 2 N 1080/80, άρθρο 26 N 1828/89, άρθρο 57 N 2218/94)	1530903	Δικαίωμα εμπορίας πόσιμων υδάτων
4	0464	Τέλη ελεγχόμενης στάθμευσης σε κοινόχρηστους χώρους (άρθρο 4 N	1420905	Δημοτικά τέλη ελεγχόμενης

		1900/90)		στάθμευσης σε κοινόχρηστους χώρους
4	0465	Ειδικό τέλος λατομικών προϊόντων (άρθρο 15 Ν 2115/93, άρθρο 27 Ν 2130/90)	1110989	Λοιποί Ειδικοί Φόροι και τέλη σε προϊόντα
4	0466	Τέλη σχετιζόμενα με πλοία	1140920	Δημοτικά τέλη σχετιζόμενα με πλοία
5	0466.01	Τέλος παροπλιζόμενων πλοίων (άρθρο 3 Ν. 995/79)	1140920	Δημοτικά τέλη σχετιζόμενα με πλοία
5	0466.02	Τέλος οχημάτων επιβαζομένων σε οχηματαγωγά πλοία (άρθρο 26 Ν 1828/89)	1140920	Δημοτικά τέλη σχετιζόμενα με πλοία
5	0466.03	Τέλη για την παραλαβή και την επεξεργασία αποβλήτων από πλοία (ΚΥΑ 3122. 3-15/71164/2021)	1420906	Τέλη για παραλαβή και επεξεργασία αποβλήτων από πλοία
4	0467	Τέλος αδειών οικοδομών (άρθρο 23 ΒΔ 24/9-20/10/1958)	1140915	Τέλος αδειών οικοδομών
4	0468	Τέλος ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (άρθρο 38 Ν.2773/99, άρθρο 25 Ν. 3468/06)	1110907	Τέλος ανανεώσιμων πηγών ενέργειας
4	0469	Λοιπά τέλη και δικαιώματα	1110888	Έσοδα από λοιπά τέλη και δικαιώματα
3	047	ΔΥΝΗΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ (άρθρο 25 Ν.1828/89)		
4	0471	Λοιπά δυναμικά τέλη	1110888	Έσοδα από λοιπά τέλη και δικαιώματα
2	05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ		
3	051	ΦΟΡΟΙ		
4	0511	Φόρος ηλεκτροδοτούμενων χώρων (άρθρο 10 Ν.1080/80)	1130107	Δημοτικοί φόροι Ηλεκτροδοτούμενων χώρων
4	0512	Φόρος ζύθου (άρθρο 9 ΝΔ 703/70, άρθρο 12 Ν. 1080/80)	δεν αντιστοιχίζεται	
4	0513	Δημοτικός φόρος Δωδεκανήσου (άρθρο 60 Ν.2214/94)	δεν αντιστοιχίζεται	
4	0514	Λοιποί φόροι	1190989	Διάφοροι άλλοι τρέχοντες φόροι
3	052	ΕΙΣΦΟΡΕΣ		
4	0521	Εισφορά σε χρήμα λόγω ένταξης ή	1160201	Εισφορές λόγω ένταξης σε

		επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων (άρθρο 24 Συντ. 1975/2001, άρθρο9 N 1337/83, άρθρο21N2508/97)		πολεοδομικό σχέδιο
4	0522	Μετατροπή σε χρήμα της εισφοράς σε γη (άρθρο 8 N 1337/83)	1160201	Εισφορές λόγω ένταξης σε Πολεοδομικό σχέδιο
4	0523	Εισφορά 40% ή 75% του ΚΗ/1947 Ψηφίσματος (άρθρο 34N 1337/83)	1160201	Εισφορές λόγω ένταξης σε Πολεοδομικό σχέδιο
4	0524	Ειδική εισφορά εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων (άρθρο 34 τουν.4067/2012)	1110830	Ειδική εισφορά εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων
4	0525	Ειδική εισφορά διωλιστηρίων πετρελαίου (άρθρο19 του ν.3054/2002)	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	0526	Έσοδα για δαπάνες μεταφοράς παιδιών δημοτικών παιδικών σταθμών (άρθρο 9 και 10 της ΚΥΑ. 16065/2002 (ΦΕΚ497/Β'))	1420907	Έσοδα από τη λειτουργία δημοτικών παιδικών-βρεφονηπιακών σταθμών
4	0527	Τροφεία δημοτικών παιδικών- βρεφονηπιακών σταθμών (άρθρων 9 και 10 της ΚΥΑ 16065/2002 (ΦΕΚ 497/Β'))	1420907	Έσοδα από τη λειτουργία δημοτικών παιδικών-βρεφονηπιακών σταθμών
4	0528	Έσοδα ΦΟΔΣΑ και λοιπών συνδέσμων από εισφορές	1420908	Έσοδα ΦΟΔΣΑ και λοιπών συνδέσμων από εισφορές
4	0529	Λοιπές εισφορές	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
3	053	ΔΥΝΗΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ (άρθρο 25 N 1828/89)		
4	0531	Λοιπές δυνητικές εισφορές	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
2	06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ		
3	061	ΑΠΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥΣ ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΠΟΡΟΥΣ		
4	0611	ΚΑΠ για την κάλυψη γενικών αναγκών (άρθρο 259 N 3852/2010)	1310101	ΚΑΠ για την κάλυψη γενικών αναγκών
4	0612	ΚΑΠ επενδυτικών δαπανών των δήμων	1340107	ΚΑΠ για επενδυτικές δαπάνες
4	0613	ΚΑΠ εκ του Φόρου Εισοδήματος	1310103	ΚΑΠ εκ του Φόρου Εισοδήματος

		Φυσικών και Νομικών Προσώπων σε δήμους του Ν. Δωδεκανήσου		Φυσικών και Νομικών Προσώπων σε Δήμους του Ν. Δωδεκανήσου
4	0614	Επιχορηγήσεις για πυροπροστασία	1310106	ΚΑΠ για πυροπροστασία
4	0615	Επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων (άρθρο 13 Ν 2880/2001)	1310104	ΚΑΠ για την επισκευή και συντήρηση σχολικών κτιρίων
4	0616	ΚΑΠ για την κάλυψη των Λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης (από τους ίδιους τους δήμους)	1310105	ΚΑΠ για την κάλυψη των Λειτουργικών αναγκών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
4	0619	ΚΑΠ για λοιπούς σκοπούς (δεν περιλαμβάνονται πιστώσεις του Π.Δ.Ε.)	1310108	ΚΑΠ για λοιπούς σκοπούς
3	062	ΑΠΟ ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		
4	0621	Κάλυψη δαπανών μισθοδοσίας Προσωπικού καθαριότητας, με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ στις σχολικές μονάδες	1310109	Κάλυψη δαπανών μισθοδοσίας Προσωπικού καθαριότητας με σχέση ΙΔΟΧ στις σχολικές μονάδες
4	0622	Επιχορήγηση ΟΤΑ α' βαθμού από τα μισθώματα εκμίσθωσης δικαιωμάτων μεταλλιοκτησίας του Δημοσίου σε δημόσιους μεταλλευτικούς χώρους (ν. 4203/2013, άρθρο 12 παρ. 2)	1310110	Επιχορήγηση ΟΤΑ α' βαθμού από τα εισπραττόμενα τέλη για ενεργές παραχωρήσεις μεταλλείων και από τα μισθώματα εκμίσθωσης δικαιωμάτων μεταλλιοκτησίας του Δημοσίου σε δημόσιους Μεταλλευτικούς χώρους
4	0623	Επιχορήγηση ΟΤΑ α' βαθμού από τα εισπραττόμενα τέλη για ενεργές Παραχωρήσεις μεταλλείων (ν.4203/2013, άρθρο 12 παρ.3)	1310110	Επιχορήγηση ΟΤΑ α' βαθμού από τα εισπραττόμενα τέλη για ενεργές παραχωρήσεις μεταλλείων και από τα μισθώματα εκμίσθωσης δικαιωμάτων μεταλλιοκτησίας του Δημοσίου σε δημόσιους μεταλλευτικούς χώρους
4	0624	Επιχορηγήσεις για το Πρόγραμμα "Βοήθεια στο Σπίτι"	1310111	Επιχορηγήσεις για το πρόγραμμα "Βοήθεια στο σπίτι"
4	0629	Λοιπά έσοδα από θεσμοθετημένους πόρους	1310189	Επιχορηγήσεις για λοιπούς σκοπούς
2	07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		

3	071	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		
4	0711	Έσοδα από μισθώματα δημόσιων λατομείων (άρθρο 45 παρ. 6 ν. 4512/2018)	1310189	Επιχορηγήσεις για λοιπούς σκοπούς
4	0712	Μισθώματα θαλασσίων εκτάσεων (άρθρο 15 Ν 2130/93)	1530205	Ενοίκια υδάτινων εκτάσεων για υδατοκαλλιέργειες, Ιχθυοκαλλιέργειες και λοιπούς σκοπούς
4	0713	Παράβολα για την έκδοση των αδειών ίδρυσης και λειτουργίας επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος (άρθρο 80 ΚΔΚ)	δεν αντιστοιχίζεται	
4	0714	Έσοδα από τη διάθεση δασικών προϊόντων του δημοσίου(άρθρο 37 ΝΔ 4260/62)	1410102	Έσοδα από πώληση προϊόντων
4	0715	Τέλος διαφήμισης της κατηγορίας Δ' του άρθρου 15 του ΒΔ 24/9-20/10/1958 (άρθρο 9 Ν2880/2001)	1140918	Δημοτικά τέλη διαφήμισης
4	0716	Έσοδα από παράβολα αδειών Παραμονής αλλοδαπών (άρθρο 16 Ν 2946/2001)	δεν αντιστοιχίζεται	
4	0717	Έσοδα από τουριστικούς λιμένες και ζώνες αγκυροβολίου (άρθρο 36 Ν 2160/93,άρθρο27 Ν2636/98)	1110831	Έσοδα από τουριστικούς λιμένες και ζώνες αγκυροβολίου
4	0718	Επιχορηγήσεις νομικών προσώπων από δήμους	1310489	Λοιπές μεταβιβάσεις από ΟΤΑ
4	0719	Λοιπά τακτικά έσοδα που δεν εντάσσονται στις ανωτέρω τάξεις	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
1	1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		
2	11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ		
3	111	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΩΝ		
4	1111	Εκποίηση οικοπέδων σε άστεγους δημότες (άρθρο 187 ΚΔΚ)	31501	Γη
4	1112	Εκποίηση οικοπέδων στον Οργανισμό Εργατικής Κατοικίας (άρθρο 2 Ν	31501	Γη

		2336/95)		
4	1113	Εκποίηση δημοτικών ή κοινοτικών Εκτάσεων για την ίδρυση ή επέκταση βιομηχανικών ή βιοτεχνικών Επιχειρήσεων και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων	31501	Γη
4	1114M	Εκποίηση ακινήτων σε Ζώνες Κοινοτικού Συντελεστή (άρθρα 215- 220 ΚΒΔΝ)	31	Πάγια περιουσιακά στοιχεία
4	1114M	Εκποίηση ακινήτων σε Ζώνες Κοινοτικού Συντελεστή (άρθρα 215- 220 ΚΒΔΝ)	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
4	1115	Προσκύρωση δημοτικών εκτάσεων (άρθρα 300-309 ΚΒ ΠΝ, άρθρο 56Ν 1416/84)	31501	Γη
4	1116M	Λοιπά έσοδα από εκποίηση ακίνητης Περιουσίας (άρθρο 186 ΚΔΚ)	31	Πάγια περιουσιακά στοιχεία
4	1116M	Λοιπά έσοδα από εκποίηση ακίνητης Περιουσίας (άρθρο 186 ΚΔΚ)	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
5	1116.01M	Έσοδα από εκποίηση ακινήτων (παρ. 1 και 2 αρ. 28 ν. 1080/1980, αρ. 33 του ν. 3202/2003)	31	Πάγια περιουσιακά στοιχεία
5	1116.01M	Έσοδα από εκποίηση ακινήτων (παρ. 1 και 2 αρ. 28 ν. 1080/1980, αρ. 33 του ν. 3202/2003)	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
3	112	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΩΝ		
4	1121	Εκποίηση οχημάτων (άρθρο 10 Ν 2880/2001)	3120201	Οδικά μέσα
4	1122	Εκποίηση άλλων κινητών πραγμάτων (άρθρο 199 ΚΔΚ)	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
2	12	ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		
3	121	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		
4	1211	Από εθνικούς πόρους (μέσω του τακτικού προϋπολογισμού)	1310114	Επιχορηγήσεις για δαπάνες Διοίκησης και λειτουργίας

4	1212	Από συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα (μέσω του ΕΣΠΑ)	1310114	Επιχορηγήσεις για δαπάνες Διοίκησης και λειτουργίας
4	1213	Έσοδα από προγραμματικές Συμβάσεις για υλοποίηση τοπικών πολιτικών	1310489	Λοιπές μεταβιβάσεις από ΟΤΑ
4	1214	(παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)		
4	1215	Επιχορηγήσεις για εξόφληση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων	1310112	Επιχορηγήσεις για εξόφληση Ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων και εκκρεμών αιτήσεων συνταξιοδότησης
4	1216	Από εθνικούς πόρους (μέσω του εθνικού τμήματος του Π.Δ.Ε.)	1310114	Επιχορηγήσεις για δαπάνες διοίκησης και λειτουργίας
4	1217M	Από προγράμματα της Ε.Ε.	13201	Τρέχουσες μεταβιβάσεις από τα Κοινοτικά Ταμεία
4	1217M	Από προγράμματα της Ε.Ε.	1320389	Λοιπές τρέχουσες μεταβιβάσεις από την ΕΕ πλην Κοινοτικών Ταμείων
4	1219	Λοιπές επιχορηγήσεις	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
2	13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ		
3	131	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΘΕΣΜΟΘΕΤΗΜΕΝΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
4	1311	(παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)		
4	1312	(παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)		
4	1313	(παραμένει κενός για μελλοντική χρήση)		
4	1314	Επιχορηγήσεις από το πρόγραμμα "Θησέας" (άρθρα 6-12 ν.3274/2004)	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
4	1315	Επιχορηγήσεις από ειδικά Προγράμματα [Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης» (παρ. 5 του αρ. 130 του ν.4635/2019, Α'167, κυα υπ'αριθμ. 22766/09-04-2020) - Πρόγραμμα Φιλόδημος Ι (αρ. 69 του ν.	1390904	Έσοδα για την αποπληρωμή δανείων από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χρηματοδοτούμενων από τον κρατικό προϋπολογισμό

		4509/2017)]		
4	1316	Επιχορηγήσεις που αφορούν στα Τοπικά Χωρικά Σχέδια (αρ.70 του ν.4509/2017)	1390904	Έσοδα για την αποπληρωμή δανείων από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χρηματοδοτούμενων από τον κρατικό προϋπολογισμό
4	1317	Επιχορηγήσεις που αφορούν σε ενεργειακή αναβάθμιση δημόσιων κτιρίων (αρ. 37 του ν.4608/2019)	1390904	Έσοδα για την αποπληρωμή δανείων από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χρηματοδοτούμενων από τον κρατικό προϋπολογισμό
4	1319	Λοιπές επιχορηγήσεις	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
3	132	ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑ		
4	1321	Χρηματοδοτήσεις από Περιφερειακά επιχειρησιακά προγράμματα	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
4	1322	Χρηματοδοτήσεις από Κεντρικούς φορείς (μέσω του εθνικού τμήματος του Π.Δ.Ε.)	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
4	1323M	Χρηματοδοτήσεις έργων από Ε.Ε.και Διεθνείς Οργανισμούς (Εκτός ΠΔΕ/ΕΣΠΑ)	13502	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την ΕΕ πλην Κοινοτικών Ταμείων
4	1323M	Χρηματοδοτήσεις έργων από Ε.Ε. και Διεθνείς Οργανισμούς (Εκτός ΠΔΕ/ΕΣΠΑ)	1360101	Χρηματοδοτήσεις έργων από διεθνείς οργανισμούς (εκτός ΠΔΕ/ΕΣΠΑ)
4	1324	Χρηματοδοτήσεις από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας	1350109	Απολήψεις από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας
4	1325	Επιχορηγήσεις από εθνικούς πόρους για κάλυψη έκτακτων αναγκών για έργα (μέσω του τακτικού προϋπολογισμού)	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
4	1326	Έσοδα από προγραμματικές συμβάσεις για κάλυψη επενδυτικών δαπανών	1340401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από προγραμματικές συμβάσεις
4	1327	Χρηματοδοτήσεις από Κεντρικούς φορείς (μέσω του τακτικού προϋπολογισμού)	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
4	1328	Χρηματοδοτήσεις από το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς (ΕΣΠΑ) εκτός Περιφερειακών	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση

		Επιχειρησιακών Προγραμμάτων		
4	1329	Λοιπές επιχορηγήσεις για επενδύσεις και έργα	13401	Επιχορηγήσεις επενδύσεων από την Κεντρική Διοίκηση
2	14	ΔΩΡΕΕΣ-ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ-ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ		
3	141	ΔΩΡΕΕΣ		
4	1411	Προϊόν δωρεών	1390489	Λοιπά έσοδα από δωρεές
3	142	ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ ΚΑΙ ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ		
4	1421	Έσοδα από κληρονομίες, κληροδοσίες	1390401	Έσοδα από κληρονομίες, κληροδοσίες
2	15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ- ΠΡΟΣΤΙΜΑ- ΠΑΡΑΒΟΛΑ		
3	151	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΙΜΑ		
4	1511	Προσαυξήσεις εκπρόθεσμης καταβολής χρεών (άρθρο ΝΔ 356/74, άρθρο 16 Ν 2130/93)	1560101	Προσαυξήσεις, πρόστιμα και χρηματικές ποινές σε φορολογικά έσοδα
4	1512	Πρόστιμα του ΚΟΚ, του ΝΔ 805/71 και του ΑΝ 170/67 (άρθρο 31 Ν 2130/93)	1560912	Πρόστιμα για τροχαίες παραβάσεις
4	1513	Πρόστιμα για παραβάσεις Φορολογικών διατάξεων (άρθρο 19 Ν 1080/80)	1560101	Προσαυξήσεις, πρόστιμα και Χρηματικές ποινές σε φορολογικά έσοδα
4	1514	Πρόστιμα ανέγερσης και διατήρησης αυθαιρέτων κατασκευών (άρθρο 12 Ν 1647/86)	1560901	Πρόστιμα για αυθαίρετα κτίσματα
4	1515	Πειθαρχικά πρόστιμα σε βάρος των υπαλλήλων (άρθρο 284 Ν 1188/81)	1560989	Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές
4	1516M	Έσοδα από διάφορες καταλογιστικές αποφάσεις	1560407	Καταλογισμοί σε βάρος δημόσιων υπολόγων
4	1516M	Έσοδα από διάφορες καταλογιστικές αποφάσεις	1560489	Λοιποί καταλογισμοί
4	1517	Πρόστιμα και ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται σε βάρος προμηθευτών και εργολάβων	1560989	Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές
4	1518	Καταπτώσεις εγγυήσεων	1390102	Έσοδα από καταπτώσεις εγγυήσεων

4	1519	Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές επιβαλλόμενες βάσει ειδικών διατάξεων	1560989	Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές
3	152	ΠΑΡΑΒΟΛΑ		
4	1521	Παράβολα πλειστηριασμών (άρθρα 932 και 959 ΚΠολΔ)	1450119	Παράβολα πλειστηριασμών
4	1522	Παράβολα υποβαλλόμενα για τη χορήγηση διευκολύνσεων τμηματικής καταβολής χρεών (άρθρο 18 Ν 2648/98)	1450120	Παράβολα υποβαλλόμενα για τη χορήγηση διευκολύνσεων τμηματικής καταβολής χρεών
2	16	ΛΟΙΠΑΕΚΤΑΚΤΑΕΣΟΔΑ		
3	161	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		
4	1611M	Έσοδα από δημοτικές ή κοινοτικές Κοινοφελείς επιχειρήσεις	1520302	Έσοδα από διανομές κερδών δημοτικών επιχειρήσεων
4	1611M	Έσοδα από δημοτικές ή κοινοτικές Κοινοφελείς επιχειρήσεις	1310402	Μεταβιβάσεις από δημοτικές επιχειρήσεις
4	1612M	Έσοδα από αμιγείς δημοτικές ή κοινοτικές /διαδημοτικές ή διακοινοτικές επιχειρήσεις	1520302	Έσοδα από διανομές κερδών δημοτικών επιχειρήσεων
4	1612M	Έσοδα από αμιγείς δημοτικές ή κοινοτικές/διαδημοτικές ή διακοινοτικές επιχειρήσεις	1310402	Μεταβιβάσεις από δημοτικές επιχειρήσεις
4	1613M	Έσοδα από λοιπές δημοτικές επιχειρήσεις	1520302	Έσοδα από διανομές κερδών δημοτικών επιχειρήσεων
4	1613M	Έσοδα από λοιπές δημοτικές επιχειρήσεις	1310402	Μεταβιβάσεις από δημοτικές επιχειρήσεις
4	1614	Έσοδα από συμμετοχή σε λοιπές επιχειρήσεις	1520389	Διανεμόμενο εισόδημα λοιπών συμμετοχών
3	162	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΡΙΤΩΝ		
4	1621	Δαπάνες αφαίρεσης παράνομων διαφημιστικών μέσων (άρθρο 9 ν.2946/2001, άρθρο 11 ν.2696/1999)	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
4	1622	Έξοδα ακινητοποίησης και μεταφοράς παράνομους σταθμευμένων οχημάτων(άρθρο 45	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών

		ν. 2218/1994)		
4	1623	Δαπάνες απομάκρυνσης και φύλαξης Εγκαταλελειμμένων οχημάτων (ΚΥΑ 1002901/67/2002)	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
4	1624M	Έσοδα από την κατασκευή, επισκευή και συντήρηση οδών και πεζοδρομίων (άρθρο 47 ν.2696/1999, άρθρο 367 ΚΒΠΝ)	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
4	1624M	Έσοδα από την κατασκευή, επισκευή και συντήρηση οδών και πεζοδρομίων (άρθρο 47 ν.2696/1999, άρθρο367ΚΒΠΝ)	1560989	Λοιπά πρόστιμα και χρηματικές ποινές
4	1625	Αποζημίωση καταβληθείσα για λογαριασμό των υποχρεω, λόγω προσκύρωσης ή ρυμοτόμησης ακινήτων (άρθρο 26ν. 1828/1989)	4940989	Λοιπά έξοδα τρίτων
4	1626	Έσοδα από συμβάσεις διαδημοτικής συνεργασίας (άρθρο 23 ν. 2539/1997)	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
4	1627	Εισφορές άλλων ΟΤΑ για την καταβολή αποζημίωσης στα μέλη του υπηρεσιακού συμβουλίου (άρθρο 12 ν. 2130/1993)	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	1628	Εισφορές άλλων ΟΤΑ για τη μισθοδοσία ελεγκτών εσόδων - εξόδων και εισπρακτόρων (άρθρα 227 και 229 ν. 1188/1981)	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	1629	Λοιπά έσοδα από δαπάνες πραγματοποιηθείσες για λογαριασμό τρίτων	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
3	169	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		
4	1691	Τέλη επιβαλλόμενα σε βάρος επιχειρήσεων για την εκτέλεση έργων και προγραμμάτων προστασίας του περιβάλλοντος (άρθρο 6 ν.1650/1986)	1140989	Λοιποί φόροι επί της παραγωγής
4	1692	Εφάπαξ ειδική εισφορά για τη δημιουργία κοινόχρηστων χώρων (άρθρο 16 ν.2508/97)	1110830	Ειδική εισφορά εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων
4	1693M	Έσοδα από την πώληση αγαθών ή την	1410189	Λοιπές πωλήσεις αγαθών

		παροχή υπηρεσιών		
4	1693M	Έσοδα από την πώληση αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών	1420989	Έσοδα από την παροχή λοιπών υπηρεσιών
4	1694	Έσοδα των δήμων από την παραχώρηση της απλής χρήσης αιγιαλού-παραλίας σε τρίτους	1420940	Έσοδα από την παραχώρηση της απλής χρήσης αιγιαλού-παραλίας σε τρίτους
4	1695	Έκτακτες επιχορηγήσεις νομικών προσώπων από δήμους	1310489	Λοιπές μεταβιβάσεις από ΟΤΑ
4	1699	Έσοδα που δεν εμπίπτουν σε κανέναν από τους λοιπούς κωδικούς της ομάδας 1 "ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ"	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
1	2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (Π.Ο.Ε.) ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ		
2	21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ		
3	211	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΕΙΣΠΡΑΤΤΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ		
4	2111	Τακτικά έσοδα από τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	1130105	Τέλη καθαριότητας και φωτισμού
4	2112	Τακτικά έσοδα από τέλη και δικαιώματα ύδρευσης	1420502	Τέλος ύδρευσης
4	2113	Τακτικά έσοδα από τέλη και δικαιώματα άρδευσης	1420503	Δικαιώματα χρήσεως αρδευτικού δικτύου
4	2114	Τακτικά έσοδα από τέλη και δικαιώματα αποχέτευσης	1420504	Δικαιώματα σύνδεσης με το αποχετευτικό δίκτυο
4	2115	Τακτικά έσοδα από τέλος ακίνητης περιουσίας	1130106	Δημοτικό Τέλος Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)
4	2116	Τακτικά έσοδα από δυνητικά ανταποδοτικά τέλη και εισφορές	1110888	Έσοδα από λοιπά τέλη και δικαιώματα
4	2117	Τακτικά έσοδα από εισφορά λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων	1160201	Εισφορές λόγω ένταξης σε πολεοδομικό σχέδιο
4	2118M	Τακτικά έσοδα επί των ακαθαρσιών	1110828	Δημοτικό τέλος διαμονής

		εσόδων επιτηδευματιών		παρεπιδημούντων
4	2118M	Τακτικά έσοδα επί των ακαθαρίστων εσόδων επιτηδευματιών	1110829	Δημοτικό τέλος επί των ακαθαρίστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων
4	2119	Τακτικά έσοδα από λοιπά έσοδα	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
2	22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ		
3	221	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ ΠΟΥ ΒΕΒΑΙΩΝΟΝΤΑΙ ΚΑΙ ΕΙΣΠΡΑΤΤΟΝΤΑΙ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ		
4	2211	Έκτακτα γενικά έσοδα	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
4	2212	Έκτακτα ειδικευμένα έσοδα	<u>Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου</u>	
1	3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ Π.Ο.Ε.		
2	31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ		
3	311	ΔΑΝΕΙΑ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		
4	3111	Δάνεια Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων	5420103	Λοιπά δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
4	3112M	Δάνεια από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (άρθρο 11 του ν. 2503/1997)	5420104	Δάνεια από λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς του εσωτερικού
4	3112M	Δάνεια από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (άρθρο 11 του ν.2503/1997)	5420289	Λοιπά μακροπρόθεσμα δάνεια εξωτερικού
3	312	ΔΑΝΕΙΑΓΙΑΚΑΛΥΨΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		
4	3121	Δάνεια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων	5420103	Λοιπά δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
4	3122M	Δάνεια από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (άρθρο 11 του ν. 2503/1997)	5420104	Δάνεια από λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς του εσωτερικού

4	3122M	Δάνεια από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (άρθρο 11 του ν.2503/1997)	5420289	Λοιπά μακροπρόθεσμα δάνεια εξωτερικού
4	3123	Αναπτυξιακά-Επενδυτικά δάνεια από ειδικά προγράμματα [Πρόγραμμα «Αντώνης Τρίτσης» (παρ. 5 του αρ.130 του ν.4635/2019, Α' 167, ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' της κυρ υπ' αριθμ. 22766/09-04-2020) - Πρόγραμμα Φιλόδημος Ι (αρ.69του ν. 4509/2017)]	5420102	Δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων Χρηματοδοτούμενα από τον Κρατικό Προϋπολογισμό
4	3124M	Δάνεια για δράσεις βελτίωσης της Ενεργειακής αποδοτικότητας(αρ.208 του ν. 4555/2018)	5420103	Λοιπά δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
4	3124M	Δάνεια για δράσεις βελτίωσης της Ενεργειακής αποδοτικότητας (αρ.208 του ν. 4555/2018)	5420104	Δάνεια από λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς του εσωτερικού
4	3124M	Δάνεια για δράσεις βελτίωσης της Ενεργειακής αποδοτικότητας (αρ.208 του ν. 4555/2018)	5420289	Λοιπά μακροπρόθεσμα δάνεια εξωτερικού
4	3125	Δάνεια που αφορούν στα Τοπικά Χωρικά Σχέδια (αρ. 70 του ν. 4509/2017)	5420102	Δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων Χρηματοδοτούμενα από τον Κρατικό Προϋπολογισμό
4	3126	Δάνεια που αφορούν σε ενεργειακή αναβάθμιση δημόσιων κτιρίων (αρ. 37 του ν. 4608/2019)	5420102	Δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χρηματοδοτούμενα από τον Κρατικό Προϋπολογισμό
4	3129	Λοιπά Αναπτυξιακά-Επενδυτικά δάνεια από ειδικά προγράμματα	5420102	Δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων χρηματοδοτούμενα από τον Κρατικό Προϋπολογισμό
3	313	ΔΑΝΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΣΟΣΚΕΛΙΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		
4	3131	Δάνεια για την ισοσκελίση του προϋπολογισμού από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων	5420103	Λοιπά δάνεια από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

4	3132M	Δάνεια για την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (άρθρο 11 του ν. 2503/1997)	5420104	Δάνεια από λοιπούς πιστωτικούς οργανισμούς του εσωτερικού
4	3132M	Δάνεια για την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού από άλλους πιστωτικούς οργανισμούς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής(άρθρο 11 του ν. 2503/1997)	5420289	Λοιπά μακροπρόθεσμα δάνεια εξωτερικού
2	32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ		
3	321	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		
4	3211	Τέλη καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού	1130105	Τέλη καθαριότητας και φωτισμού
4	3212	Τέλη και δικαιώματα ύδρευσης	1420502	Τέλος ύδρευσης
4	3213	Τέλη και δικαιώματα άρδευσης	1420503	Δικαιώματα χρήσεως αρδευτικού δικτύου
4	3214	Τέλη και δικαιώματα αποχέτευσης	1420504	Δικαιώματα σύνδεσης με το αποχετευτικό δίκτυο
4	3215	Τέλος ακίνητης περιουσίας	1130106	Δημοτικό Τέλος Ακίνητης Περιουσίας (ΤΑΠ)
4	3216	Δυνητικά ανταποδοτικά τέλη και εισφορές	1110888	Έσοδα από λοιπά τέλη και δικαιώματα
4	3217	Εισφορά λόγω ένταξης ή επέκτασης πολεοδομικών σχεδίων	1160201	Εισφορές λόγω ένταξης σε πολεοδομικό σχέδιο
4	3218M	Τακτικά έσοδα επί των ακαθάριστων εσόδων επιτηδευματιών	1110828	Δημοτικό τέλος διαμονής παρειπιδούντων
4	3218M	Τακτικά έσοδα επί των ακαθάριστων εσόδων επιτηδευματιών	1110829	Δημοτικό τέλος επί των ακαθάριστων εσόδων των κέντρων διασκέδασης, εστιατορίων και συναφών καταστημάτων
4	3219	Λοιπά έσοδα	Ταξινόμηση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
3	322	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ		

		ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΕΤΗ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		
4	3221	Έκτακτα γενικά έσοδα	Ταξινομήση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
4	3222	Έκτακτα ειδικευμένα έσοδα	Ταξινομήση ανάλογα με τη φύση του εσόδου	
1	4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ - ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ- ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ		
2	41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ		
3	411	ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ		
4	4111	Εισφορά υπέρ του Δημοσίου στις αποδοχές και τα έξοδα παράστασης	5930201	Υποχρεώσεις από παρακρατήσεις ασφαλιστικών εισφορών
4	4112	Εξαγορά συντάξιμης υπηρεσίας	5930201	Υποχρεώσεις από παρακρατήσεις ασφαλιστικών εισφορών
3	412	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ		
4	4121	Φόροι μισθωτών υπηρεσιών	5930101	Φόροι μισθωτών υπηρεσιών
4	4122	Φόροι και χαρτόσημο Δημάρχων, Αντιδημάρχων, μελών Δημοτικών Συμβουλίων και λοιπών συλλογικών οργάνων	5930102	Φόροι και ψηφιακό τέλος συναλλαγής αιρετών των ΟΤΑ
4	4123M	Φόροι προμηθευτών, εργολάβων, ελεύθερων επαγγελματιών κ.λπ.	5930103	Φόροι εργοληπτών
4	4123M	Φόροι προμηθευτών, εργολάβων, ελεύθερων επαγγελματιών κ.λπ.	5930105	Φόροι κατά την προμήθεια αγαθών και παροχής υπηρεσιών από φορείς της Γενικής Κυβέρνησης
4	4123M	Φόροι προμηθευτών, εργολάβων, ελεύθερων επαγγελματιών κ.λπ.	5930189	Λοιποί φόροι
4	4124	Τέλος ταφής αποβλήτων (άρθρο 38 του ν. 4819/2021)	δεν αντιστοιχίζεται	
4	4129	Λοιπές εισπράξεις –κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου	59301	Υποχρεώσεις από παρακρατήσεις φόρων
3	413	ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ		
4	4131	Εισφορές σε ασφαλιστικούς	5930201	Υποχρεώσεις από παρακρατήσεις

		Οργανισμούς και ταμεία		ασφαλιστικών εισφορών
4	4132	Εισφορά για το εφάπαξ βοήθημα του ν. 103/1975	5930989	Λοιπές υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων
3	414	ΛΟΙΠΕΣ ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ		
4	4141	Κρατήσεις στις αποδοχές για την εξόφληση δανείων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων	5930907	Κρατήσεις στις αποδοχές προσωπικού για την εξόφληση δανείων τραπεζών
4	4142	Είσπραξη ποσοστού 25% από το τέλος λαϊκών αγορών υπέρ περιφέρειας(παρ. 2 β του άρθρου 23 του ν. 4849/2021)	5930908	Είσπραξη υπέρ τρίτων ποσοστού από το τέλος λαϊκών αγορών
4	4143	Είσπραξη συνδρομής υπέρ δευτεροβάθμιων συνδικαλιστικών οργάνων των πωλητών λαϊκών αγορών (παρ. 8 του άρθρου 23 του ν. 4849/2021)	5930989	Λοιπές υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων
4	4149	Λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων	5930989	Λοιπές υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων
2	42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ		
3	421	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ		
4	4211	Επιστροφή χρημάτων από υπολόγους χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής	4920201	Προκαταβολές σε διαχειριστές Χρηματικών Ενταλμάτων Προπληρωμής
4	4212	Επιστροφή πάγιας προκαταβολής	4920202	Πάγιας προκαταβολές
4	4213	Επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων χρηματικών ποσών (άρθρο 26 του ν.318/1969,Απόφ.Υπ. Οικ. 2081241/11652/1997)	1590789	Λοιπές επιστροφές ποσών
4	4218	Επιστροφή χρημάτων από δημοτικές επιχειρήσεις έπειτα από κατάπτωση των υπέρ αυτών εγγυήσεων	1390101	Έσοδα από επιστροφές καταπτώσεων εγγυήσεων
4	4219	Επιστροφή εν γένει χρημάτων	1590789	Λοιπές επιστροφές ποσών
2	43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ (ΝΟΜΙΚΑ Ή ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)		
3	431	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ		

4	4311	ΚΑΠ για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας εκπαίδευσης (άρθρο 55 του ν. 1946/1991)	1310105	ΚΑΠ για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων Πρωτοβάθμιας και της Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης
4	4312	Έσοδα για τη χορήγηση επιδομάτων για φυσικές καταστροφές	1310132	Επιχορήγηση για τη χορήγηση Επιδομάτων για φυσικές καταστροφές
4	4313	Επιχορήγηση από ΟΑΕΔ για μακροχρόνια ανέργους	1570101	Έσοδα από επιδοτήσεις για απασχόληση εργαζόμενων
4	4319	Λοιπά έσοδα προς απόδοση σε τρίτους	5930989	Λοιπές υποχρεώσεις από εισπράξεις υπέρ τρίτων
1	5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ		
2	51	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΧΡΗΣΗΣ		
3	511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ		
4	5111	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από τακτικά έσοδα για την κάλυψη υποχρεώσεων παρελθόντων ετών	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	5112	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από τακτικά έσοδα για πιστώσεις προοριζόμενες για επενδυτικές δαπάνες	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	5113	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από τακτικά έσοδα για την κάλυψη ειδικευμένων δαπανών	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	5119	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από τακτικά έσοδα για την κάλυψη εν γένει δαπανών του δήμου	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
3	512	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΠΡΟΕΡΧΟΜΕΝΟ ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ		
4	5121	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα για την κάλυψη υποχρεώσεων παρελθόντων ετών	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	
4	5122	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα (εκτός ΠΔΕ) για πιστώσεις προοριζόμενες για	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>	

		επενδυτικές δαπάνες	
4	5123	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα για την κάλυψη ειδικευμένων δαπανών	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>
4	5124	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΕΣΠΑ και Εθνικό ΠΔΕ)	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>
4	5125	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>
4	5129	Χρηματικό υπόλοιπο προερχόμενο από έκτακτα έσοδα για την κάλυψη εν γένει δαπανών του δήμου	<u>δεν αντιστοιχίζεται</u>

Παράρτημα Β : Ερωτηματολόγιο

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΑΝΟΙΚΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Σχολή Κοινωνικών Επιστημών | Πρόγραμμα Σπουδών: Τραπεζική

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΗΜΟΤΩΝ

Τέλη & Υπηρεσίες Δήμου Σύμης

Αγαπητή/ε κάτοικε του νησιού μας,

Το παρόν ερωτηματολόγιο εκπονείται στο πλαίσιο διπλωματικής εργασίας του ΕΑΠ και αφορά τα δημοτικά τέλη και τις υπηρεσίες του Δήμου Σύμης. Σκοπός είναι να καταγραφεί η εμπειρία και η άποψη των κατοίκων, ώστε να εντοπιστούν τομείς που χρήζουν βελτίωσης.

Η συμπλήρωσή του είναι ανώνυμη. Τα αποτελέσματα θα παρουσιαστούν μόνο σε συγκεντρωτική μορφή, χωρίς καμία αναφορά σε πρόσωπα ή επιχειρήσεις.

Χρειάζονται μόλις 5–7 λεπτά. Σας ευχαριστώ πολύ για τον χρόνο σας.

ΤΜΗΜΑ 1 — Στοιχεία ερωτώμενου

1. Φύλο:

☐ Άνδρας ☐ Γυναίκα

2. Επίπεδο εκπαίδευσης:

☐ Πρωτοβάθμια εκπαίδευση ☐ Τριτοβάθμια εκπαίδευση (ΑΕΙ/ΤΕΙ)
☐ Δευτεροβάθμια εκπαίδευση ☐ Μεταπτυχιακό / Διδακτορικό

3. Απασχόληση:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ☐ Μισθωτός/ή | ☐ Επιχειρηματίας / Ελεύθερος επαγγελματίας |
| ☐ Συνταξιούχος | ☐ Άλλο: _____ |

4. Είστε μόνιμος κάτοικος Σύμης;

- ☐ Ναι ☐ Όχι (π.χ. εποχιακή παρουσία)

5. Εάν είστε επιχειρηματίας, πόσα χρόνια λειτουργεί η επιχείρησή σας στη Σύμη;

(Αφήστε κενό αν δεν αφορά την περίπτωσή σας)

6. Εάν είστε επιχειρηματίας, το κατάστημά σας ανήκει στην κατηγορία:

- ☐ Υγειονομικού ενδιαφέροντος (εστίαση, καφέ κ.λπ.)
- ☐ Κατάλυμα (ξενοδοχείο, ενοικιαζόμενα δωμάτια κ.λπ.)
- ☐ Άλλο: _____

(Αφήστε κενό αν δεν αφορά την περίπτωση σας)

ΤΜΗΜΑ 2 — Γνώση και κατανόηση δημοτικών τελών

7. Γνωρίζετε ποια δημοτικά τέλη και υπηρεσίες καταβάλλετε ή οφείλετε να καταβάλλετε στον Δήμο;

- ☐ Ναι, τα γνωρίζω όλα
- ☐ Γνωρίζω τα περισσότερα
- ☐ Γνωρίζω μόνο μερικά
- ☐ Δεν τα γνωρίζω

8. Γνωρίζετε πώς υπολογίζονται και βεβαιώνονται τα δημοτικά τέλη (π.χ. τέλος καθαριότητας, τέλος παρεπιδημούντων);

- ☐ Ναι, κατανοώ πλήρως τον τρόπο υπολογισμού
- ☐ Έχω γενική γνώση, αλλά όχι λεπτομέρειες
- ☐ Όχι, δεν γνωρίζω

9. Από πού ενημερώνεστε κυρίως για τις οικονομικές σας υποχρεώσεις προς τον Δήμο;

(μπορείτε να επιλέξετε περισσότερα από ένα)

- ☐ Υπηρεσίες / υπάλληλοι του Δήμου
- ☐ Λογιστής / φοροτεχνικός
- ☐ Ιστοσελίδα ή ηλεκτρονική ειδοποίηση του Δήμου

- ☐ Διαδίκτυο (γενική αναζήτηση)
- ☐ Φίλοι / γνωστοί
- ☐ Έκτακτα μέτρα είσπραξης (π.χ. ειδοποιητήριο οφειλής)
- ☐ Δεν ενημερώνομαι ενεργά

10. Έχετε αντιμετωπίσει δυσκολίες στην κατανόηση ή εξόφληση χρεώσεων του Δήμου;

- ☐ Συχνά
- ☐ Μερικές φορές
- ☐ Σπάνια
- ☐ Ποτέ

11. Ποιες δυσκολίες έχετε αντιμετωπίσει;

(μπορείτε να επιλέξετε περισσότερα από ένα)

- ☐ Πολύπλοκες διαδικασίες και δυσνόητες οδηγίες
- ☐ Έλλειψη ενημέρωσης από τον Δήμο
- ☐ Καθυστερήσεις στη διεκπεραίωση
- ☐ Δυσκολία επικοινωνίας με τις υπηρεσίες
- ☐ Δυσκολία στη χρήση ηλεκτρονικών υπηρεσιών
- ☐ Διαφωνία με το ύψος χρέωσης
- ☐ Δεν έχω αντιμετωπίσει ιδιαίτερες δυσκολίες
- ☐ Άλλο: _____

ΤΜΗΜΑ 3 — Επιβάρυνση & δικαιολόγηση δημοτικών τελών

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρονται τα κύρια τέλη και οικονομικές υποχρεώσεις που επιβάλλει ο Δήμος Σύμης. Παρακαλείστε να σημειώσετε, για κάθε ένα, πόσο σας επιβαρύνει οικονομικά.

12. Πόσο σας επιβαρύνει οικονομικά κάθε τέλος / υπηρεσία;

Σημειώστε με ✓ στην κατάλληλη στήλη. Αν δεν σας αφορά, αφήστε κενό.

Τέλος / Υπηρεσία	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
Τέλος καθαριότητας	& ☐	☐	☐	☐	☐

ηλεκτροφωτισμού					
Τέλος ακίνητης περιουσίας (ΤΑΠ)	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος διαφήμισης / πινακίδων	☐	☐	☐	☐	☐
Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος νεκροταφείου	☐	☐	☐	☐	☐
Πρόστιμα / προσαυξήσεις ληξιπρόθεσμων οφειλών	☐	☐	☐	☐	☐

13. Πόσο θεωρείτε δικαιολογημένο / ανταποδοτικό κάθε τέλος — δηλαδή, λαμβάνετε υπηρεσία αντάξια του κόστους;

Σημειώστε με ✓ στην κατάλληλη στήλη. Αν δεν σας αφορά, αφήστε κενό.

Τέλος / Υπηρεσία	Αδικοιολόγητο	Μάλλον αδικοιολ.	Ουδέτερο	Μάλλον δίκαιο	Πλήρως δίκαιο
Τέλος καθαριότητας & ηλεκτροφωτισμού	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος ύδρευσης / αποχέτευσης	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος κοινόχρηστων χώρων (τραπεζοκαθίσματα, εκθετήρια κ.λπ.)	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος παρεπιδημούντων (επιβάρυνση σε ξενοδοχεία / καταλύματα)	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος διαφήμισης / πινακίδων	☐	☐	☐	☐	☐
Μισθώματα δημοτικών ακινήτων / χώρων	☐	☐	☐	☐	☐
Τέλος νεκροταφείου	☐	☐	☐	☐	☐

Πρόστιμα / ληξιπρόθεσμων οφειλών	προσαυξήσεις	☐	☐	☐	☐	☐
-------------------------------------	--------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

14. Ποιο τέλος ή ποια χρέωση σας φαίνεται πιο δυσανάλογη ή αδικαιολόγητη; Γιατί;

(προαιρετικό — οι απαντήσεις είναι πλήρως ανώνυμες)

ΤΜΗΜΑ 4 — Αξιολόγηση υπηρεσιών Δήμου

15. Πόσο ικανοποιημένοι είστε από τον τρόπο που ο Δήμος επικοινωνεί τις οικονομικές σας υποχρεώσεις;

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Αρκετά	Πολύ
☐	☐	☐	☐	☐

16. Θεωρείτε ότι οι πολίτες ενημερώνονται επαρκώς για τις υποχρεώσεις τους προς τον Δήμο;

- ☐ Ναι, η ενημέρωση είναι επαρκής
- ☐ Μερικώς — υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης
- ☐ Όχι, η ενημέρωση είναι ανεπαρκής

17. Πιστεύετε ότι χρειάζεται επιπλέον προσωπικό στις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου;

- ☐ Ναι
- ☐ Ίσως — εξαρτάται από την οργάνωση
- ☐ Όχι

ΤΜΗΜΑ 5 — Προτάσεις βελτίωσης

18. Τι θα σας βοηθούσε περισσότερο για να είστε καλύτερα ενημερωμένοι και εξυπηρετημένοι;

(μπορείτε να επιλέξετε περισσότερα από ένα)

- ☐ Αναλυτικός οδηγός πολίτη για τα δημοτικά τέλη (έντυπος ή ψηφιακός)
- ☐ Ειδοποιήσεις μέσω SMS ή e-mail για πλησιάζουσες οφειλές

- ☐ Περισσότερες ηλεκτρονικές υπηρεσίες (π.χ. πληρωμή online, ε-βεβαιώσεις)
- ☐ Τακτικές ενημερωτικές εκδηλώσεις / δράσεις για δημότες
- ☐ Καλύτερη τηλεφωνική ή διαδικτυακή εξυπηρέτηση
- ☐ Τίποτα από τα παραπάνω — είμαι ικανοποιημένος/η
- ☐ Άλλο: _____

19. Πιστεύετε ότι η καλύτερη ενημέρωση των πολιτών θα βελτίωνε τη σχέση εμπιστοσύνης με τον Δήμο;

- ☐ Ναι, σίγουρα
- ☐ Πιθανώς
- ☐ Όχι ιδιαίτερα
- ☐ Δεν έχω άποψη

20. Εάν έχετε κάποια πρόταση ή σχόλιο που θα βοηθούσε τον Δήμο να βελτιώσει τις υπηρεσίες εισπράξεων, παρακαλώ σημειώστε:

(προαιρετικό)

Υπεύθυνη Δήλωση Συγγραφέα:

Δηλώνω ρητά ότι, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής μου εργασίας, δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης.